

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social.



Edison Ernesto Almeida Zambrano
Dolores Esperanza Muñoz Verduga
Adriana Virginia Macías Espinales
Robert Wilfrido Moreira Centeno
Jorge Ivan Pincay Ponce
Jorge Anibal Moya Delgado
Wilian Richart Delgado Muentes

José Stalin Zambrano Toala
Gricelda Mercedes Marquez Velez
Katherine Nicole Santos Vera
Grace Jackeline Tandalia Hidalgo
Vanessa Tinoco Ruiz
Frank Aquino Cornejo Moreira


Ediciones
Uleam

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
Nuevas formas de hacer academia en
tiempos de distanciamiento social.

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

Edison Ernesto Almeida Zambrano
Dolores Esperanza Muñoz Verduga
Adriana Virginia Macías Espinales
Robert Wilfrido Moreira Centeno
Jorge Ivan Pincay Ponce
Jorge Anibal Moya Delgado
Wilian Richart Delgado Muentes
José Stalin Zambrano Toala
Gricelda Mercedes Marquez Velez
Katherine Nicole Santos Vera
Grace Jackeline Tandalia Hidalgo
Vanessa Tinoco Ruiz
Frank Aquino Cornejo Moreira





Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí

Ciudadela universitaria vía circunvalación (Manta)

www.uleam.edu.ec

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD. NUEVAS FORMAS DE HACER ACADEMIA EN TIEMPOS DE DISTANCIAMIENTO

SOCIAL

©Edison Ernesto Almeida Zambrano

©Dolores Esperanza Muñoz Verduga

©Adriana Virginia Macías Espinales

©Robert Wilfrido Moreira Centeno

©Jorge Ivan Pincay Ponce

©Jorge Anibal Moya Delgado

©Wiliam Richart Delgado Muentes

©José Stalin Zambrano Toala

©Gricelda Mercedes Marquez Velez

©Katherine Nicole Santos Vera

©Grace Jackeline Tandalia Hidalgo

©Vanessa Tinoco Ruiz

©Frank Aquino Cornejo Moreira

ISBN: 978-9942-827-56-2

Edición: Primera. Enero 2021. Publicación digital

Dr. Fidel Chiriboga Mendoza. PhD

Director de la Editorial Universitaria

Mg. Alexis Cuzme Espinales

Editor General

Mg. José Márquez Rodríguez

Gestor de Diseño Editorial

Lic. Rossana Cedeño García

Gestora de Redacción y trámites documentales del editorial con los autores.

Lic. Anyela Rivas Cevallos

Secretaría General de la Editorial

Una producción de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, registrada en la Cámara Ecuatoriana del Libro.

Sitio Web: www.munayi.uleam.edu.ec

Correo institucional: editorial@uleam.edu.ec

Facebook @EditorialUniversitario

Twitter @EdicionesUleam

Teléfonos: 2 623 026 Ext. 255

Toda la información relacionada al contenido del texto es responsabilidad de los autores.

Índice

RESUMEN	9
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO 1: HERRAMIENTAS USADAS EN LA CAPACITACIÓN.....	13
1.1. Introducción a los entornos virtuales	13
1.1.1 Zoom.....	15
1.1.2 Aula virtual de la Uleam, SGA.....	17
1.3 Teams.....	20
CAPÍTULO 2: EQUIPO ESTUDIANTIL DE TRABAJO	23
2.1. Estudiantes Coordinadores del Proceso.....	23
2.2. Estudiantes que capacitaron en salas virtuales.....	26
CAPÍTULO 3: CARACTERÍSTICAS DEMOGRÁFICAS DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL	29
3.1 Encuestas realizadas a los estudiantes	29
3.2 Resultados de las encuestas	30
CAPITULO 4: ANEXOS	47
Manual básico de ZOOM	47
Manual básico del Aula Virtual privada de la Uleam, SGA	83
Manual básico de Microsoft Teams.....	103
REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA	113
SOBRE LOS AUTORES	115

Índice de tablas

Tabla 1: Estudiantes Facilitadores del proceso EVA	24
Tabla 2: Estudiantes Co- Facilitadores del proceso EVA	26
Tabla 3: Estudiantes encuestados por Unidad Académica	29
Tabla 4: Facultad a la que pertenecen	30
Tabla 5: Nivel/Semestre	32
Tabla 6: Conocimiento de las herramientas	35
Tabla 7: Provincia de domicilio.	36
Tabla 8: Tipo de conexión a internet.	38
Tabla 9: Ámbito tecnológico	39
Tabla 10: Condición económica.	39
Tabla 11: Aprendizaje virtual	40
Tabla 12: Posibilidad de perder un semestre.	40
Tabla 13: Tareas Académicas	41
Tabla 14: Género del Estudiante	42
Tabla 15: Tipo de Vivienda	42
Tabla 16: Características del domicilio	43
Tabla 17: Vive solo	44
Tabla 18: Compartir con algún familiar	45
Tabla 19: Diagnostico de Covid-19	45
Tabla 20: Vive con personas enfermas del Covad.	46

Índice de ilustraciones

Ilustración 1: Proceso de Tele-formación	13
Ilustración 2: Procesos de EVA	14
Ilustración 3: Funcionamiento de Zoom	15
Ilustración 4: Reunión con alumnos en Zoom	16
Ilustración 5: Reunión con alumnos en Zoom	17
Ilustración 6: Funcionamiento del aula virtual.	18
Ilustración 7: Interfaz principal del Aula Virtual - Estudiantes	18
Ilustración 8: Interfaz principal del Aula Virtual - Docentes	19
Ilustración 9: Interfaz de la sección materiales del Aula Virtual	19
Ilustración 10: Funcionamiento de Teams}	20
Ilustración 11: Interfaz de Microsoft Teams – General.	21
Ilustración 12: Videollamadas de clases en Teams	21
Ilustración 13: Sala en Zoom capacitando a estudiantes	27
Ilustración 14: Sala en Zoom capacitando a estudiantes	27
Ilustración 15: Sala en Zoom capacitando a estudiantes	27
Ilustración 16: Sala en Zoom capacitando a estudiantes	28
Ilustración 17: Sala en Zoom capacitando a estudiantes.	28
Ilustración 18: Representación pregunta 1	32
Ilustración 19: Representación pregunta 2	33
Ilustración 20: Representación pregunta 3	34
Ilustración 21: Representación pregunta 4	34
Ilustración 22: Representación pregunta 5	34
Ilustración 23: Representación pregunta 6	35
Ilustración 24: Representación pregunta 7	35
Ilustración 25: Representación pregunta 8	36
Ilustración 26: Representación pregunta 9	37
Ilustración 27: Representación pregunta 10	37

Ilustración 28: Representación pregunta 11	38
Ilustración 29: Representación pregunta 12	38
Ilustración 30: Representación pregunta 13	39
Ilustración 31: Representación pregunta 14	39
Ilustración 32: Representación pregunta 15	40
Ilustración 33: Representación pregunta 16	40
Ilustración 34: Representación pregunta 17	41
Ilustración 35: Representación pregunta 18	41
Ilustración 36: Representación pregunta 19	41
Ilustración 37: Representación pregunta 20	42
Ilustración 38: Representación pregunta 21	42
Ilustración 39: Representación pregunta 22	43
Ilustración 40: Representación pregunta 23	43
Ilustración 41: Representación pregunta 24	44
Ilustración 42: Representación pregunta 25	44
Ilustración 43: Representación pregunta 27	45
Ilustración 44: Representación pregunta 28	45
Ilustración 45: Representación pregunta 29	46

RESUMEN

La educación en sus sentidos básicos ha ido evolucionando con el pasar del tiempo, la tecnificación se ha hecho presente de distintas formas para mejorar el modo tradicional de llegar a docentes, a la vez que se dota al docente de la capacidad de hacer más eficiente su trabajo de enseñanza, nuevas formas de academia se han convertido en la actualidad indispensables para el aprendizaje y desarrollo de las actividades en una determinada población durante el período del distanciamiento social.

La aparición del Covid-19, un virus que afecta a los pulmones y puede causar la muerte a miles de personas, sino utilizan las respectivas medidas de protección, incluyendo el distanciamiento; ha originado esta investigación respecto a evaluar herramientas que puedan ayudar a transmitir las clases que se recibían de forma presencial a través de teleformación en las instituciones educativas.

La problemática general se presenta, no solo en el ámbito educativo sino a nivel mundial, siendo así, existen herramientas aparte de la plataforma virtual institucional de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (Uleam), tales como Zoom y Microsoft Teams, que permiten instruir conocimientos para que ayuden al desarrollo de las clases desde su casa

a los estudiantes, proporcionando a los docentes la capacidad y facilidad de impartir sus clases preparadas con respecto al horario establecido.

Estas herramientas combinadas permiten mantener reuniones de gran cantidad de personas conectadas virtualmente, en las que todos pueden compartir la información que se requiere en el contexto de aprendizaje – enseñanza universitaria; al ser un marco de trabajo nuevo fue importante conocer las percepciones de los usuarios antes de la implementación de la educación virtual en una universidad, cuyo currículo académico es normalmente presencial.

Se realizaron encuestas, obteniendo resultados antes y después de las capacitaciones brindadas a los estudiantes; por lo expuesto, el estudio es de carácter mixto con datos cuantitativos y cualitativos provenientes de la información proporcionada por actores principales como los facilitadores, usuarios que recibieron la capacitación y docentes que dirigían el proceso.

Palabras Claves: Educación virtual, Covid-19, Herramientas, Aprendizaje, ULEAM, Universidad.

INTRODUCCIÓN

La vinculación con la sociedad, es el proceso a través del cual estudiante que están cerca de su proceso de culminación de estudio de tercer nivel, se organizan en grupos de trabajo con compañeros de clase y con la guía de tutores asignados para el proceso en cada facultad, el mismo garantiza la aplicación de los conocimientos adquiridos en las licenciaturas o ingenierías para el servicio de la comunidad.

La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, en respuesta a la problemática de la pandemia mundial del Covid-19 organizó un evento masivo de capacitaciones en herramientas tecnológicas de Entornos Virtuales de Aprendizaje por sus siglas EVA, trabajo que fue coordinado en conjunto con la Facultad de

Ciencias Informáticas, Dirección de Informática e Innovación Tecnológica de la Uleam.

Lo expuesto obligó a definir una nueva estructura de enseñanza y aprendizaje en el cual se ha buscado la mejor forma para llegar a sus estudiantes en este tiempo de crisis sanitaria, en el proceso se proyectó capacitar a 20.000 estudiantes logrando un resultado final de aproximadamente 15.000 en datos reales.

La característica principal de este tipo de enseñanza es llegar a todos los alumnos de la Universidad e instruirlos sobre las herramientas tecnológicas que van a ser utilizadas por los docentes y estudiantes.

CAPÍTULO 1: HERRAMIENTAS USADAS EN LA CAPACITACIÓN

1.1. Introducción a los entornos virtuales

La incorporación de entornos virtuales de aprendizaje (EVA) en la enseñanza, del periodo académico 2020 (1) “Junio-Septiembre” de la Uleam, facilita la dinámica de comunicación entre docentes, alumnos, materiales y elementos de aprendizaje, siendo versátiles para adecuarse a diferentes propuestas y procurar que el recurso tecnológico acompañe al modelo pedagógico.

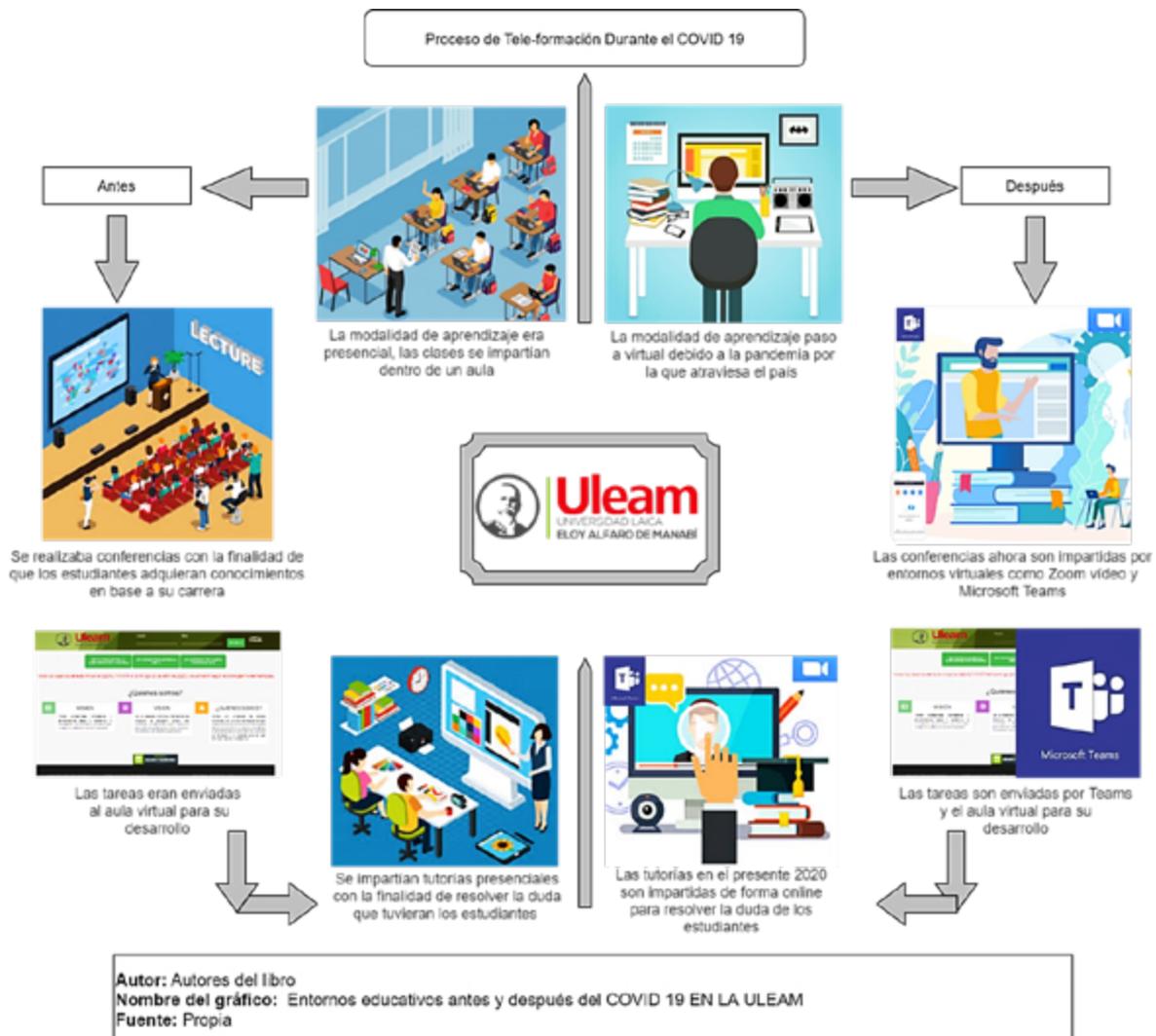


Ilustración I: Proceso de Tele-formación

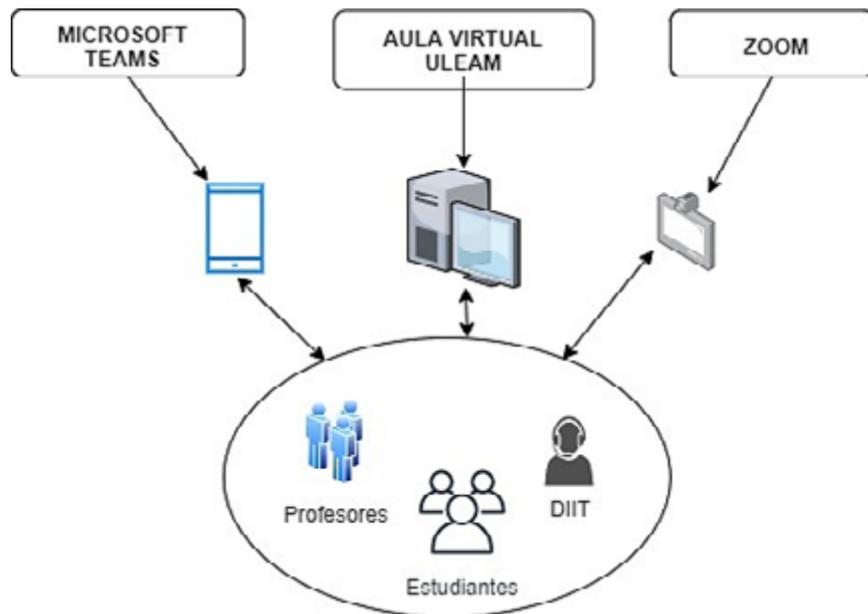


Ilustración 2: Procesos de EVA

Los entornos virtuales de aprendizaje proporcionan un ambiente virtual donde no existe material de aprendizaje físico, el escenario se encuentra en la denominada nube privada de la internet dado que en la red se encuentra hospedadas aplicaciones que permiten la tele-formación con dispositivos de usuarios que tengan acceso a la red mundial, los EVA permiten el desarrollo de acciones educativas sin necesidad de que docentes y estudiantes coincidan en tiempo y espacio.

Los EVA, son un espacio con acceso personalizable diseñado para la interacción entre distintos usuarios, los cuales llevados al escenario universitario y adaptados en función

de la malla curricular y los métodos como sílabos académicos y rubricas de asignatura permitieron desarrollar durante el semestre académico 2020 (1) un ambiente de aprendizaje.

El presente libro, está enfocado en la descripción de la metodología para la aplicación de los entornos virtuales de aprendizaje en la Uleam durante el tiempo de la pandemia, la cual usa herramientas y aplicaciones como Microsoft Teams, Zoom y un aula virtual privada referida en adelante como SGA en alusión a Sistema de Gestión Académica. Más adelante se explicará el manejo de estas herramientas en el actual periodo académico.

1.1.1 Zoom

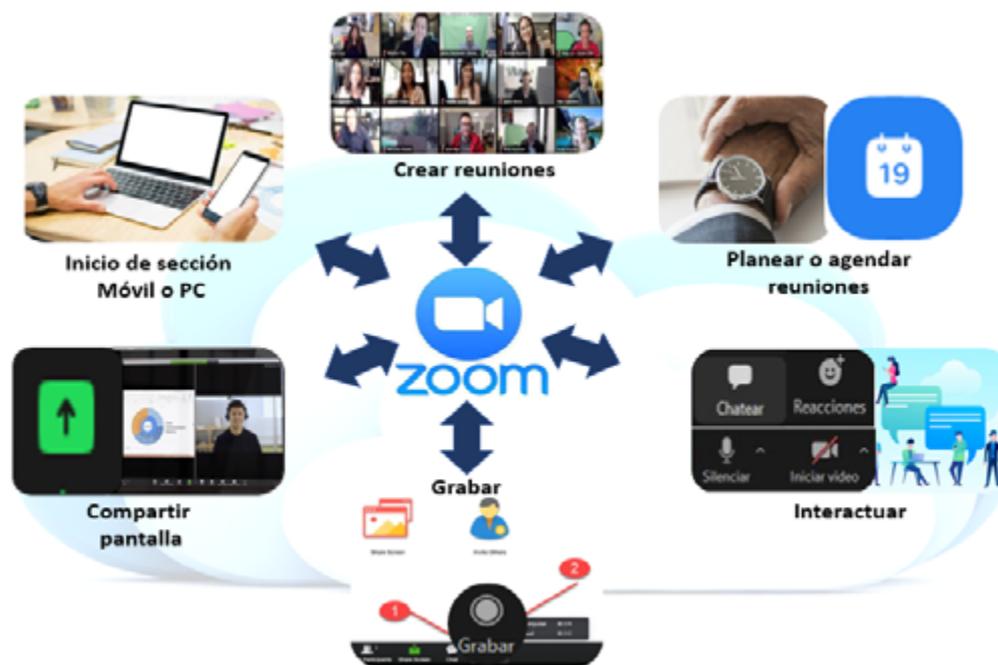


Ilustración 3: Funcionamiento de Zoom

Zoom es la empresa líder en video comunicaciones empresariales modernas con una plataforma en la nube sencilla y confiable para conferencias de audio y video, colaboración, chat y seminarios web en todos los dispositivos móviles, de escritorio, teléfonos y sistemas de salas.

Es la solución original de salas de conferencia basadas en software usada en todo el mundo en juntas, salas de conferencias, de reuniones y de capacitación, así como oficinas ejecutivas y aulas, fundada en 2011, Zoom ayuda a empresas y organizaciones a reunir a sus equipos en un entorno uniforme sin limitarse a tiempo y espacio entre los usuarios.

A causa de la emergencia mundial sanitaria

que atravesamos, los docentes se han visto en la necesidad de adquirir planes de un año en Zoom, con valores aproximados a \$21.00 c/u, debido a que las horas de impartir clases son de dos horas cada materia y así garantizar el cumplimiento del aprendizaje del estudiante.

Para usuarios con licencia puede tener hasta 1000 participantes, organizar reuniones ilimitadas si el usuario o anfitrión tiene licencia; si es un usuario sin licencia y se une a una reunión y esa reunión tiene como anfitrión a un usuario básico, la reunión tendrá una restricción de 40 minutos debido a que el anfitrión es un usuario básico y tendrá un límite de 100 participantes en una sala.

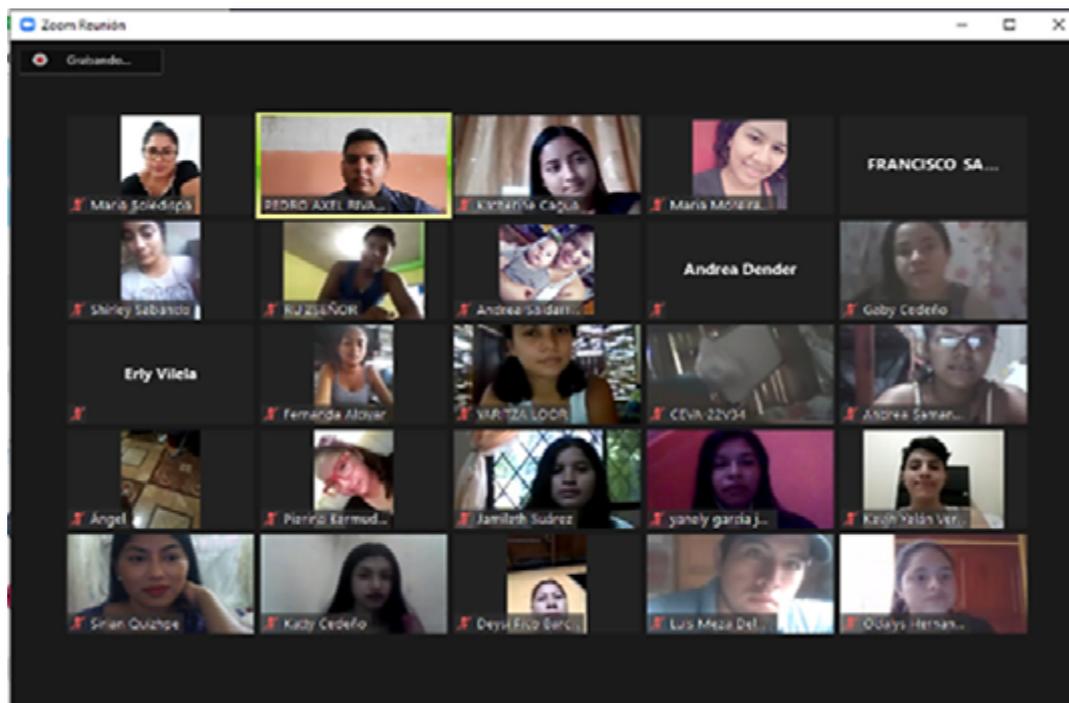


Ilustración 4: Reunión con alumnos en Zoom

¿Por qué usamos Zoom?, esta aplicación nos permite a los docentes y alumnos, participar en una reunión incluso si no tienen una cuenta; pueden unirse a través de un enlace o código compartido, cuenta con una interfaz interactiva con el usuario, permite grabar la sala, también es práctico al tener fondos personalizados que pueden ocultar habitaciones desordenadas, al tener esa característica lo diferencia a la demás aplicación que proporcionan la función de videoconferencia, como por ejemplo Skype,

Meet, FaceTime entre otras, es que a pesar de que estas cumplen esta función de conectarse, limitan a 50 usuarios conectados por vez.

En una entrevista (Yuan, 2017), fundador de Zoom expresa lo siguiente, “entienda el problema del cliente y luego invierta el tiempo de su ingeniero en producto, asegurarse de que sea muy fácil de usar, si es demasiado difícil nadie va a usar eso, por eso la simplicidad es lo más importante para conducir el uso de videoconferencia”.

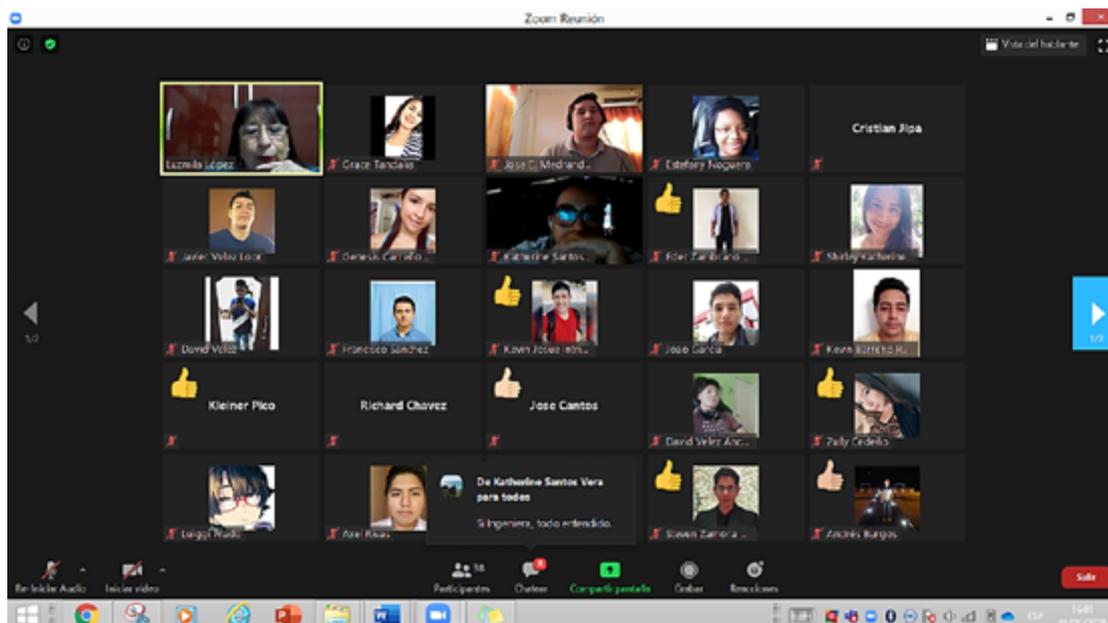


Ilustración 5: Reunión con alumnos en Zoom

La simplicidad y facilidad de Zoom, nos facilita a los usuarios una experiencia propicia, al no necesitar de conocimientos informáticos para interactuar con la aplicación, proporcionando una interfaz bastante didáctica e interactiva, que nos permite interactuar de docente a estudiantes y viceversa mediante

chat, o por audio y video, permite hacer presentaciones proyectando desde su computadora lo que el hospedador quiere que el grupo visualice junto con él, incluye reacciones con emojis, y opciones de encendido y apagado de cámara y micrófono independientes.

1.1.2 Aula virtual de la Uleam, SGA

Según (Gregori, 2005), “Los entornos virtuales de aprendizaje dan oportunidades no solo para quienes quieren estudiar, sino para aquellos que desean emprender y alcanzar resultados mayores”, debido a la situación actual en que vivimos estos entornos virtuales

son de gran oportunidad para el desarrollo de la educación. (Pegalajar, 2016), menciona que el estudiantado universitario dispone de “... una adecuada capacidad para tomar decisiones, planificar, autoevaluar el propio desempeño y autorregular sus actuaciones” (p. 12).

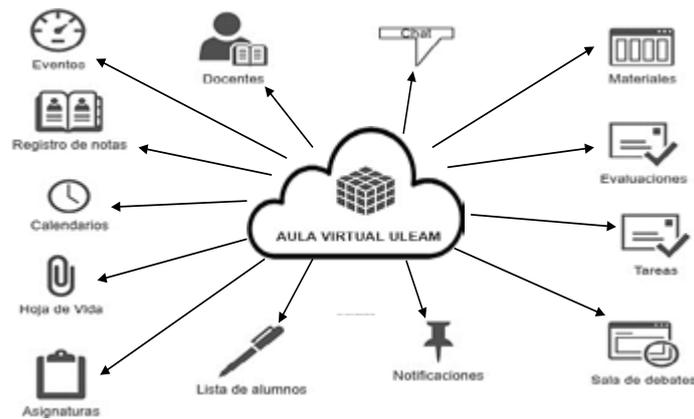


Ilustración 6: Funcionamiento del aula virtual

Destaca (García, 2017), el lugar que ha adquirido en la educación formal el uso de las plataformas virtuales, donde las efectividades de las estrategias empleadas por el profesorado son igual de efectivas que en la educación presencial. El fácil acceso y la flexibilidad horaria, adaptable a las necesidades individuales, resultan factores atractivos para el estudiantado, esta plataforma combina de manera realista las actividades que se realizan en un aula presencial, es ventana abierta a diferentes posibilidades que son difíciles de alcanzar o materializar de otro modo en un aula ordinaria.

La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí cuenta desde hace 4 años atrás, con una plataforma de aula virtual, donde solo estudiantes y profesores de la institución tienen acceso a ella, mediante un usuario y contraseña. Esta herramienta durante estos años ha mejorado en lo que respecta a la gestión tareas, notas y disponibilidad de documentos, libros o archivos de aprendizaje, que el docente facilita a los estudiantes.

La función con las que cuenta el aula virtual de la Uleam son las siguientes:

En usuarios estudiantes:



Ilustración 7: Interfaz principal del Aula Virtual - Estudiantes

- Realizar matricula en cada periodo académico
- Permite subir tareas y descargar archivos
- Visualización de los horarios de clases
- Visualizar notas
- Visualización de notas (de todos los semestres aprobados o reprobados)

En usuarios de docentes:



Ilustración 8: Interfaz principal del Aula Virtual - Docentes

- Los docentes pueden crear y calificar las tareas
- Toma de asistencia

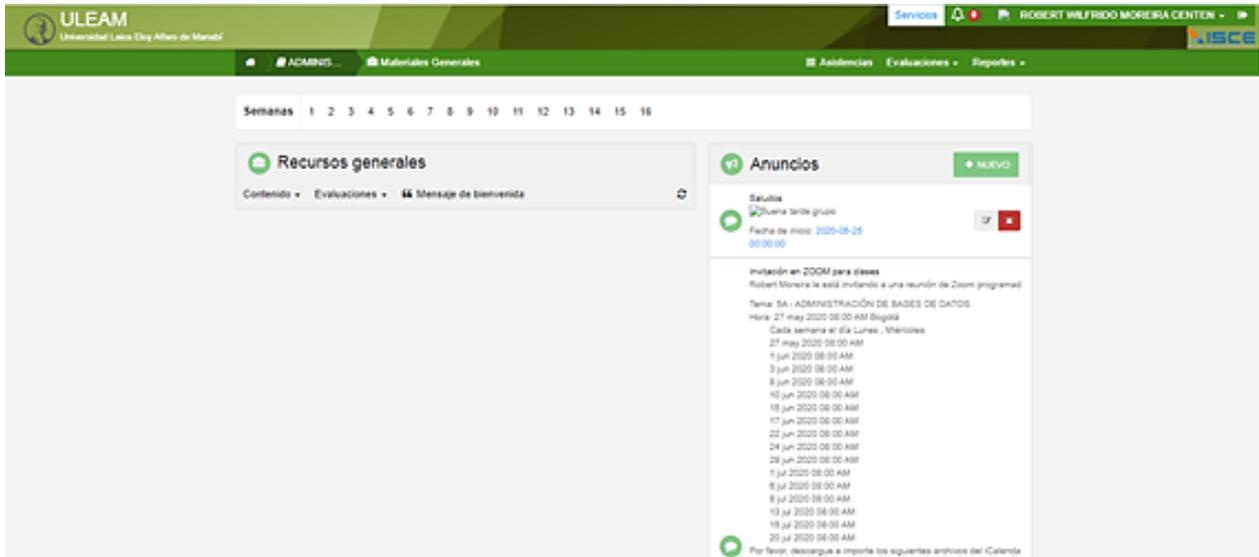


Ilustración 9: Interfaz de la sección materiales del Aula Virtual

1.3 Teams

Microsoft Teams, es un espacio de trabajo basado en chat en Microsoft 365 (anteriormente Office 365), la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, cuenta con un convenio con Microsoft, siendo beneficiado todo su

alumnado, docentes y personal administrativo, al tener acceso a usar todas las herramientas que nos brinda Microsoft entre ellos: Correo, paquete de Office en línea y Teams entre otros.

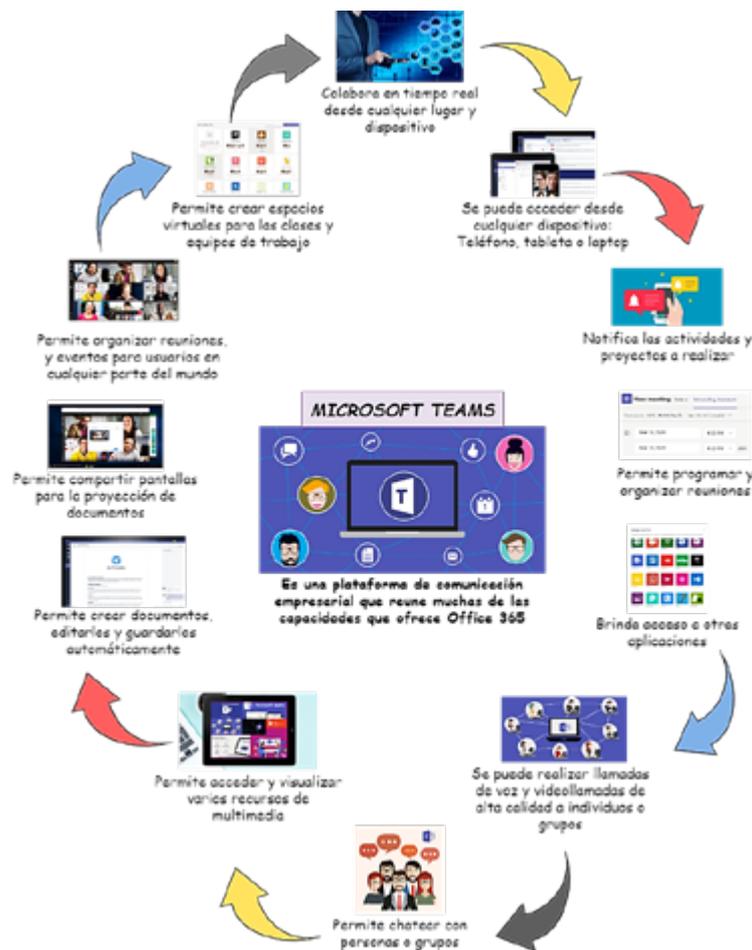


Ilustración 10: Funcionamiento de Teams

}

Todos los alumnos, docentes y funcionarios de la Universidad, cuentan con correo institucional, facilitando la vinculación de sus cuentas con las salas o reuniones planificadas por los docentes, los alumnos también pueden crear reuniones para trabajar en grupo, sin límite de tiempo de finalización de la reunión.

Según (La Mancha), “En el contexto del soporte a la docencia en línea, Microsoft Teams facilita la generación de un espacio virtual para

profesores y alumnos de una misma asignatura, permitiendo la celebración de sesiones de clase en línea mediante videoconferencia, tutorías individuales o grupales o grabación y almacenamiento de clases magistrales para una posterior visualización por parte de los alumnos”.

En el portal (Notimérica, 2017), se menciona que “la plataforma facilita el trabajo en equipo entre profesores con la opción de magnificar

y de ampliar los conocimientos a través de un espacio de colaboración”, con Microsoft Teams se puede trabajar entre personas de un mismo equipo, compartiendo entre ellos sus recursos.

Microsoft Teams nos ofrece algunas de:

1. Llamadas
2. Control remoto a través de una llamada
3. Videollamadas
4. Compartir archivos
5. Chats de múltiples usuarios

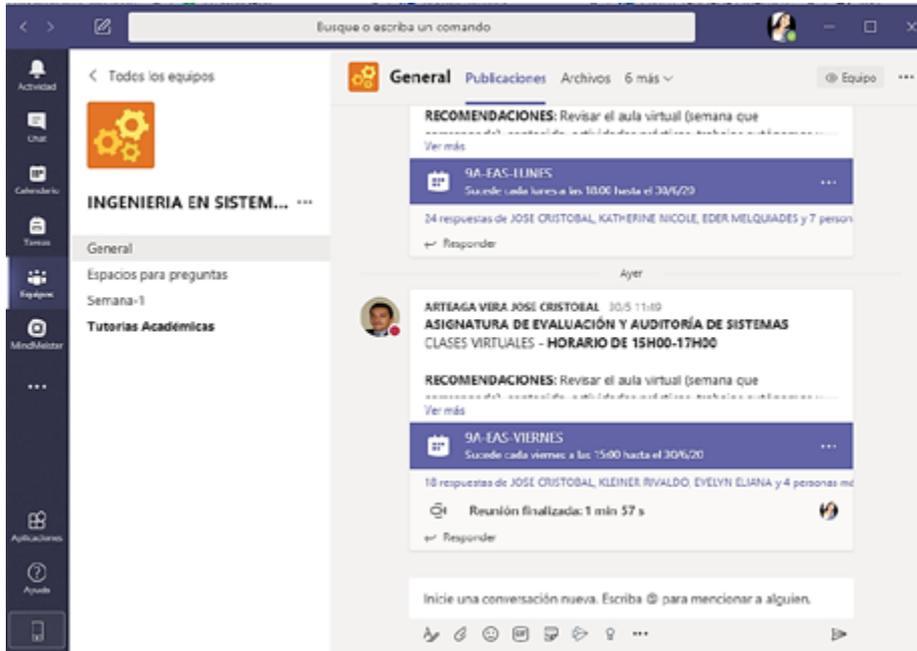


Ilustración 11: Interfaz de Microsoft Teams – General

Microsoft Teams, tiene ‘Comunidades profesionales de aprendizaje’, que son áreas de colaboración entre maestros que comparten experiencias, mejores casos, unidades

didácticas, recursos y contenidos, permite equipos de 10 o 10.000 pueden reunirse en un solo lugar, independientemente del número de lugares en los que se encuentren.



Ilustración 12: Videollamadas de clases en Teams

CAPÍTULO 2: EQUIPO ESTUDIANTIL DE TRABAJO

2.1. Estudiantes Coordinadores del Proceso

Debido a la emergencia sanitaria que atraviesa actualmente el país producto del Covid-19, se implementaron nuevas medidas de acoplamiento para el desarrollo de la vida cotidiana, al ser una eventualidad que se ha extendido en varios países alrededor del mundo, se han visto limitadas en mayor parte las actividades que requerían de la presencia directa en el entorno físico que se interactuaba con normalidad; uno de los principales ejes de mayor afectación ha sido la educación la cual ha tenido que transformar la modalidad de aprendizaje por medio de plataformas virtuales ajustándose a las necesidades tecnológicas demandadas en la actualidad.

La tecnología en la actualidad, es un paradigma para la solución rápida y eficaz de los problemas que se presentan en nuestro entorno; con el transcurso del tiempo la tecnología ha ido avanzando, automatizando y perfeccionando algunas actividades que realizamos a diario. A su vez se ha convertido en un intermediario indispensable para los procesos de enseñanza en la modalidad de educación virtual. Mogollón (2019), afirma que: La enseñanza virtual también llamada E-learning se vale de la tecnología, la Internet y todas las herramientas del mundo online para

hacer la transmisión de información necesaria para que el alumno aprenda el contenido del tema que está estudiando.

Es por ello que la implementación de este nuevo modelo es vital para el cumplimiento de las actividades académicas, mostrándose como solución efectiva para que los estudiantes de la Uleam continúen con su proceso de enseñanza ajustado a la nueva forma de aprendizaje. Parte de los requerimientos que debe asumir un estudiante en su pensum académico es el compromiso de contribuir con sus conocimientos adquiridos en dos áreas como son la vinculación con la comunidad y las prácticas pre-profesionales; desde esta perspectiva se tomó la iniciativa de priorizar el cumplimiento de estas actividades y que no afecten al proceso final de titulación.

De manera estratégica se tomó de la Facultad de Ciencias Informáticas tanto a docentes que tuvieran conocimiento de área y prepararan materiales de capacitación como a estudiantes que puedan impartir conocimientos basándose en las guías realizadas por los docentes con el objetivo de que todos los estudiantes que asisten a la capacitación puedan hacer uso de las plataformas virtuales con las que se va a trabajar.

Tabla I: Estudiantes Facilitadores del proceso EVA

No.	Apellidos	Nombres	Rol	Correo Institucional	Proceso en el cual participará
1	Álava Delgado	Mariana Gema	Facilitador	e1316458577@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
2	Alcívar Aguirre	Juan José	Facilitador	e1724464209@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
3	Alcívar Aguirre	José Alejandro	Facilitador	e1724464191@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
4	Alonzo López	Liseth Rocío	Facilitador	e1314532621@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
5	Anchundia Franco	Evelyn Eliana	Facilitador	e1310722309@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
6	Auz García	Luis Antonio	Facilitador	e1315490969@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
7	Bravo Macias	Camila Fernanda	Facilitador	e1315640936@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
8	Burgos Mantuano	Wilmer Andrés	Facilitador	e1313748715@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
9	Bustos Intriago	Ricardo Antonio	Facilitador	e0926479023@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
10	Campo Laz	Steffany Jacqueline	Facilitador	e1755392469@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
11	Campuzano Pena	Vanessa Lisbeth	Facilitador	e1316866245@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
12	Cantos Hermida	José Miguel	Facilitador	e1314675552@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
13	Cedeño Giler	Anayeli Mireya	Facilitador	e2200547566@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
14	Constante Palacios	Bruno Javier	Facilitador	e1313064550@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
15	Delgado Anchundia	Jairo Jean	Facilitador	e1314497692@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
16	Delgado Martínez	Kathryn Andreina	Facilitador	e1316817780@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
17	De Mera Cobeña	Víctor Manuel	Facilitador	e1312636168@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
18	Jipa Alvarado	Cristian Gabriel	Facilitador	e2200534119@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
19	Lino Reyes	Eduardo Marcelo	Facilitador	e1311516502@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
20	Loor Mero	Julio Danyely	Facilitador	e1314681485@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
21	López Bailón	Stthifany Lilibeth	Facilitador	e1314196385@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
22	Medranda Tóala	José Enrique	Facilitador	e1314858661@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II

No.	Apellidos	Nombres	Rol	Correo Institucional	Proceso en el cual participará
23	Mendoza García	Byron Javier	Facilitador	e1312738980@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
24	Merchán Anchundia	Ronald Fabián	Facilitador	e1313769935@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
25	Mero Conforme	Jonathan Joel	Facilitador	e1315849289@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
26	Patiño Chancay	Melany Denisse	Facilitador	e1316093002@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
27	Pico Delgado	Kleiner Rivaldo	Facilitador	e1314892074@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
28	Pincha Riazcos	Jordán Israel	Facilitador	e1317679163@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
29	Pinto Rivero	Jonathan Ariel	Facilitador	e1312850355@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
30	Prado Mantuano	Sandra Dayana	Facilitador	e1316614682@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
31	Quimis Giler	Mike Ariel	Facilitador	e1315332385@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
32	Ramírez Ruiz	Carlos Wilson	Facilitador	e1206528976@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
33	Reyes Acosta	Anthony Javier	Facilitador	e1316098134@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
34	Rivas López	Pedro Axel	Facilitador	e1313594127@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
35	Santos Reyes	Jean Alfredo	Facilitador	e1314504364@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
36	Santos Solorzano	Jhony Eduardo	Facilitador	e1315519056@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
37	Suárez Anchundia	María Mercedes	Facilitador	e1316866860@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
38	Vega Lucas	Marco Antonio	Facilitador	e1314530930@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
39	Zambrano Suarez	Boris David	Facilitador	e1315330777@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
40	Zamora Macías	David Jordán	Facilitador	e1312642687@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales I

No.	Apellidos	Nombres	Rol	Correo Institucional	Proceso en el cual participará
1	Anzules Reyes	Francisco Elías	Co – Facilitador	e1315781763@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
2	Bermúdez Macías	Lourdes Dayanara	Co – Facilitador	e1316717550@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
3	Cevallos Moran	José Andrés	Co – Facilitador	e1314201680@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II

4	Mendoza Piguave	Shirley Katherine	Co – Facilitador	e1311347361@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
5	Mero Romero	Melanie Dayana	Co – Facilitador	e1351527526@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales I
6	Ramírez Montanero	Edwin Johan	Co – Facilitador	e1309741104@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
7	Reyes Conforme	Nerexi Jamilex	Co – Facilitador	e1312602459@live.ulead.edu.ec	Vinculación con la Comunidad
8	Sánchez Mero	Bryan Francisco	Co – Facilitador	e1312601907@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
9	Vilela Celorio	José David	Líder Co – Facilitador	e1315852408@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II
10	Zamora Giler	Steven Emilio	Co – Facilitador	e1350523344@live.ulead.edu.ec	Prácticas Preprofesionales II

Tabla 2: Estudiantes Co- Facilitadores del proceso EVA

El contorno que utilizó la Universidad para la recolección de datos de los estudiantes fue la elaboración de una encuesta, la cual mediante los resultados permitió verificar si los estudiantes poseen los recursos suficientes para recibir clases y en caso de no poseer los recursos la universidad brindar soluciones para poder impartir sus clases de forma virtual.

2.2. Estudiantes que capacitaron en salas virtuales

El plan de capacitación es un requisito esencial de cualquier actividad para asegurar el camino al éxito, en este caso ofrece el manejo de una serie de herramientas tecnológicas; las cuales son accesibles para todos los usuarios, permiten la interacción entre estudiantes y docentes, se puede realizar preguntas y visualizar las clases que ya fueron dadas con anterioridad y aprender con ellas. La finalidad de la capacitación es para que los estudiantes no tengan dificultades en el manejo de las herramientas con las que se va a trabajar, como son Zoom, Teams, SGA y Biblioteca Virtual.

Para este proceso de capacitación se seleccionaron 54 estudiantes de la Facultad Ciencias Informáticas, de los cuales 40 fueron distribuidos para capacitar a la comunidad Ulead y extensiones sobre los entornos virtuales, 9 para ayudar con cualquier incidencia que se presente durante la capacitación, 1 estudiante para organizar, liderar al grupo y reportar a los responsables las incidencias presentadas y 4 para la respectiva redacción del presente libro, todos tienen el conocimiento suficiente y están aptos para crear contenidos que sean de utilidad para enseñar y emprender esta actividad.

Cada facilitador contuvo su propia sala virtual con sus respectivos participantes, al culminar se determinaba un espacio para preguntas o dudas que tuvieran los estudiantes.

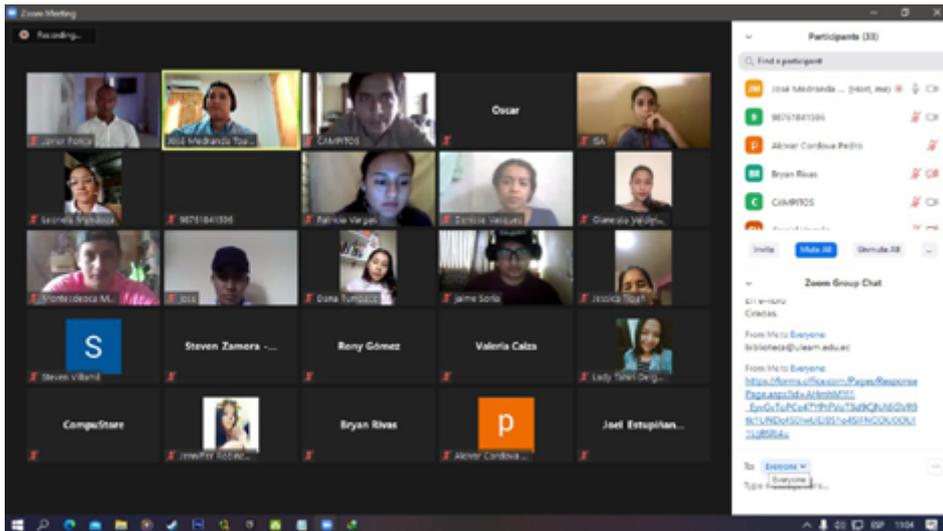


Ilustración 13: Sala en Zoom capacitando a estudiantes

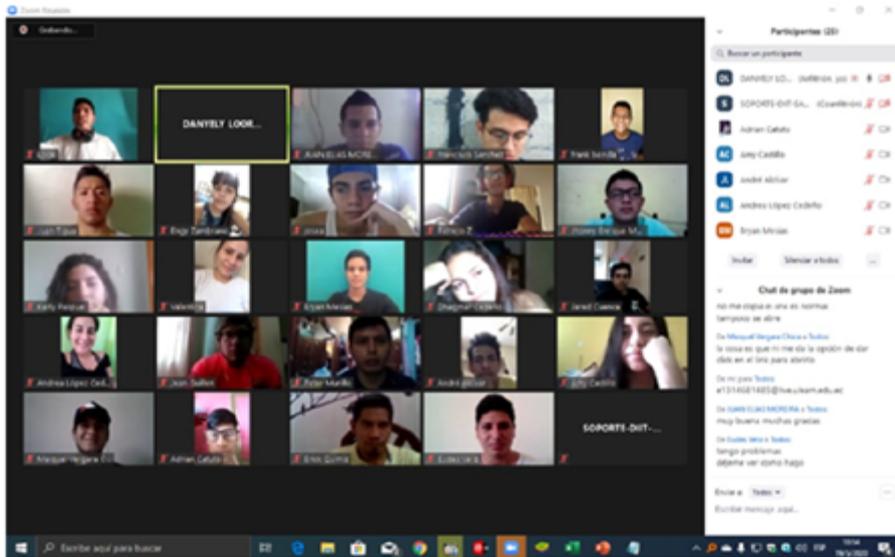


Ilustración 14: Sala en Zoom capacitando a estudiantes



Ilustración 15: Sala en Zoom capacitando a estudiantes

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

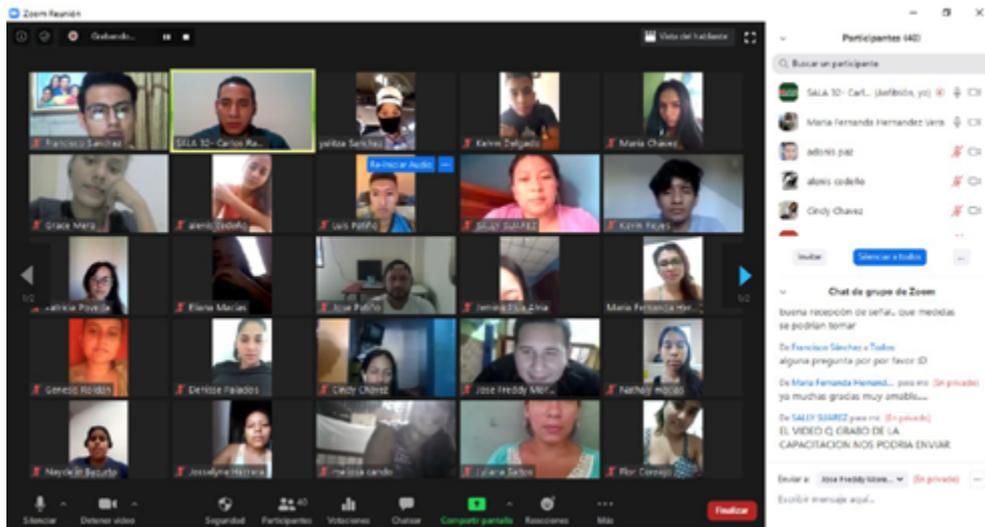


Ilustración 16: Sala en Zoom capacitando a estudiantes

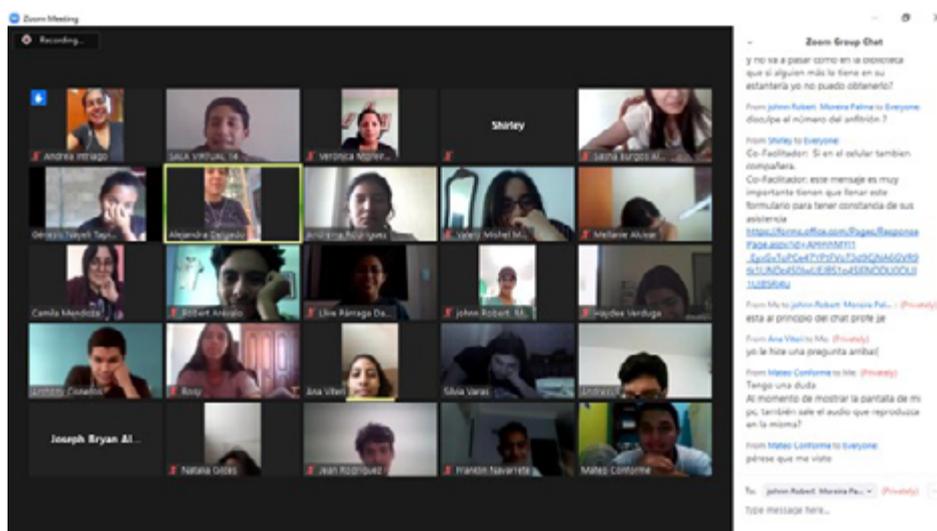


Ilustración 17: Sala en Zoom capacitando a estudiantes

CAPÍTULO 3: CARACTERÍSTICAS DEMOGRÁFICAS DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

3.1 Encuestas realizadas a los estudiantes

Con la ejecución del Plan de Capacitación sobre Entornos Virtuales de Aprendizaje – EVA, dirigido a la comunidad estudiantil de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, del 18 al 22 de mayo del 2020 se logró capacitar a un total de 14356 estudiantes.

Los estudiantes registraron su asistencia por medio de una encuesta digitalizada usando la herramienta Microsoft Forms. A continuación, se desglosa el número de estudiantes encuestados por Unidad Académica en atención a la programación de capacitación:

Tabla 3: Estudiantes encuestados por Unidad Académica

PERÍODO ACADÉMICO	UNIDAD ACADÉMICA	TOTAL ESTUDIAN-TE CAPACITADOS
2020-I	ARQUITECTURA	640
2020-I	BAHÍA DE CARAQUEZ	610
2020-I	CHONE	827
2020-I	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	921
2020-I	CIENCIAS AGROPECUARIAS	748
2020-I	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	202
2020-I	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1220
2020-I	CIENCIAS DEL MAR	453
2020-I	CIENCIAS ECONÓMICAS	899
2020-I	CIENCIAS INFORMÁTICAS	798
2020-I	CIENCIAS MÉDICAS	987
2020-I	CONTABILIDAD Y AUDITORÍA	789
2020-I	DERECHO	315
2020-I	EL CARMEN	998
2020-I	ENFERMERÍA	536

PERIÓDO ACADÉMICO	UNIDAD ACADÉMICA	TOTAL ESTUDIAN-TE CAPACITADOS
2020-I	GESTIÓN, DESARROLLO Y SE- CRETARIADO EJECUTIVO	203
2020-I	HOTELERÍA Y TURISMO	820
2020-I	INGENIERÍA	513
2020-I	INGENIERÍA INDUSTRIAL	288
2020-I	ODONTOLOGÍA	259
2020-I	PEDERNALES	155
2020-I	PSICOLOGÍA	579
2020-I	TRABAJO SOCIAL	596
	TOTAL	14356

3.2 Resultados de las encuestas

Luego de haber procesado la información, obtenida de las encuestas aplicadas a los estudiantes que asistieron a la capacitación de entornos virtuales de aprendizaje-EVA los resultados son los siguientes:

Pregunta 1

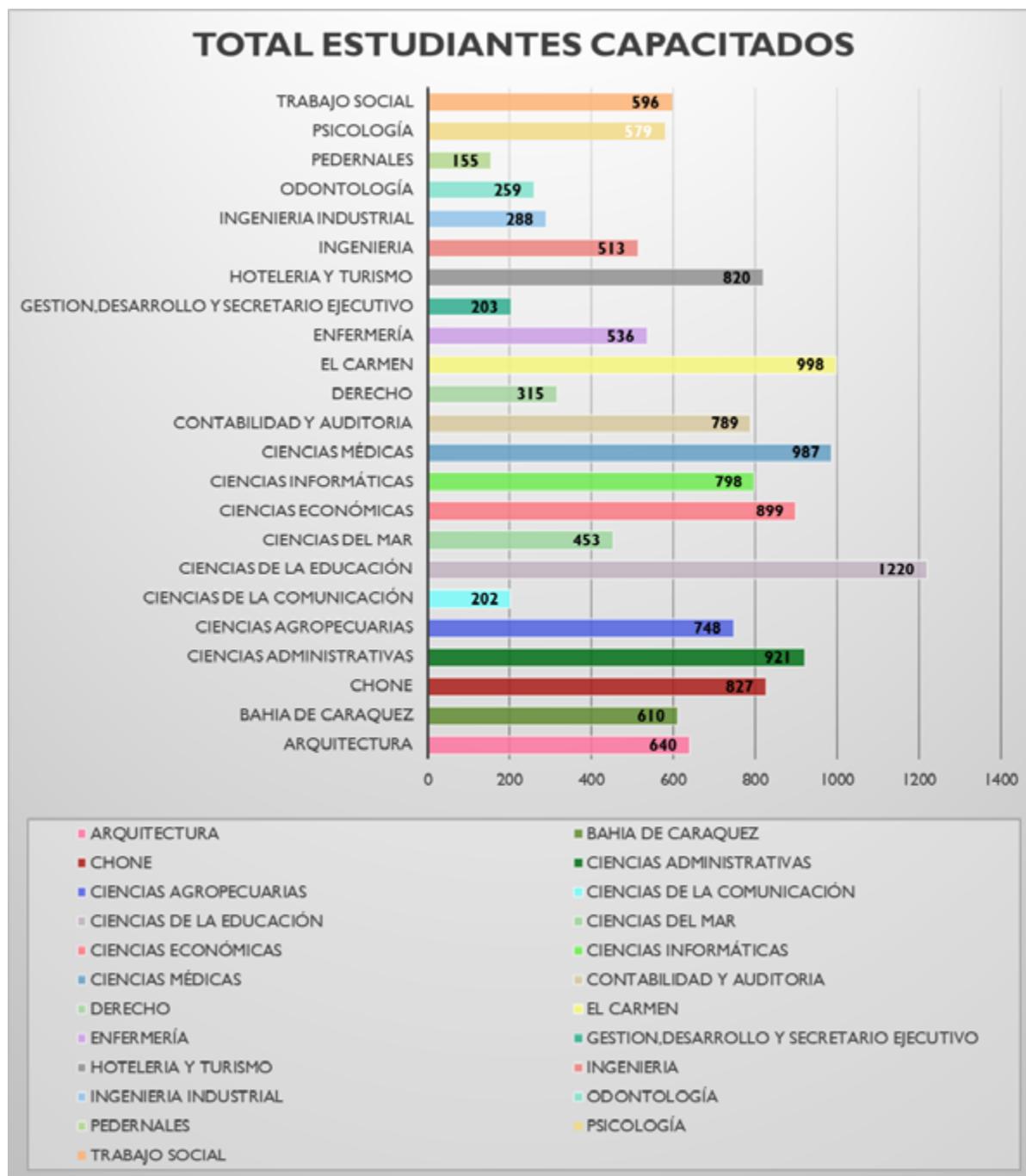
Seleccione la Facultad a la que pertenece:

Tabla 4: Facultad a la que pertenecen

ALTERNATIVAS	CANTIDAD de RESPUESTA
ARQUITECTURA	640
BAHIA DE CARAQUEZ	610
CHONE	827
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	921
CIENCIAS AGROPECUARIAS	748
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	202

ALTERNATIVAS	CANTIDAD de RESPUESTA
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1220
CIENCIAS DEL MAR	453
CIENCIAS ECONÓMICAS	899
CIENCIAS INFORMÁTICAS	798
CIENCIAS MÉDICAS	987
CONTABILIDAD Y AUDITORIA	789
DERECHO	315
EL CARMEN	998
ENFERMERÍA	536
GESTION, DESARROLLO Y SECRETARIO EJECUTIVO	203
HOTELERIA Y TURISMO	820
INGENIERIA	513
INGENIERIA INDUSTRIAL	288
ODONTOLOGÍA	259
PEDERNALES	155
PSICOLOGÍA	579
TRABAJO SOCIAL	596
TOTAL:	14356

Ilustración 18: Representación pregunta 1



Pregunta 2
Nivel/Semestre

Tabla 5: Nivel/Semestre

Alternativas	Cantidad de Respuesta
PRIMER SEMESTRE	3264
SEGUNDO SEMESTRE	2512

Alternativas	Cantidad de Respuesta
TERCER SEMESTRE	2021
CUARTO SEMESTRE	1450
QUINTO SEMESTRE	900
SEXTO SEMESTRE	856
SEPTIMO SEMESTRE	823
OCTAVO SEMESTRE	980
NOVENO SEMESTRE	749
DÉCIMO SEMESTRE	801

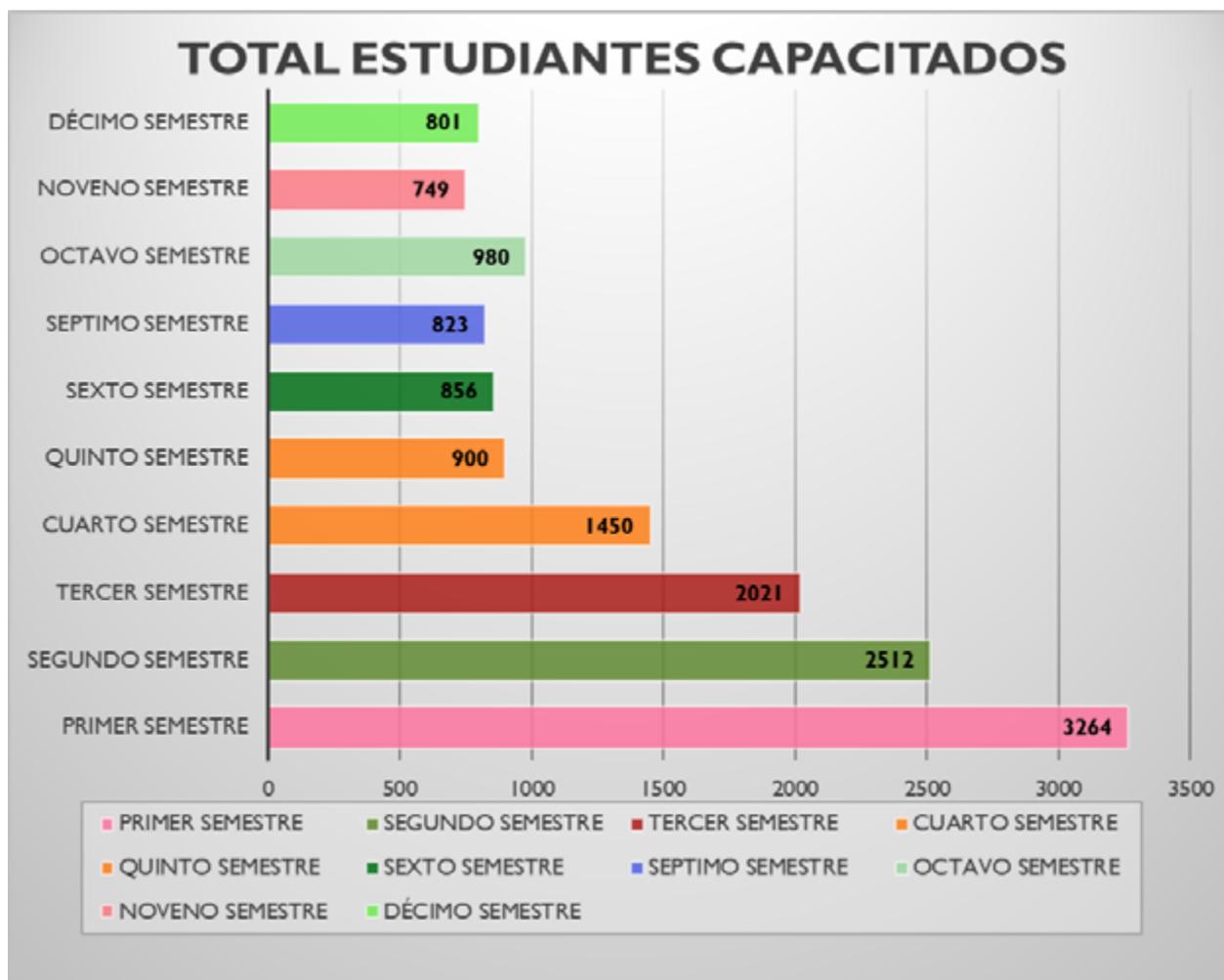
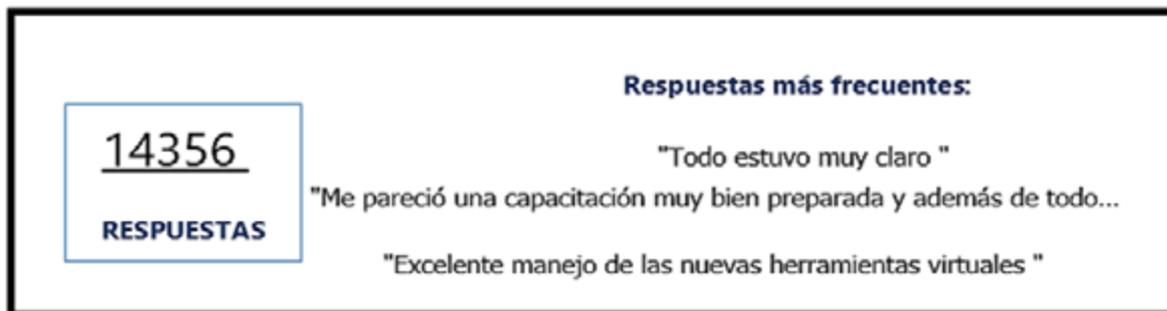


Ilustración 19: Representación pregunta 2

Pregunta 3

Escribe algún comentario, sugerencia o pregunta sobre las temáticas abarcadas en la capacitación:

Ilustración 20: Representación pregunta 3



Pregunta 4

Número de cédula de identidad (sin guion): Escriba su número de cédula (sin guion). Por ejemplo: 1313465989

Ilustración 21: Representación pregunta 4



Pregunta 5

Número de teléfono convencional (casa):

Ilustración 22: Representación pregunta 5



Pregunta 6

Número de celular (WhatsApp):

Ilustración 23: Representación pregunta 6



Pregunta 7

En su hogar, ¿Cuántas personas tienen conocimiento y manejo básicos de herramientas tecnológicas de ofimática (Word, PowerPoint, Excel, otros)?

Ilustración 24: Representación pregunta 7



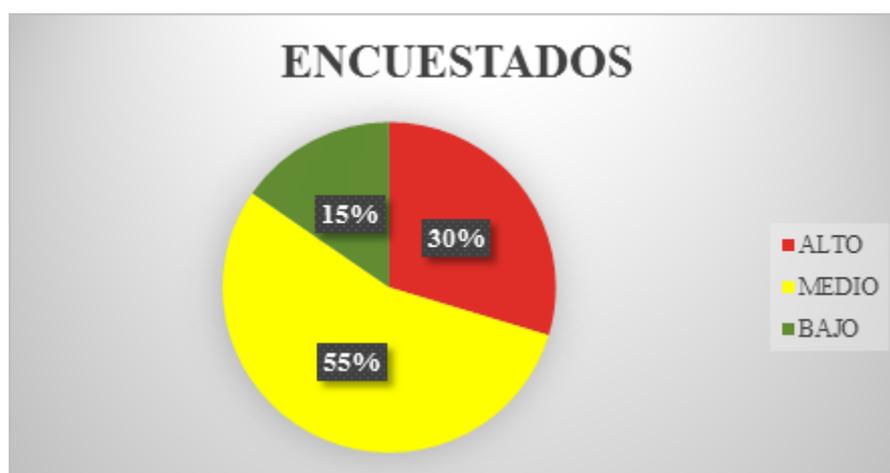
Pregunta 8

Tabla 3. ¿Cómo califica usted su conocimiento en herramientas tecnológicas para interactuar en clases virtuales (Zoom, Teams, SGA, Skype)?

Tabla 6: Conocimiento de las herramientas

Alternativas	Cantidad de respuesta
ALTO	4261
MEDIO	7891
BAJO	2204

Ilustración 25: Representación pregunta 8



Pregunta 9

Tabla5. Selecciona la Provincia de tu domicilio (donde estarás durante la emergencia sanitaria)

Tabla 7: Provincia de domicilio

Alternativas	Cantidad de respuesta
EL ORO	104
ESMERALDAS	320
GUAYAS	245
LOS RIOS	56
MANABI	12649
SANTA ELENA	25
AZUAY	12
BOLIVAR	12
CAÑAR	7
CARCHI	5
CHIMBORAZO	7
COTOPAXI	12
IMBABURA	22
LOJA	28
PICHINCHA	210
STO. DOMMINGO DE LOS TSÁCHILAS	520
TUNGURAHUA	3
MORONA SANTIAGO	9
NAPO	9
ORELLANA	35
PASTAZA	7

Alternativas	Cantidad de respuesta
SUCUMBIOS	47
ZAMORA CHINCHIPE	7
GALÁPAGOS	5

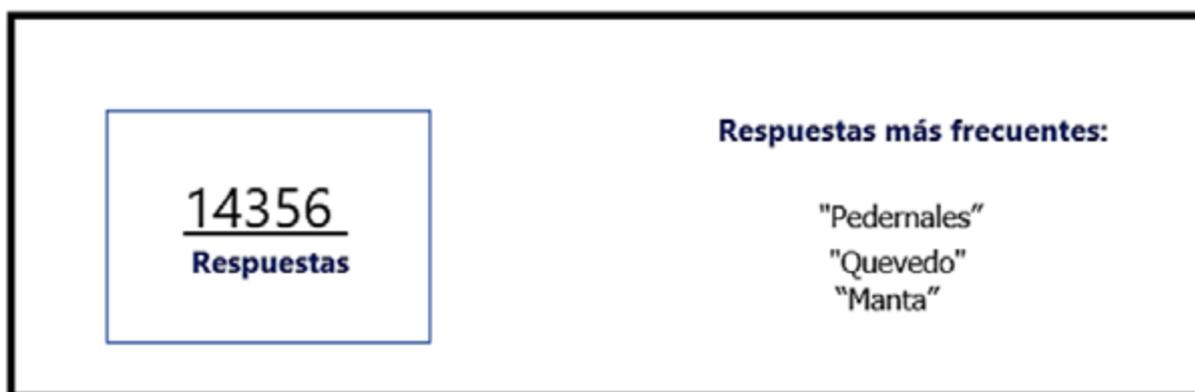


Ilustración 26: Representación pregunta 9

Pregunta 10

Indica cuál es la Ciudad de tu domicilio (donde estarás durante la emergencia sanitaria).

Ilustración 27: Representación pregunta 10



Pregunta 11

Tabla 5: ¿Tiene acceso a Internet para recibir clases virtuales?

Alternativas	Cantidad de respuesta
SI	13794
NO	562

Ilustración 28: Representación pregunta 11



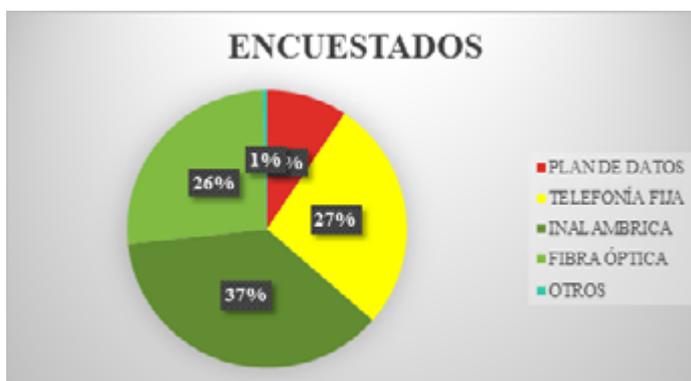
Pregunta 12

¿Qué tipo de conexión a Internet tiene en su hogar?

Tabla 8: Tipo de conexión a internet

Alternativas	Cantidad de respuesta
PLAN DE DATOS	1346
TELEFONÍA FIJA	3876
INALAMBRICA	5297
FIBRA ÓPTICA	3759
OTROS	78

Ilustración 29: Representación pregunta 12



Pregunta 13

En su hogar ¿Existe una zona o área adecuada para clases virtuales sin interrupciones (ruidos, distracciones, entre otros)?

Ilustración 30: Representación pregunta 13



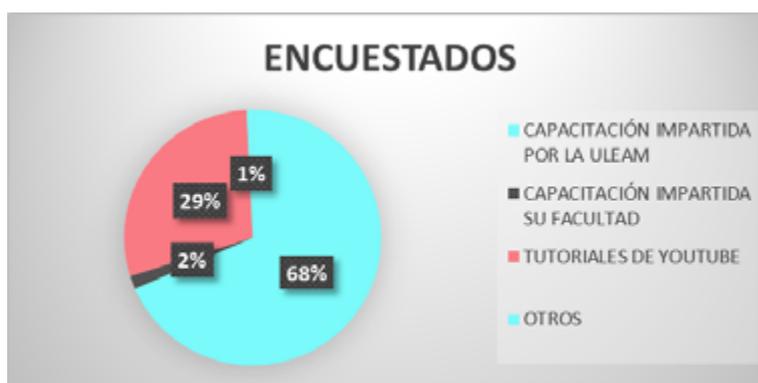
Pregunta 14

¿Cómo se ha preparado usted en el ámbito tecnológico para este periodo académico?

Tabla 9: Ámbito tecnológico

Alternativas	Cantidad de respuestas
CAPACITACIÓN IMPARTIDA POR LA ULEAM	9823
CAPACITACIÓN IMPARTIDA SU FACULTAD	246
TUTORIALES DE YOUTUBE	4178
OTROS	109

Ilustración 31: Representación pregunta 14



Pregunta 15

Actualmente, ¿Su condición económica afecta en sus estudios?

Tabla 10: Condición económica

ENCUESTADOS	
SI	10202
NO	4154

Ilustración 32: Representación pregunta 15



Pregunta 16

¿Creé usted que el aprendizaje virtual, es menos beneficioso para los estudiantes, que el aprendizaje tradicional o cotidiano?

Tabla 11: Aprendizaje virtual

ENCUESTADOS	
SI	13267
NO	1089

Ilustración 33: Representación pregunta 16



Pregunta 17

¿Usted considera posible perder un semestre que se realiza de forma virtual?

Tabla 12: Posibilidad de perder un semestre

Alternativas	Cantidad de respuestas
SI	5282
NO	8474

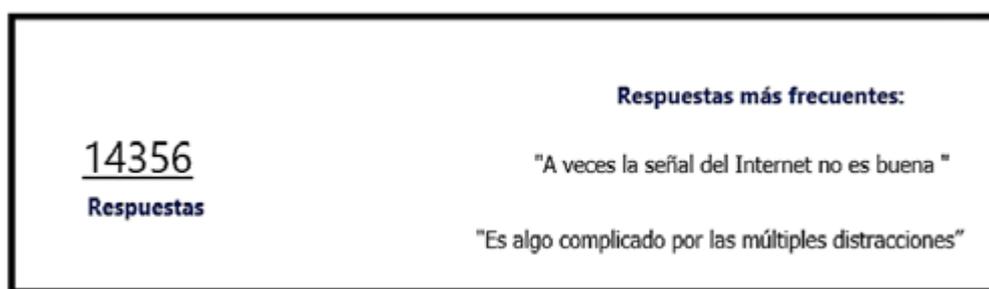
Ilustración 34: Representación pregunta 17



Pregunta 18

¿A usted se le complica recibir clases virtuales desde casa? indique la causa

Ilustración 35: Representación pregunta 18



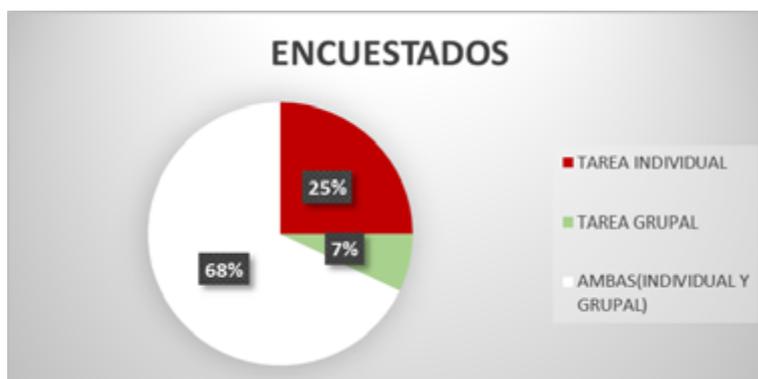
Pregunta 19

¿Cómo considera que se deben realizar las tareas académicas a efecto de lograr conocimiento, habilidades y destreza?

Tabla 13: Tareas Académicas

Alternativas	Cantidad de respuesta
TAREA INDIVIDUAL	3586
TAREA GRUPAL	1023
AMBAS(INDIVIDUAL Y GRUPAL)	9747

Ilustración 36: Representación pregunta 19



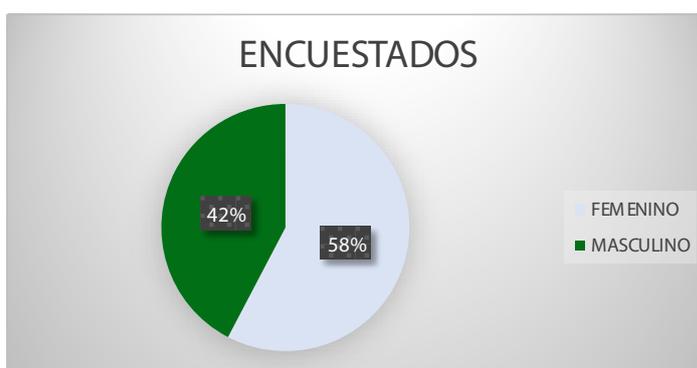
Pregunta 20

Escoja el género al que pertenece.

Tabla 14: Género del Estudiante

Alternativas	Cantidad de respuesta
FEMENINO	8278
MASCULINO	6078

Ilustración 37: Representación pregunta 20



Pregunta 21

Edad actual

Ilustración 38: Representación pregunta 21



Pregunta 22

Tipo de vivienda

Tabla 15: Tipo de Vivienda

Alternativas	Cantidad de respuesta
PROPIA	10341
ARRENDADA	3456
OTRAS	559

Ilustración 39: Representación pregunta 22



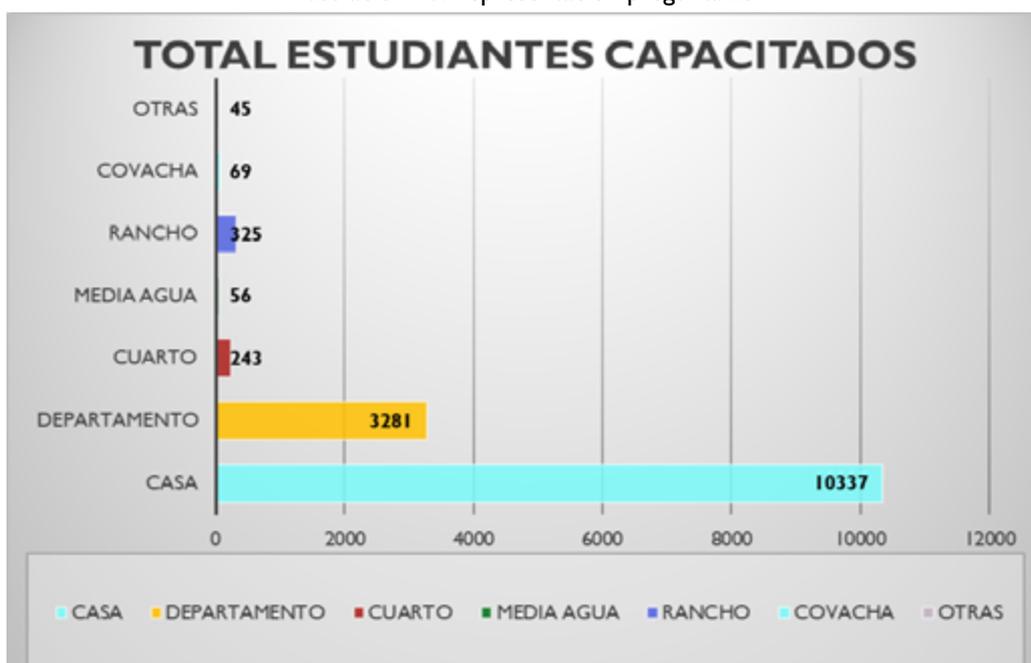
Pregunta 23

Características del domicilio

Tabla 16: Características del domicilio

Alternativas	Cantidad de respuestas
CASA	10337
DEPARTAMENTO	3281
CUARTO	243
MEDIA AGUA	56
RANCHO	325
COVACHA	69
OTRAS	45

Ilustración 40: Representación pregunta 23



Pregunta 24

¿Cuántas habitaciones dispone su vivienda?

Ilustración 41: Representación pregunta 24



Pregunta 25

¿Vive solo?

Tabla 17: Vive solo

Alternativas	Cantidad de respuestas
SI	678
NO	13678

Ilustración 42: Representación pregunta 25



Preguntas 26

¿Cuántas personas conviven con usted?

Gráfico 1: Representación pregunta 26



Pregunta 27

¿Comparte con algún familiar alguno de los siguientes ambientes de su casa?

Tabla 18: Compartir con algún familiar

Alternativas	Cantidad de respuesta
HABITACIÓN	4543
BAÑO	6835
NINGUNO	2978

Ilustración 43: Representación pregunta 27



Pregunta 28

Usted o algún familiar ha sido diagnosticado con Covid-19

Tabla 19: Diagnostico de Covid-19

Alternativas	Cantidad de respuestas
SI	2678
NO	11678

Ilustración 44: Representación pregunta 28



Pregunta 29

¿Usted vive con personas que están frente a la batalla de Covid-19?

Tabla 20: Vive con personas enfermas del Covid

Alternativas	Cantidad de respuestas
SI	1582
NO	12774

Ilustración 45: Representación pregunta 29



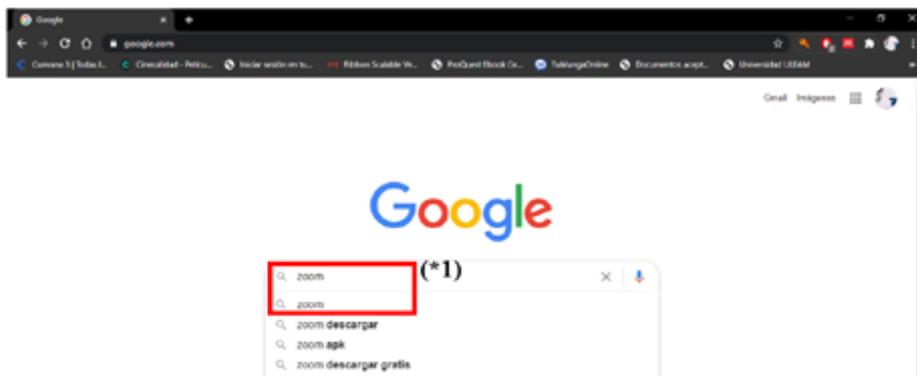
CAPITULO 4: ANEXOS

Manual básico de ZOOM

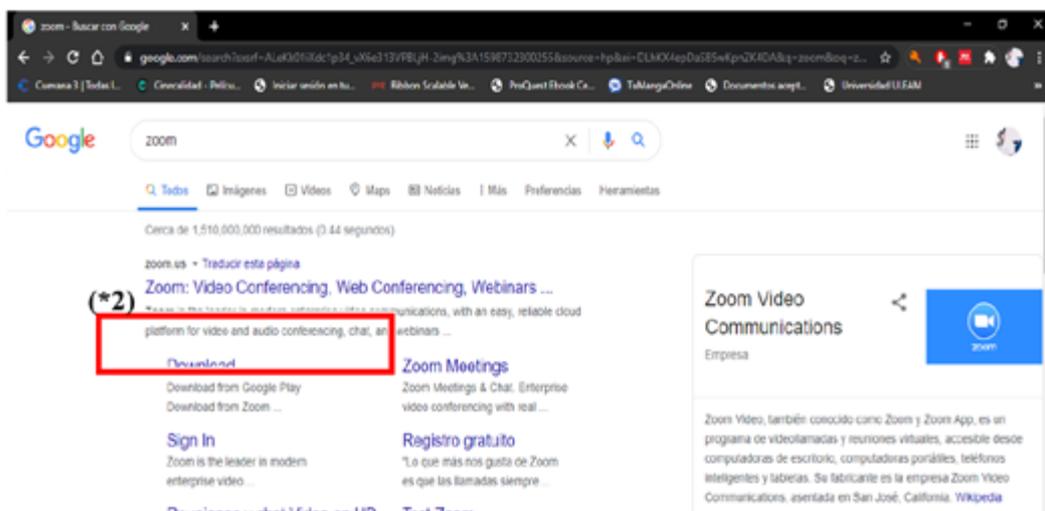
Instalar zoom en computadora de escritorio o portátil.

Para instalar Zoom en su computadora de escritorio o portátil, sin importar la marca, modelo, versión o sistema operativo, siga los siguientes pasos:

Desde el explorador web que usted escoja, digite en el buscador de Google la palabra “zoom” (*1):

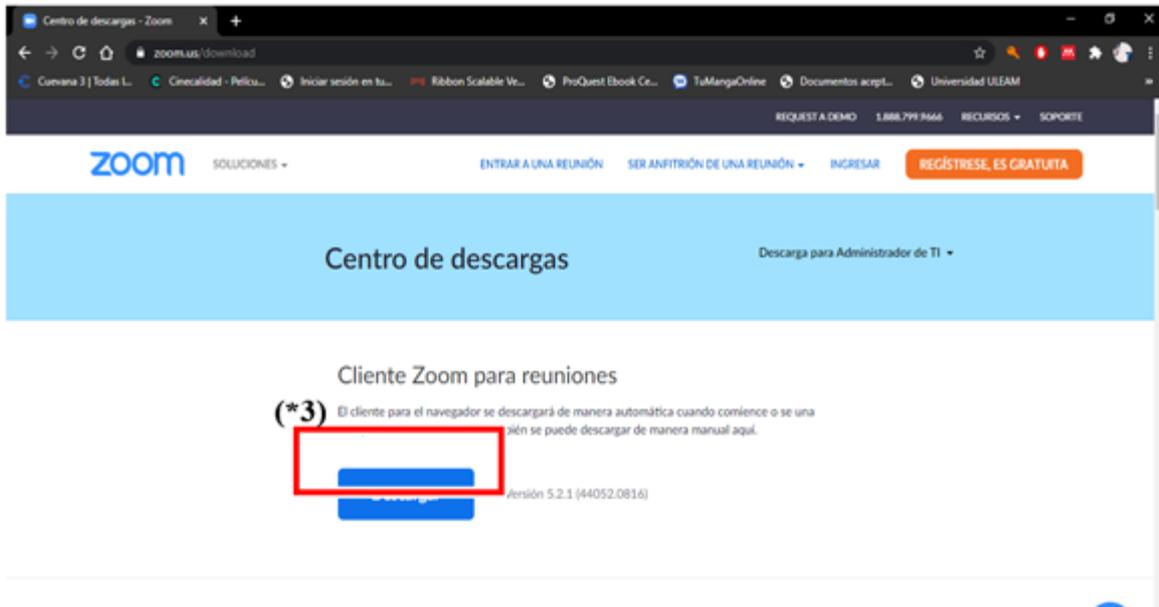


De lo resultados que arroje Google, escoja el primero y de clic en el enlace “Download” (*2):

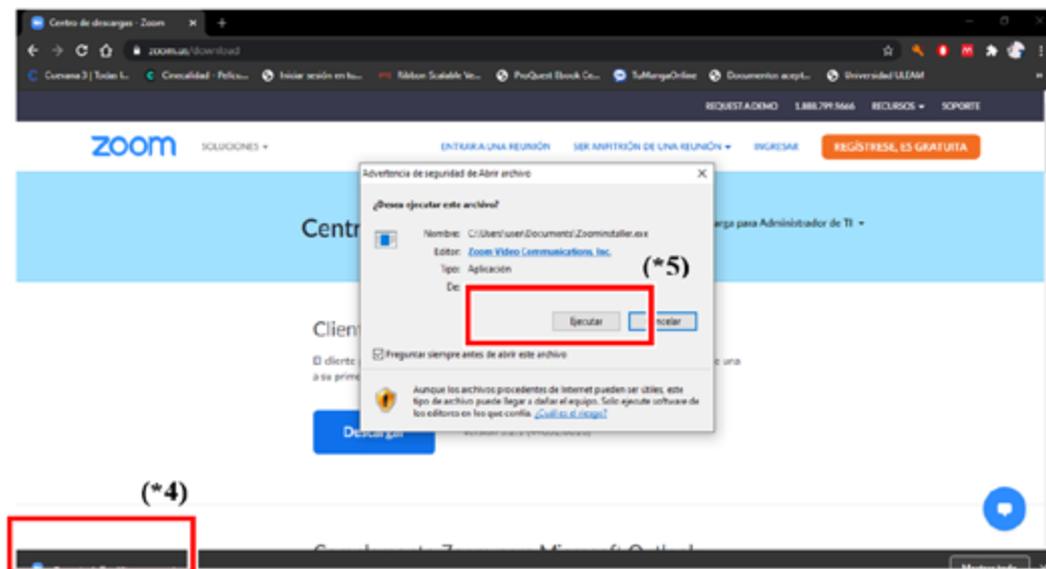


Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

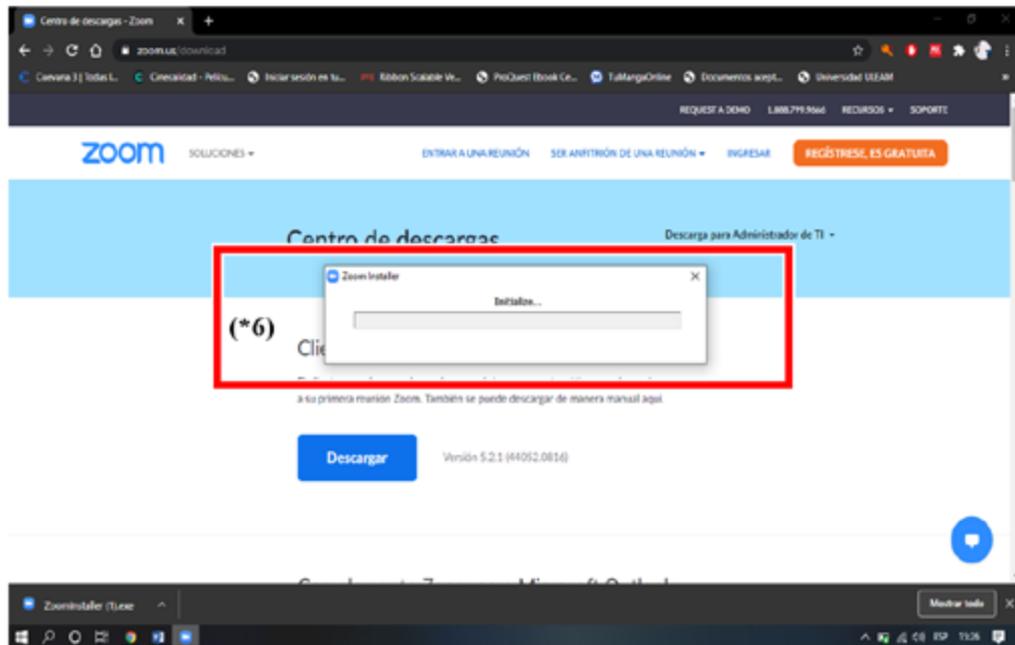
Se abrirá la página oficial de Zoom - Centro de descargas. Dar clic en el botón “Descargar” (*3)



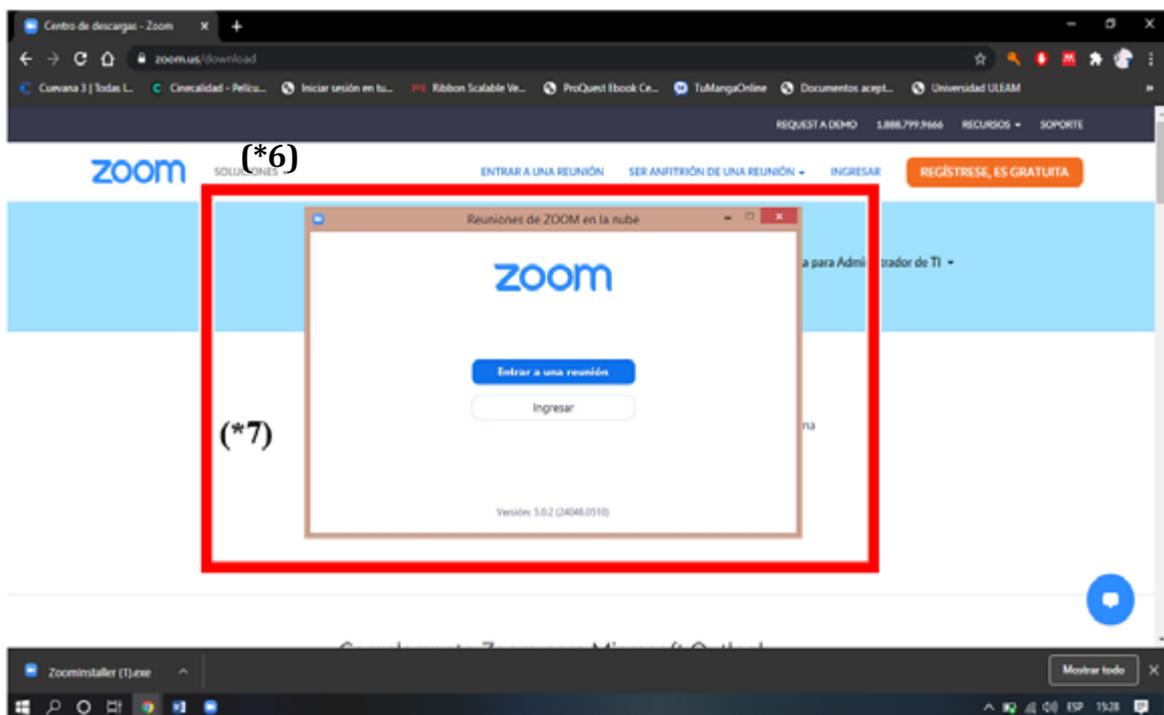
Automáticamente se iniciará el proceso de descarga y una vez que concluya haga doble clic en el ejecutable descargado (*4), seguido de un clic en el botón “Ejecutar” (*5):



Automáticamente se iniciará el proceso de instalación y debe esperar hasta que finalice (*6):



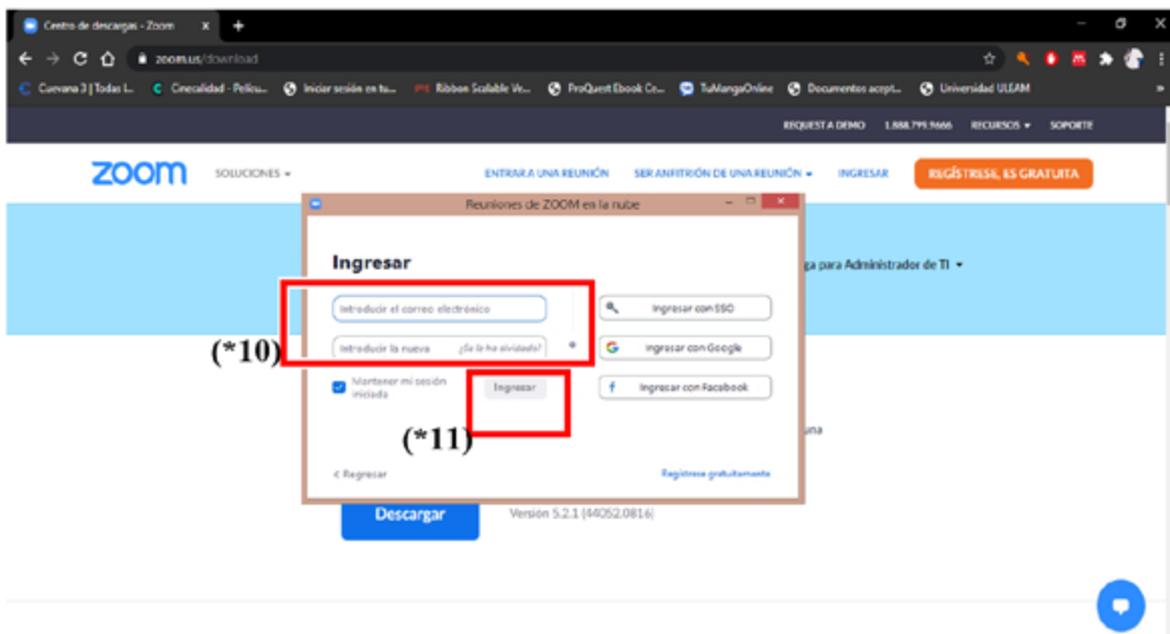
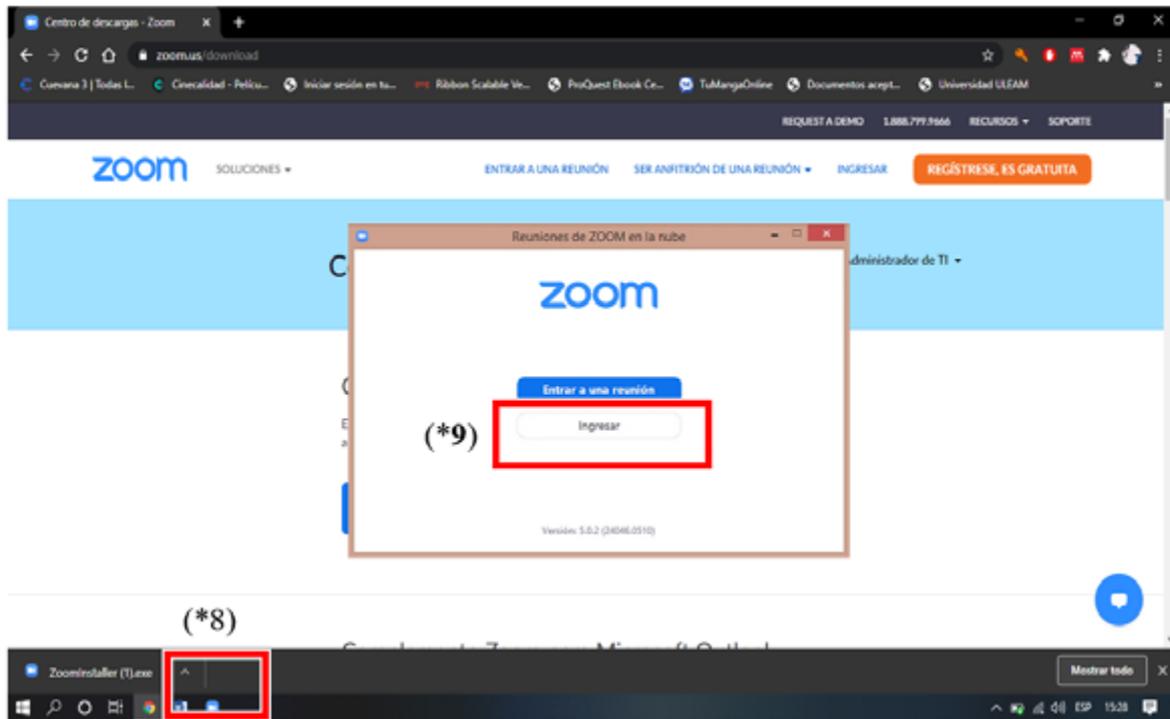
Concluida la instalación se abrirá automáticamente la aplicación de Zoom (*7):

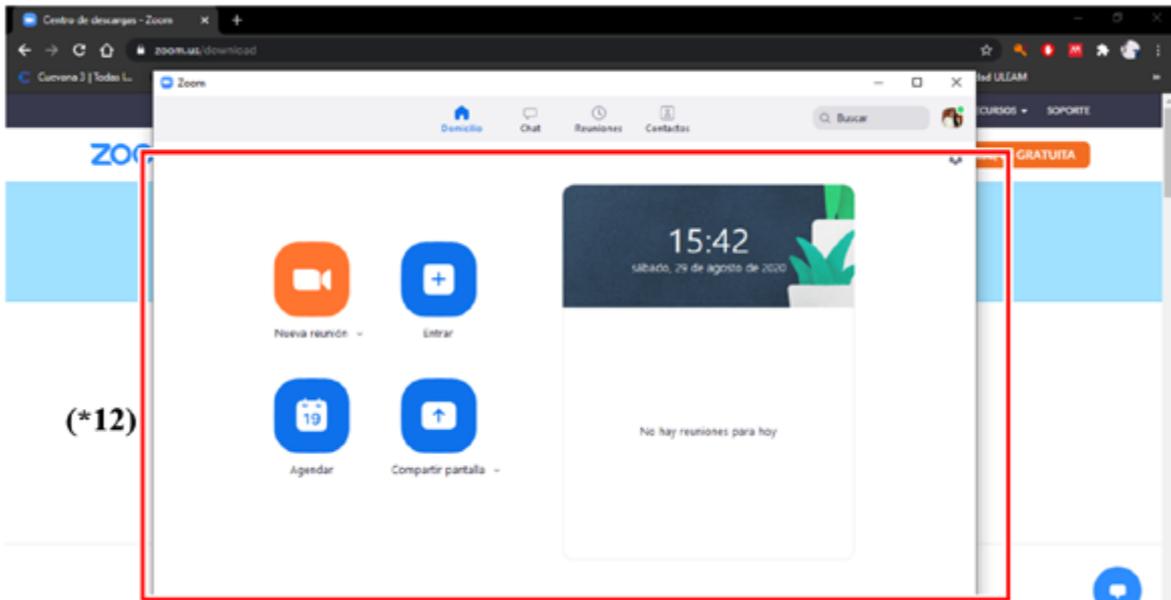


En caso de que tenga una cuenta básica en su computadora de escritorio o portátil (*8), Zoom y desee ingresar al entorno de Zoom para crear, agendar o acceder a una sala virtual, proceda a: 1) abrir la aplicación de Zoom en 2) hacer clic en el botón "Ingresar" (*9), 3) digitar las credenciales de su cuenta básica en Zoom -usuario y contraseña- (*10) y 4) hacer

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

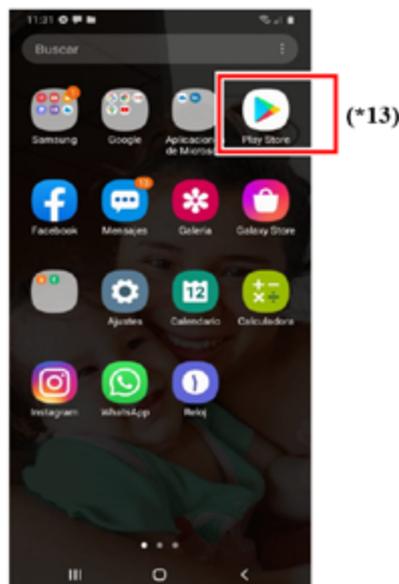
clic en el botón “Ingresar” (*11). Realizando a trabajar y planificar actividades académicas estos pasos, accederá al entorno para comenzar (*12):



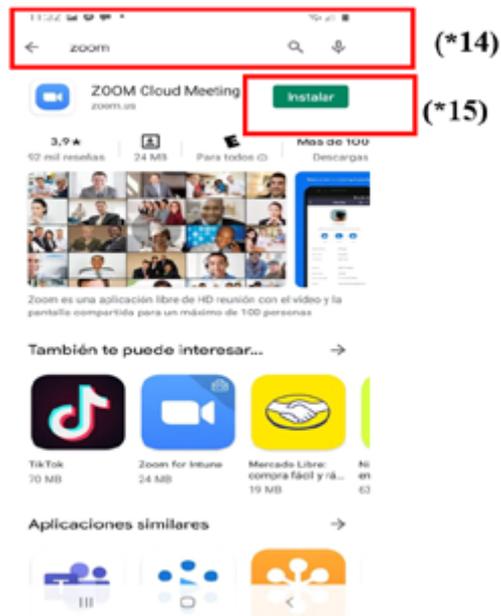


Instalar zoom en teléfono inteligente (Smartphone).

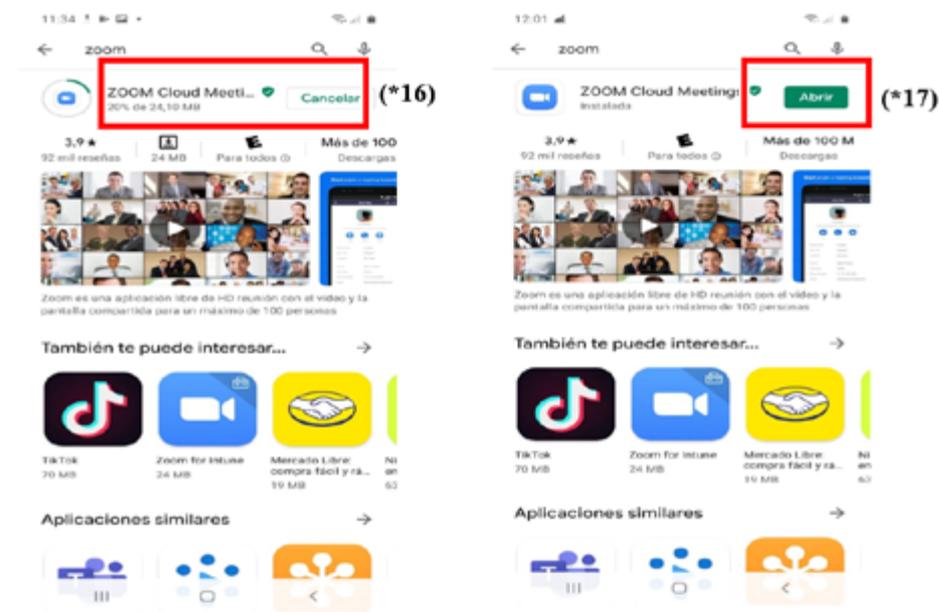
Para instalar Zoom en su teléfono inteligente o smartphone, sin importar la marca, modelo, versión o sistema operativo (IOS o ANDROID), siga los siguientes pasos: Acceder a la tienda de aplicaciones de su teléfono inteligente o smartphone, para Android “Play Store” y para IOS “App Store” (*13):



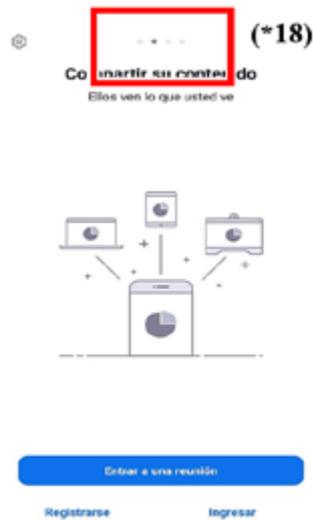
En la opción de búsqueda, digitar la palabra “Zoom” (*14) y pulsar el botón “Instalar” (*15):



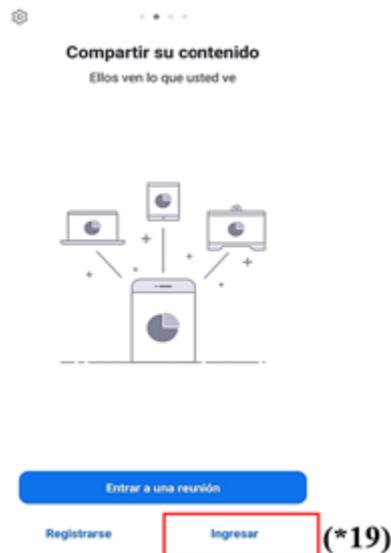
Automáticamente se iniciará el proceso de descarga e instalación y debe esperar hasta que finalice (*16). Concluido el proceso, desde la tienda, pulse el botón “Abrir” (*17):

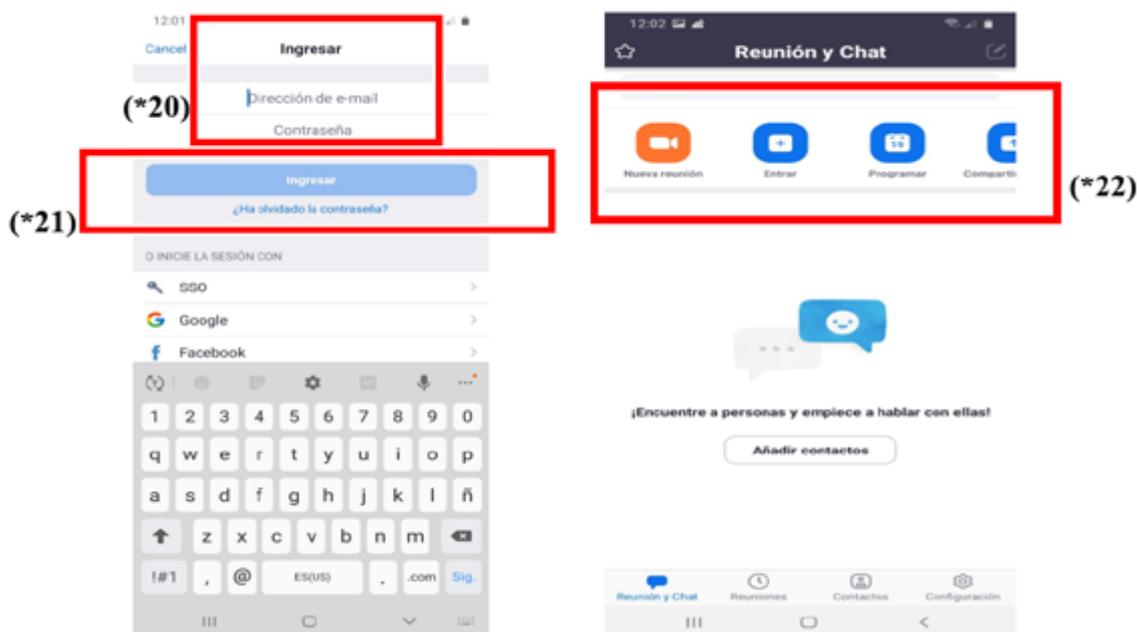


Se abrirá automáticamente la App instalada. Si deslizamos la pantalla hacia la izquierda se irá mostrando las funcionalidades que la App ofrece (*18):



En caso de que tenga una cuenta básica en Zoom y desee ingresar al entorno de Zoom para crear, agendar o acceder a una sala virtual, proceda a: 1) abrir la App de Zoom en teléfono inteligente o smartpone, 2) hacer clic en el link “Ingresar” (*19), 3) digitar las credenciales de su cuenta básica en Zoom -usuario y contraseña- (*20) y, 4) hacer clic en el botón “Ingresar” (*21). Realizando estos pasos, accederá al entorno para comenzar a trabajar y planificar actividades académicas (*22):





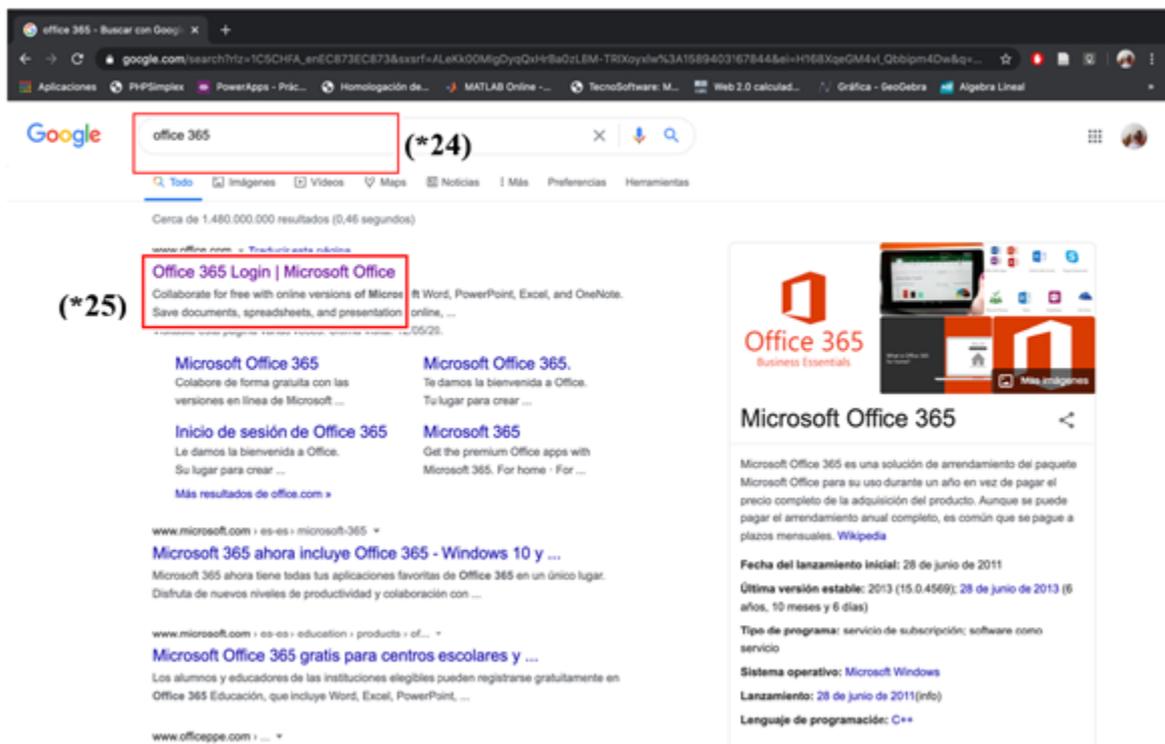
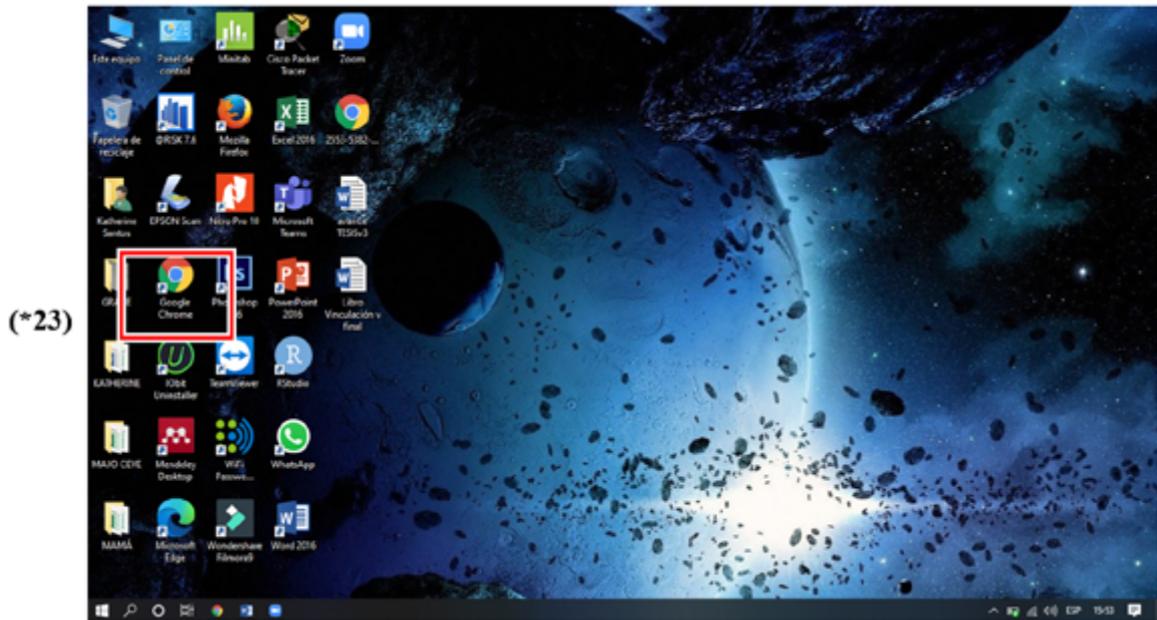
Unirse a la sala virtual desde una computadora de escritorio o portátil.

Para unirse a una sala virtual (clase, tutoría o reunión con docentes/directivos) en Zoom, desde su computadora de escritorio o portátil siga los siguientes pasos:

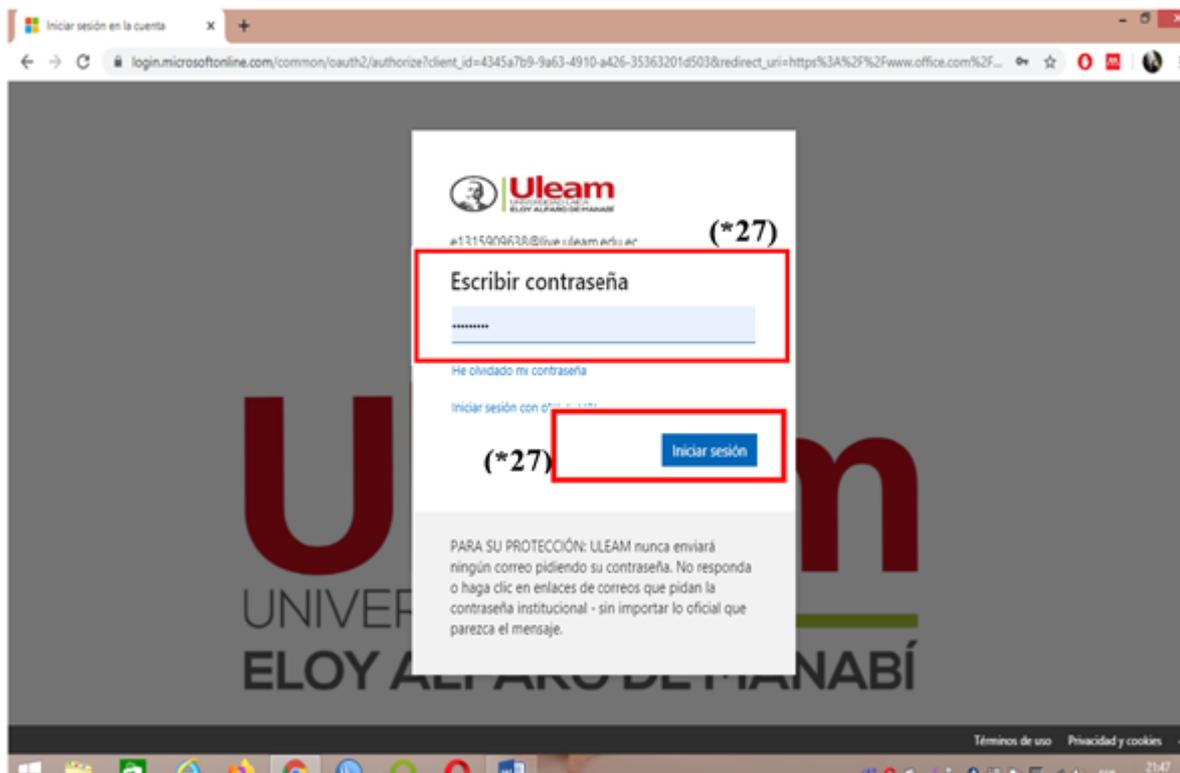
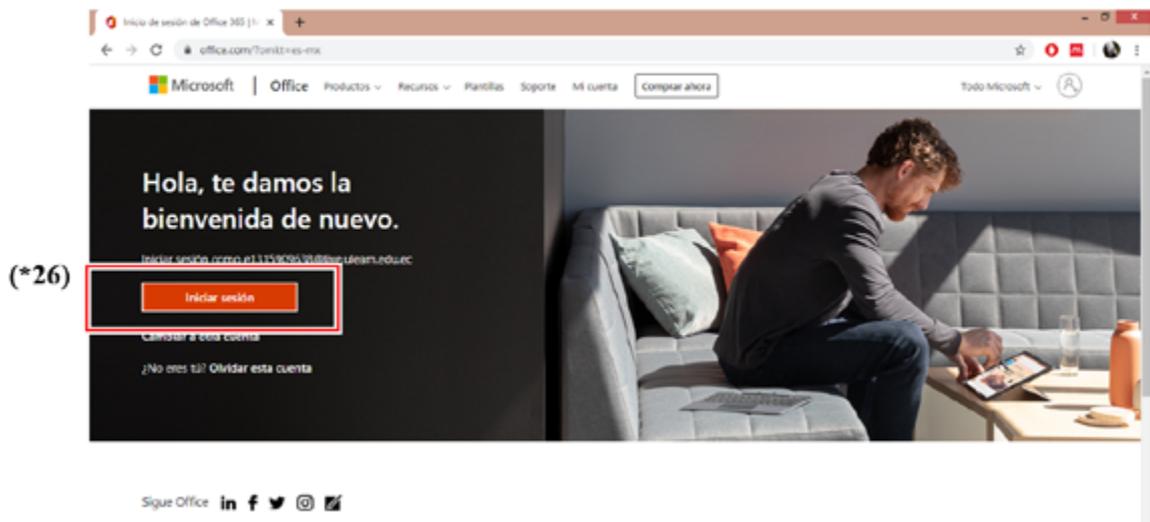
Identifique la vía por la que el docente o autoridad a enviado el link de acceso para la sesión virtual; estas vías pueden ser Aula Virtual, Correo Electrónico, Grupo de WhatsApp, Grupo de Facebook, entre otros.

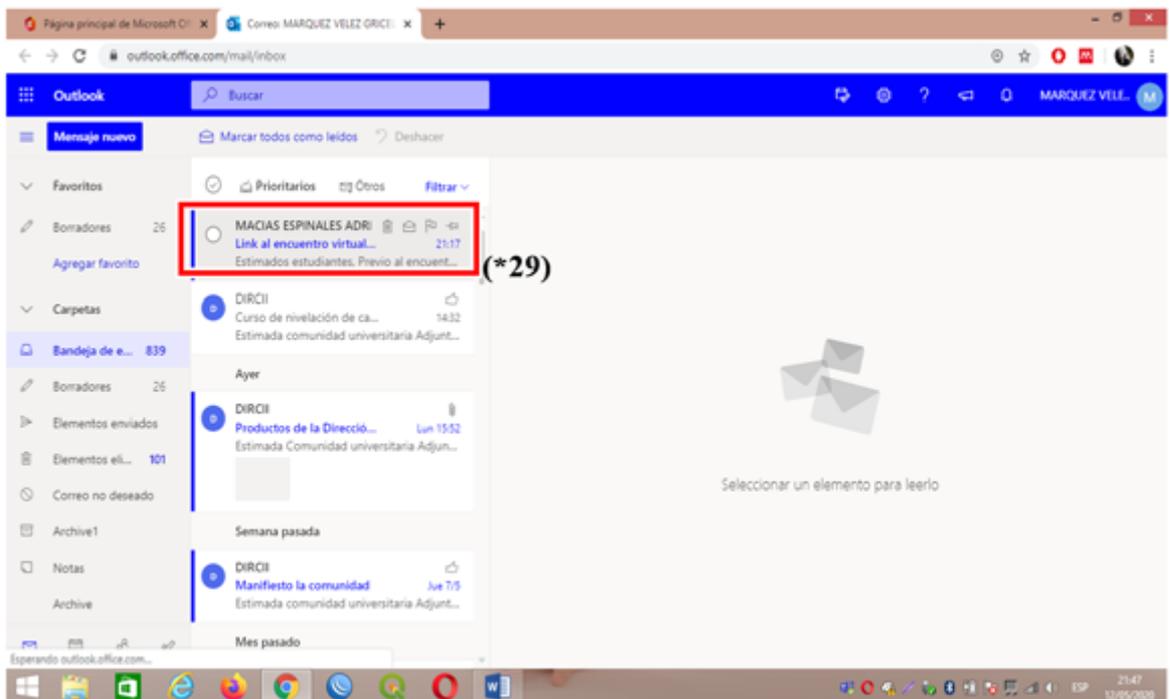
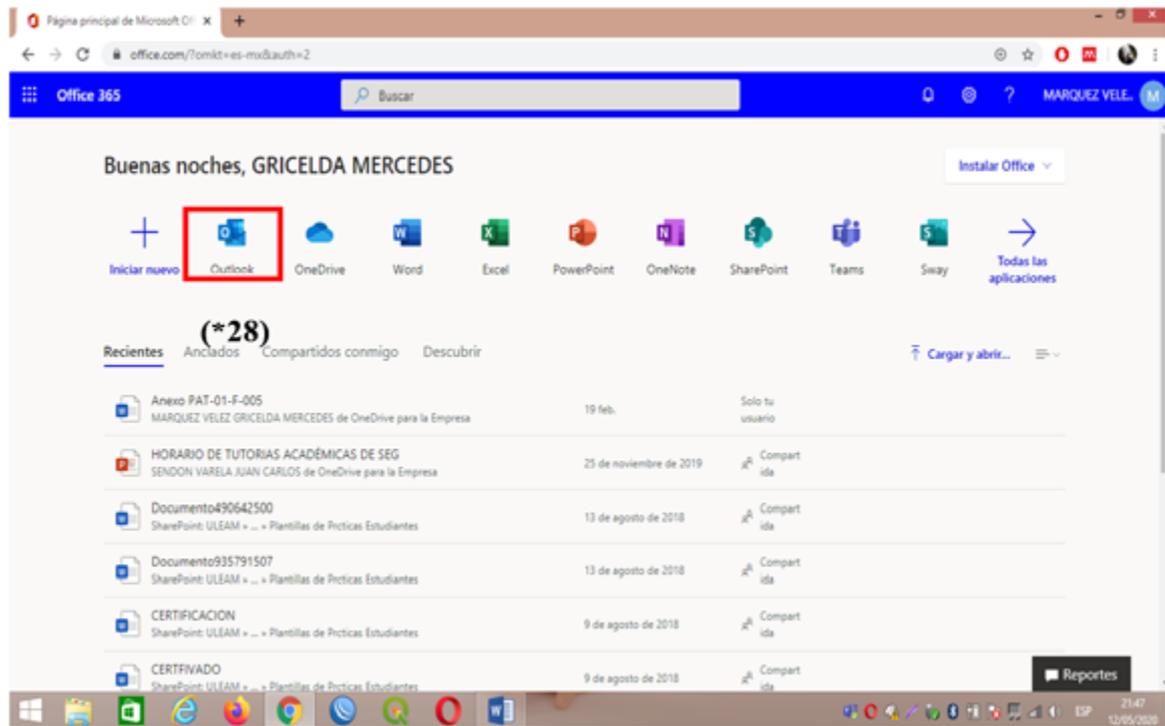
Una vez identificada la vía, acceda a ella y haga clic o pulse en el link compartido. Por ejemplo, si el link está en el correo institucional, entonces: 1) Haga clic en el icono de un explorador web de su computadora de

escritorio o portátil (*23), 2) En el buscador de Google digite las palabras "Office 365" (*24), 3) En el primer resultado de Google, haga clic en el enlace "Office 365 Login | Microsoft Office" (*25), 4) Haga clic en el botón "Iniciar sesión" (*26), 5) Digite usuario y contraseña de su correo institucional y acto seguido haga clic en el botón "Iniciar sesión" (*27), 6) Haga clic en el icono "Outlook" (*28), 7) Identifique en la bandeja de entrada el correo del docente o autoridad (*29), 8) Haga clic en link de acceso de la sesión virtual y copie la contraseña en caso de tenerla (*30):

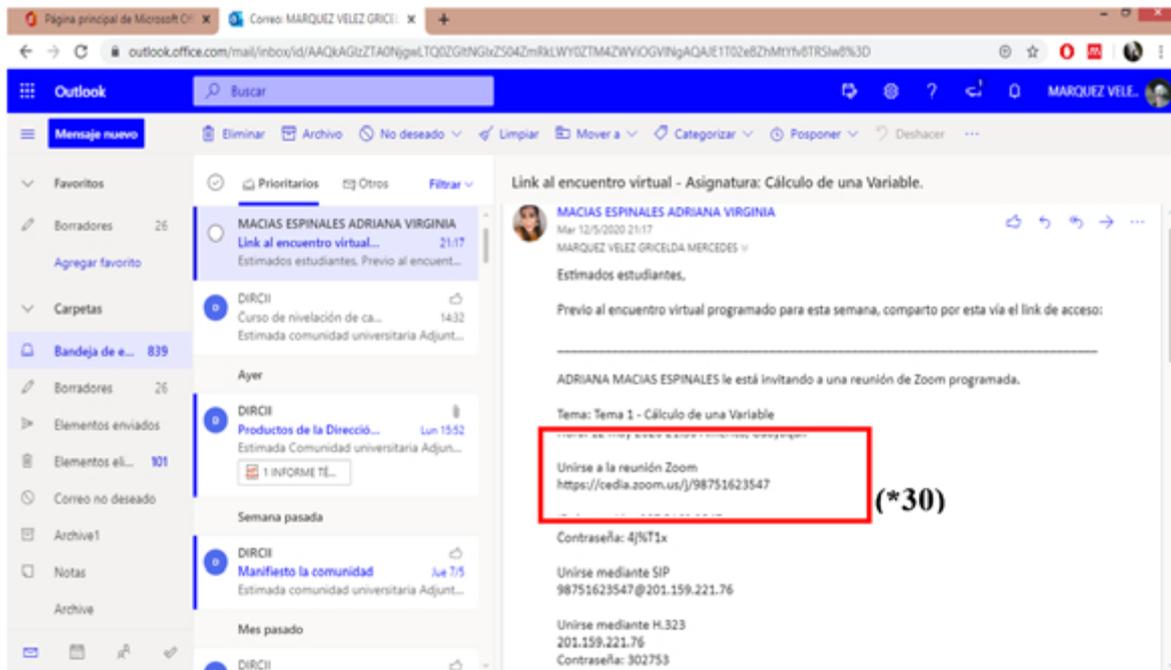


Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

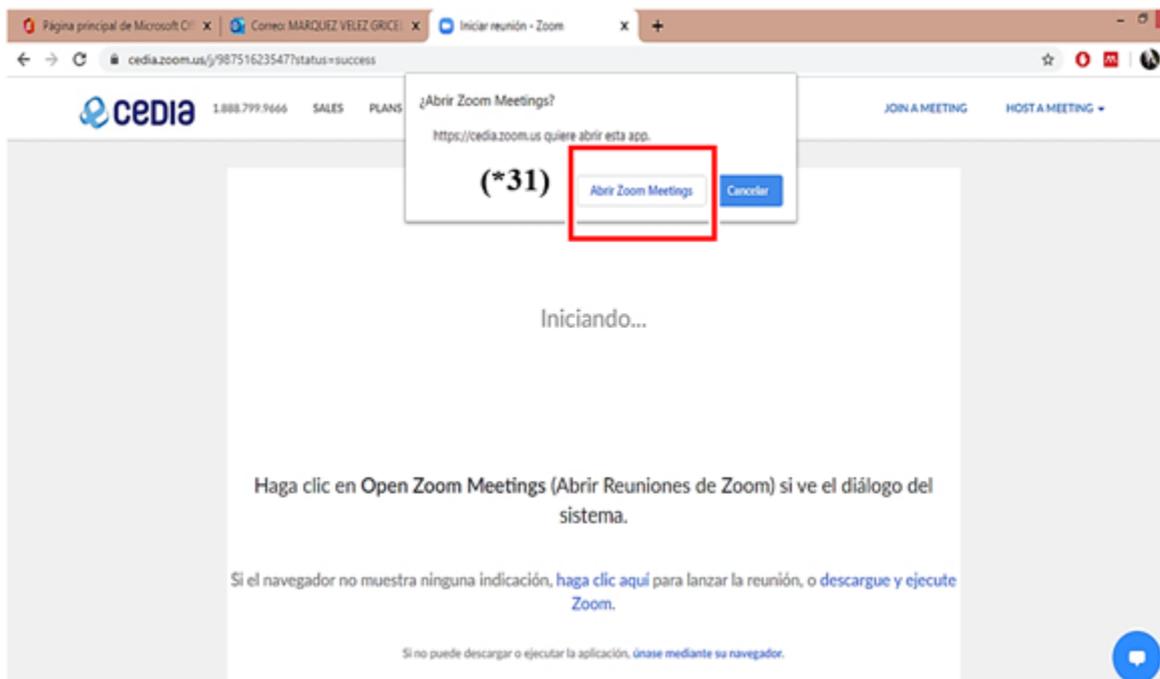




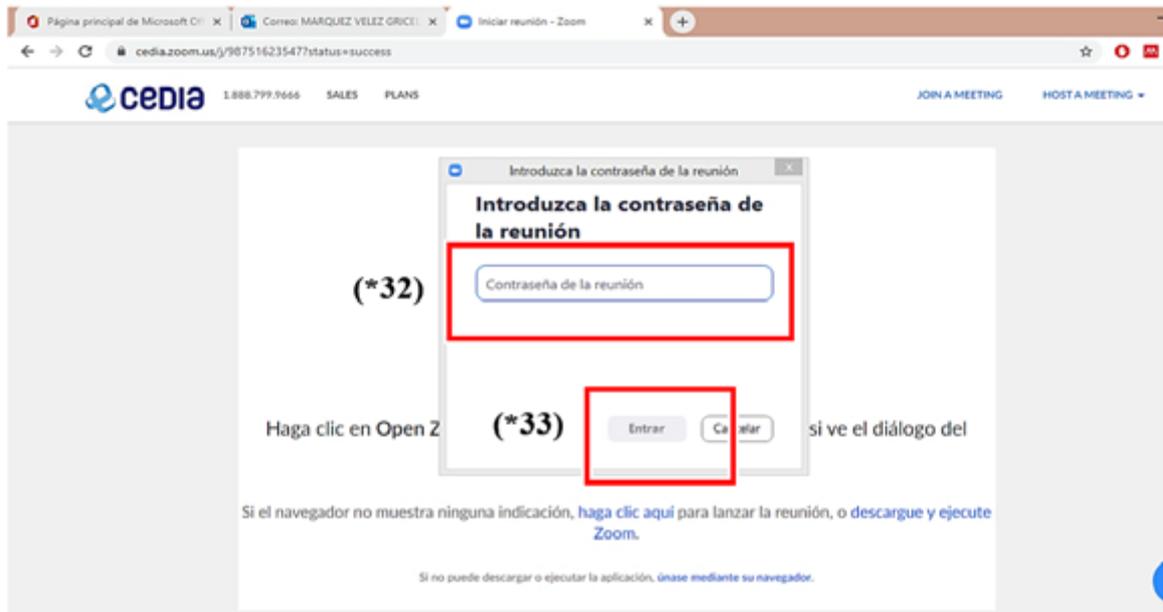
Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



Automáticamente, se abrirá el explorador web predeterminado en su computadora de escritorio o portátil, quien a su vez forzará a abrir la aplicación de Zoom previamente instalada (*31); haga clic en el botón “Abrir Zoom Meetings”:

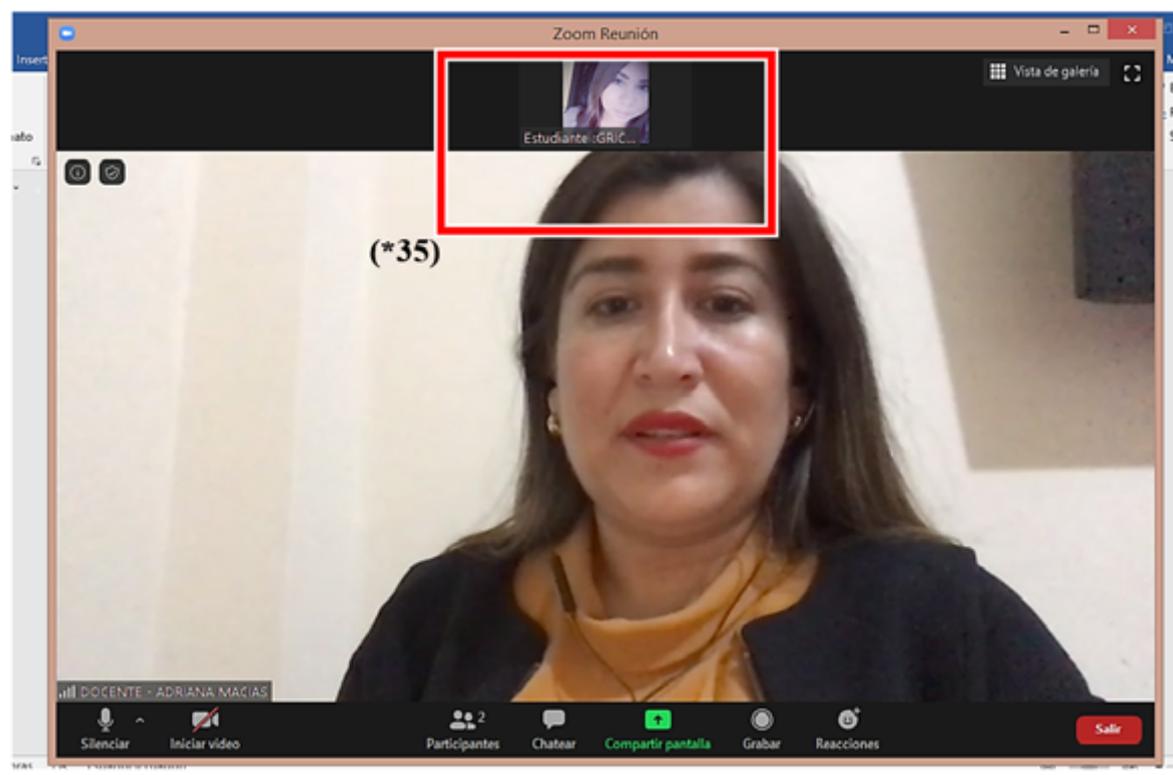


Si la sesión virtual está configurada con una contraseña, deberá digitarla (*32) y acto seguido hacer clic en el botón “Entrar” (*33). Recuerde que la contraseña es facilitada por el docente o autoridad junto con el link de acceso a la sesión virtual:



Usted quedará a la espera hasta que el anfitrión de la sesión virtual (docente o autoridad) le permita el ingreso (*34). Finalmente, cuando sea admitido, podrá observar a los participantes e interactuar con ellos (*35):





Una vez que haya ingresado a la sala virtual, usted podrá interactuar con los demás participantes de la sala por medio de los íconos básicos que se describen a continuación (*36):

Silenciar/ Re-Iniciar Audio: basta con hacer clic sobre el icono para activar el audio del computador de escritorio o portátil, y otro clic sobre el mismo icono para lograr desactivarlo. De esta forma, el participante podrá lograr o no que el resto de participantes lo escuchen.

Iniciar video / Parar Video: funciona de la misma forma que el icono silenciar, pero para activar o desactivar el video del computador de escritorio o portátil.

Participantes: al hacer clic sobre el icono, el participante podrá ver los nombres de las personas conectadas a la sesión virtual, renombrar su usuario, levantar la mano y activar o desactivar el audio y video de su computador de escritorio o portátil.

Chatear: al hacer clic sobre el icono, el

participante podrá escribirle en el chat de la sala virtual a uno o a todos los participantes.

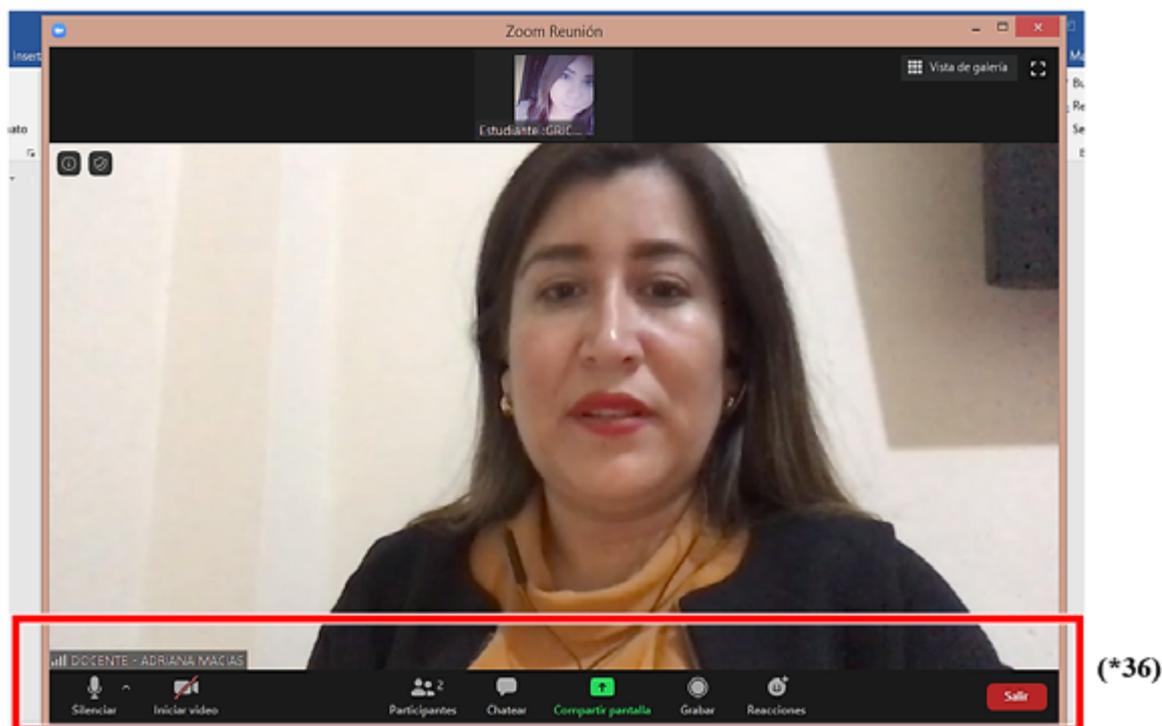
Compartir pantalla: al hacer clic sobre el icono, el participante podrá desde compartir la pantalla de su computador de escritorio o portátil con audio hasta proyectar el video de una segunda cámara web.

Grabar: siempre y cuando el participante tenga autorización y los permisos de grabar la clase por parte del anfitrión de la sala virtual (docente/autoridad), podrá con un clic sobre el icono Grabar, descargar de manera local en el computador de escritorio o portátil la sesión virtual desde el instante que hizo clic sobre el icono Grabar.

Reacciones: al hacer clic sobre el icono, el participante podrá interactuar durante la sesión virtual con el resto de los participantes colocando en su video los emojis: aplausos y me gusta.

Salir: al hacer clic sobre el icono, el

participante podrá salir de la sala virtual.



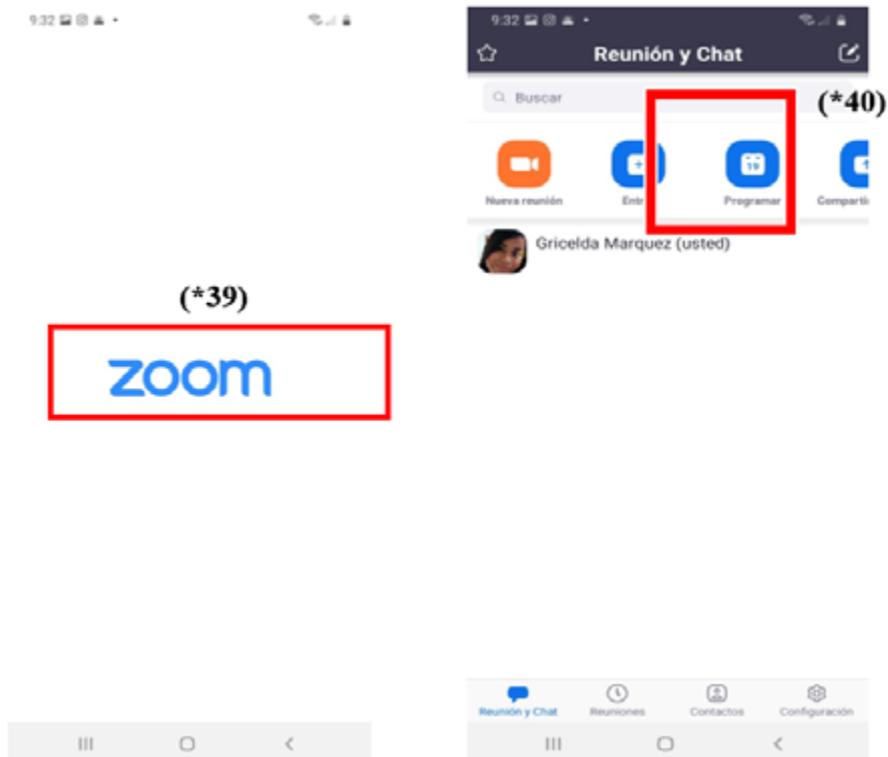
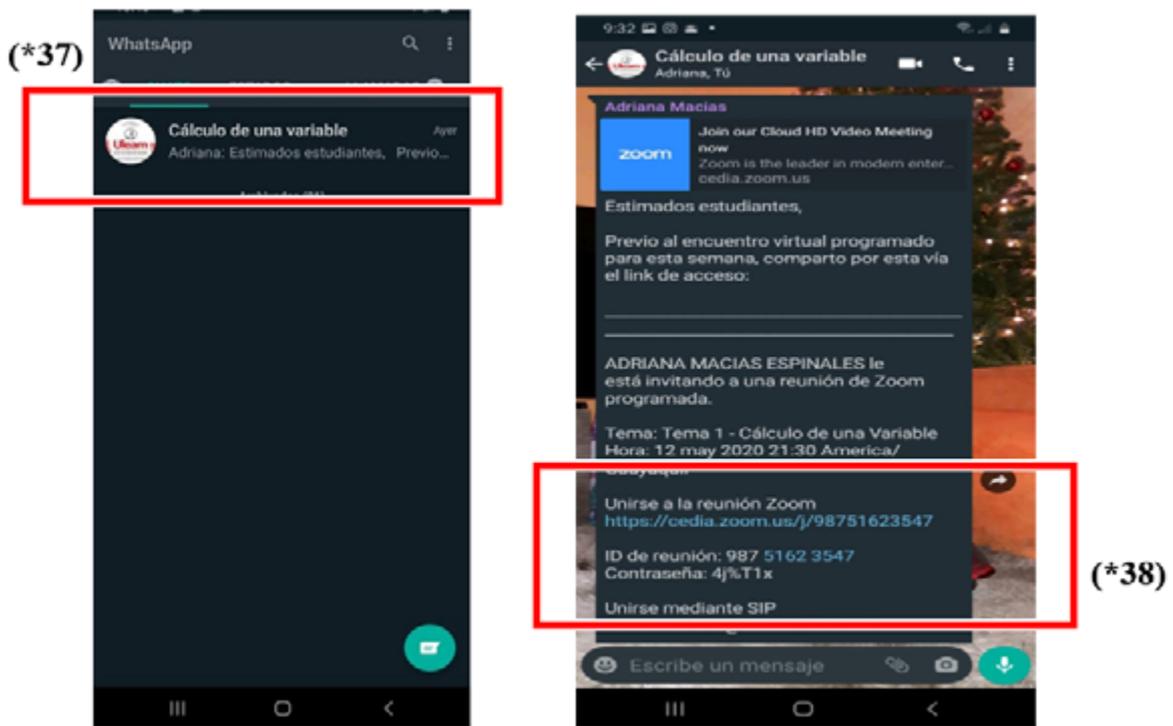
Unirse a la sala virtual desde un teléfono inteligente (Smartphone).

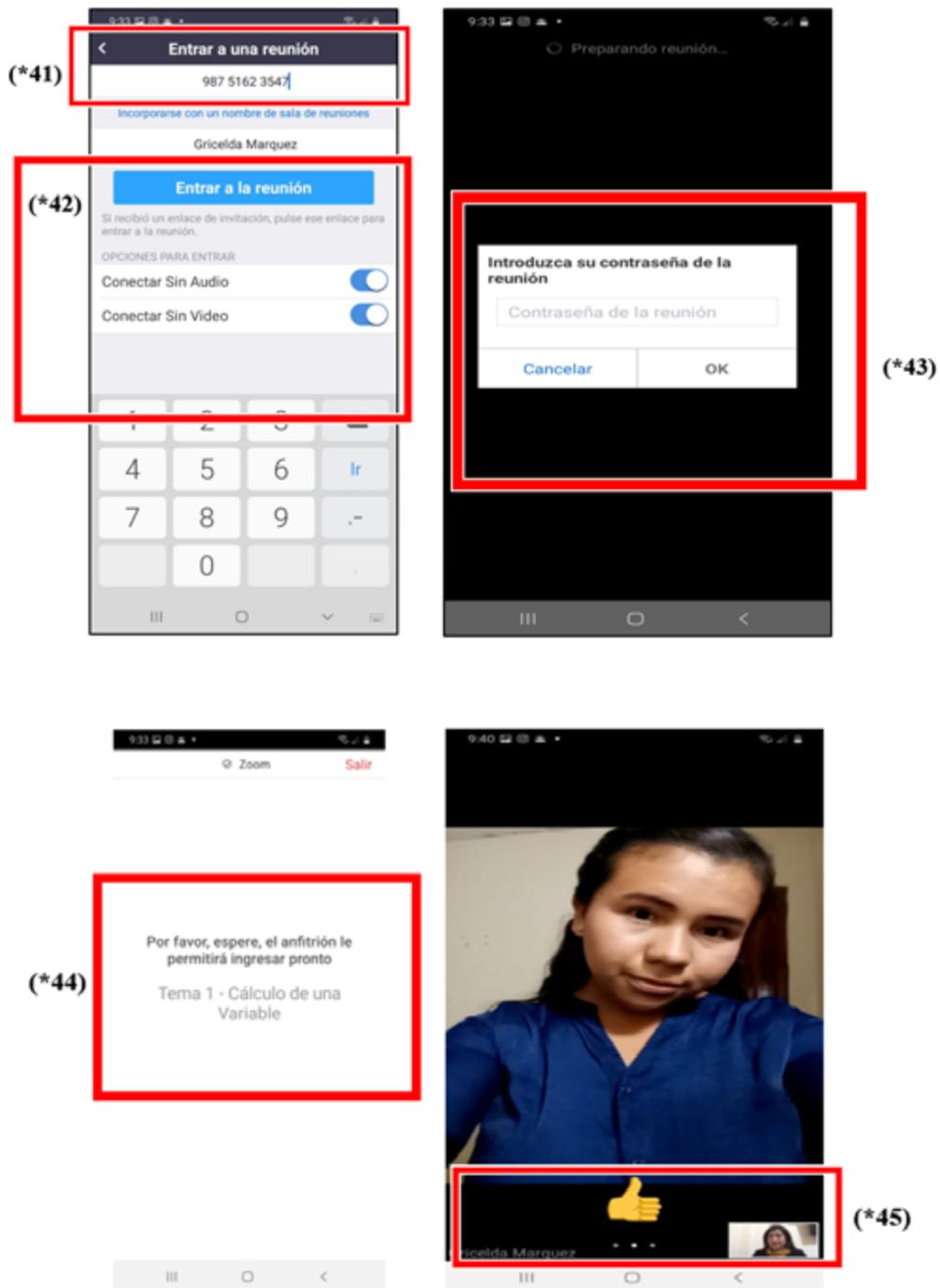
Para unirse a una sala virtual (clase, tutoría o reunión con docentes/directivos) en Zoom, desde su teléfono inteligente (smartphone) siga los siguientes pasos:

Identifique la vía por la que el docente o autoridad a enviado el link de acceso para la sesión virtual; estas vías pueden ser Aula Virtual, Correo Electrónico, Grupo de WhatsApp, Grupo de Facebook, entre otros. Una vez identificada la vía, acceda a ella y haga clic o pulse en el link compartido. Por ejemplo, si el link está en el Grupo de WhatsApp de la asignatura, entonces: 1) Identifique el Grupo de WhatsApp de la asignatura (*37), 2) Ingrese al Grupo de WhatsApp, haga clic en link de

acceso de la sesión virtual y copie la contraseña en caso de tenerla (*38), 3) Se abrirá automáticamente la app de Zoom (*39), acto seguido, haga clic en el botón “Entrar” (*40), digite el ID de reunión (*41), especifique las opciones de ingreso -si quiere o no unirse con audio y video de su smartphone- y pulse el botón “Entrar a la reunión” (*42) 5) Si Zoom requiere la contraseña de la sala virtual deberá digitarla y pulsar el botón “OK”- recuerde que la contraseña es facilitada por el docente o autoridad junto con el link de acceso a la sesión virtual- (*43). Espere hasta que el anfitrión de la sesión virtual (docente o autoridad) le permita el ingreso (*44); cuando sea admitido, podrá observar a los participantes e interactuar con ellos (*45):

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social





Una vez que haya ingresado a la sala virtual, usted podrá interactuar con los demás participantes de la sala por medio de los íconos básicos que se describen a continuación (*46):

Desactivar audio/Reactivar audio: basta con hacer clic sobre el icono para activar el audio del teléfono inteligente (smartphone), y otro clic sobre el mismo icono para lograr

desactivarlo. De esta forma, el participante podrá lograr o no que el resto de participantes lo escuchen.

Activar/Detener video: funciona de la misma forma que el icono silenciar, pero para activar o desactivar el video del teléfono inteligente (smartphone).

Compartir: al hacer clic sobre el icono, el

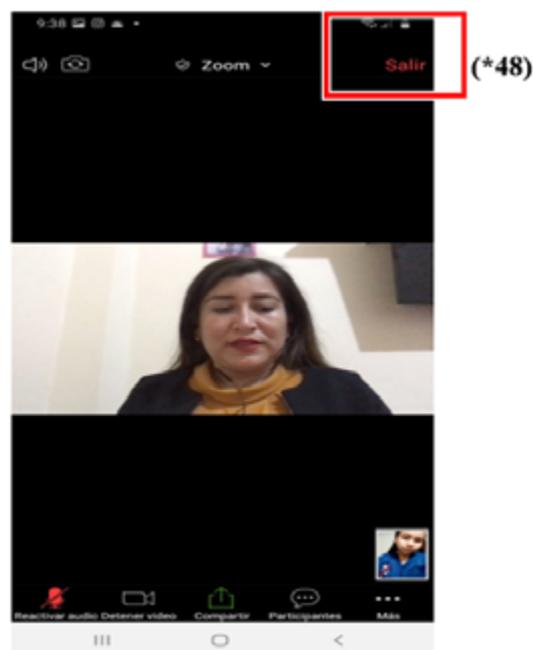
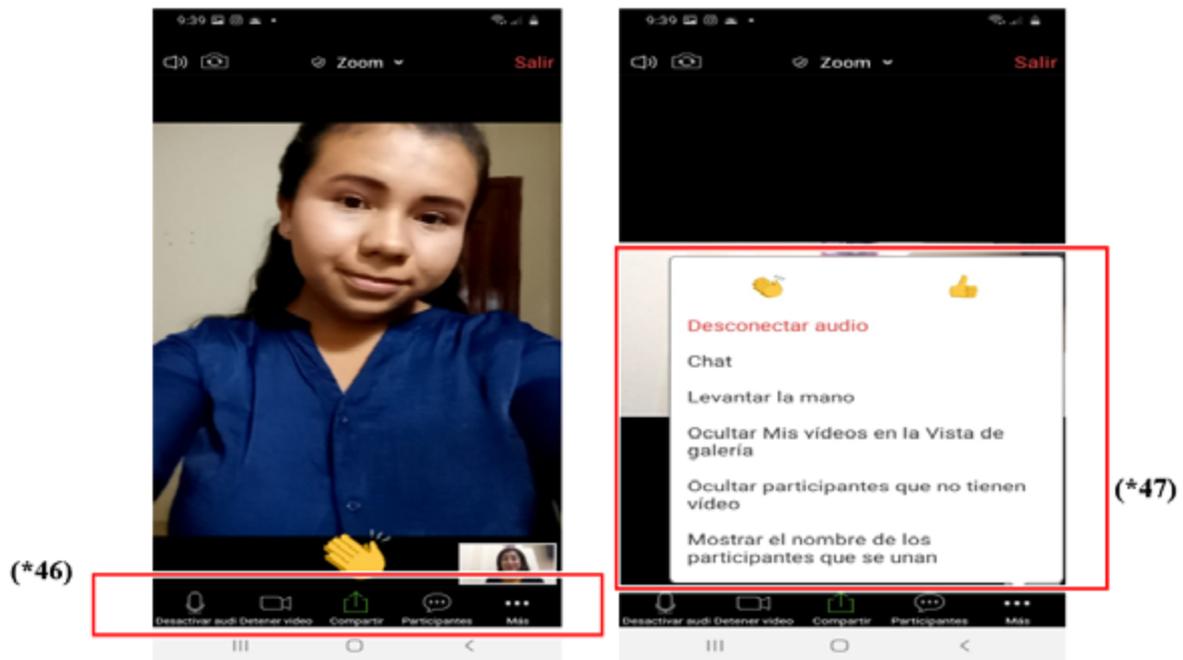
participante podrá compartir la pantalla de su teléfono inteligente (smartphone) con audio, la pizarra u otros elementos.

Participantes: al hacer clic sobre el icono, el participante podrá ver los nombres de las personas conectadas a la sesión virtual, renombrar su usuario, entre otras opciones.

Más: al hacer clic sobre el icono, el

participante podrá interactuar durante la sesión virtual con el resto de los participantes colocando en su video los Emoji de aplausos y me gusta, accediendo y participando en el chat, levantar la mano, entre otras opciones (*47).

Salir: al hacer clic sobre el icono, el participante podrá salir de la sala virtual (*48).



Activar o desactivar micrófono.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para activar o desactivar el micrófono siga los siguientes pasos:

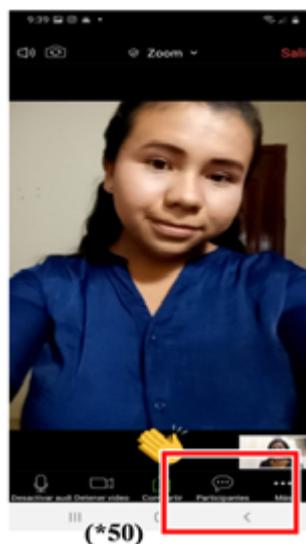
Si accedió a la sala virtual mediante un computador de escritorio o portátil, haga clic

en el icono “Re-Iniciar Audio” para activar el micrófono -de esa manera los participantes de la sesión lo escucharán-, por el contrario, si quiere desactivarlo para que no lo escuchen en la sesión virtual, entonces deberá hacer clic en el mismo icono renombrado “Silenciar” (*49):



Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Reactivar audio” para activar el micrófono -de esa manera los participantes de la sesión lo escucharán-, por el contrario,

si quiere desactivarlo para que no lo escuchen en la sesión virtual, entonces deberá hacer clic en el mismo icono renombrado “Desactivar audio” (*50):

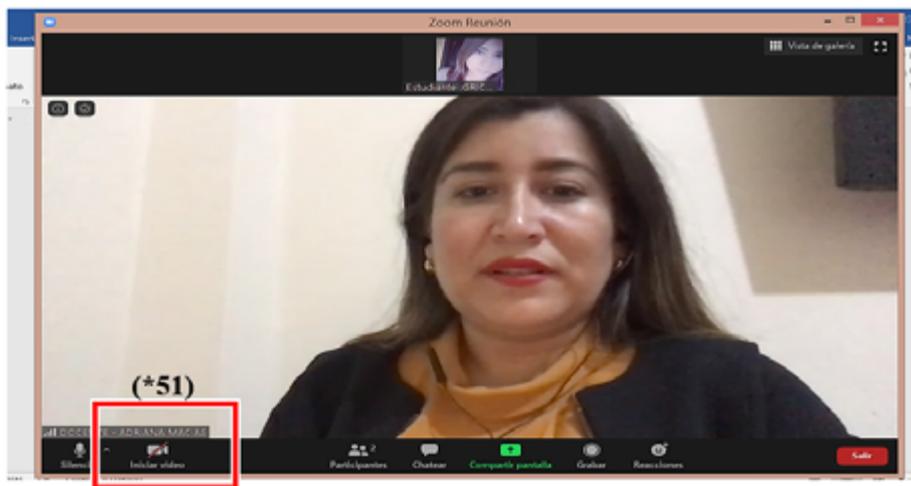


Activar o desactivar video.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para activar o desactivar el video siga los siguientes pasos:

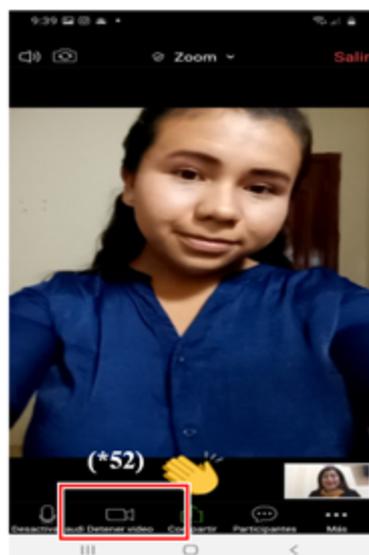
Si accedió a la sala virtual mediante un computador de escritorio o portátil, haga clic

en el icono “Iniciar video” para activar el video -de esa manera los participantes de la sesión lo verán mediante la pantalla del computador-, por el contrario, si quiere desactivarlo para que no lo vean en la sesión virtual, entonces deberá hacer clic en el mismo icono renombrado “Parar Video” (*51):



Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Activar video” para activar el video -de esa manera los participantes de la sesión lo verán mediante la pantalla de teléfono-, por

el contrario, si quiere desactivarlo para que no lo vean en la sesión virtual, entonces deberá hacer clic en el mismo icono renombrado “Detener video” (*52):

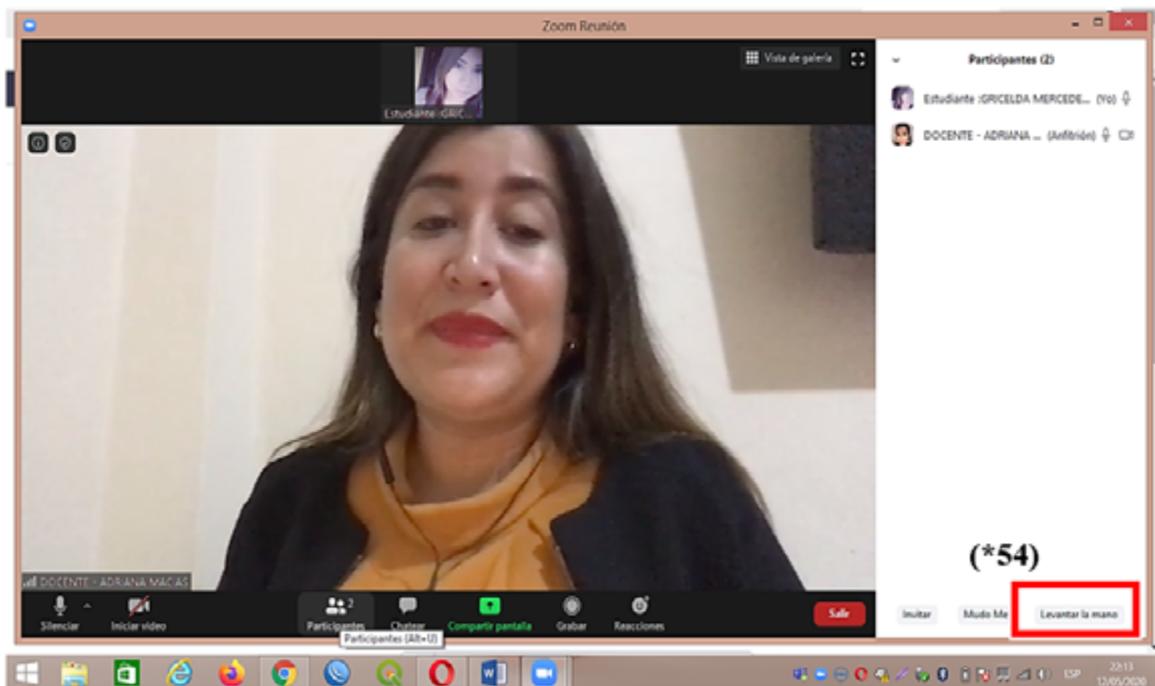
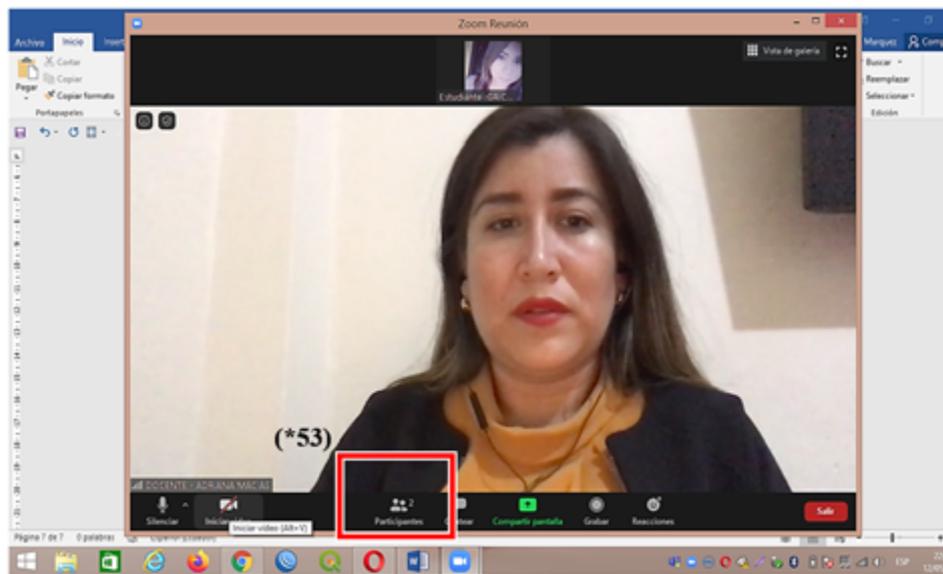


Levantar la mano.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para levantar la mano e intervenir en la sesión virtual siga los siguientes pasos:

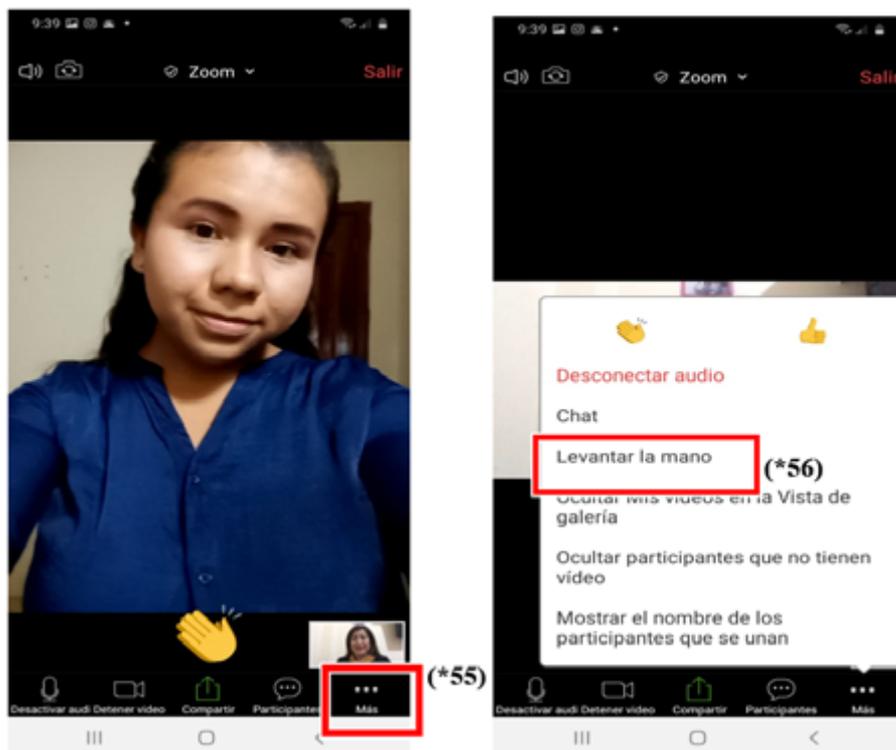
Si accedió a la sala virtual mediante un computador de escritorio o portátil, haga clic

en el icono “Participantes” (*53), posteriormente se desplegará una ventana de lado derecho de la interfaz de Zoom donde deberá hacer clic en el botón “Levantar la mano” (*54); a partir de esta última acción se deberá esperar hasta que el docente autorice su participación:



Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Más” (*55), posteriormente se desplegará una ventana en Zoom, donde deberá

hacer clic en la opción “Levantar la mano” (*56); a partir de esta última acción se deberá esperar hasta que el docente autorice su participación:

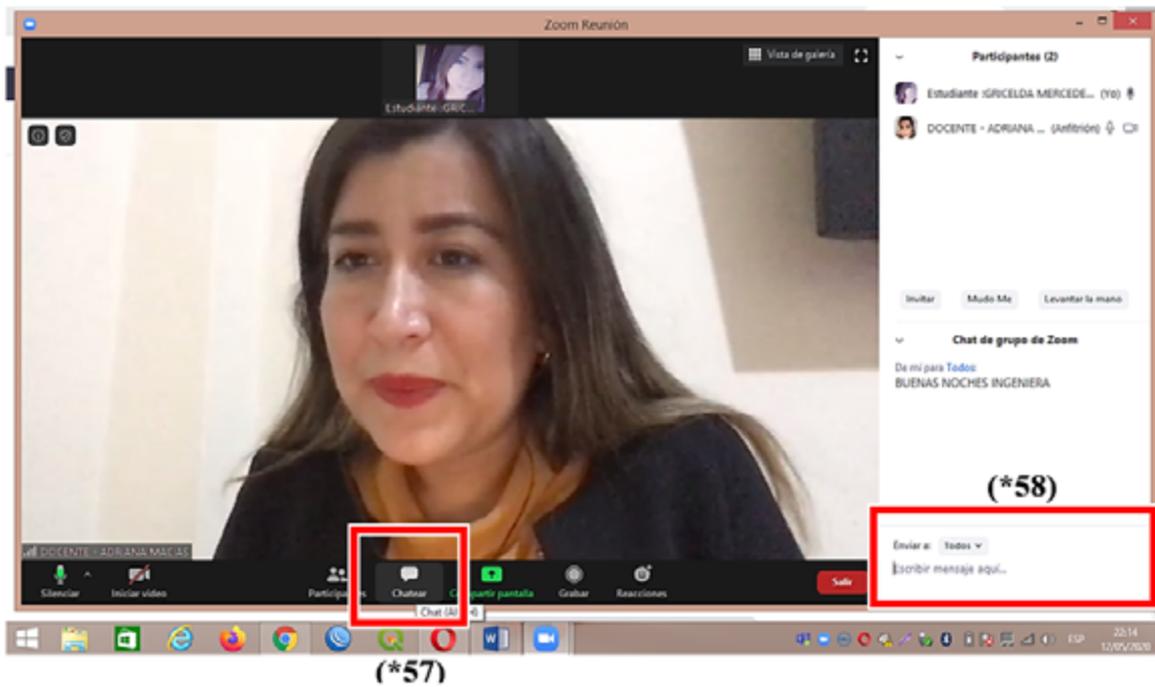


Participar en chat.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para participar en el chat de la sala virtual:

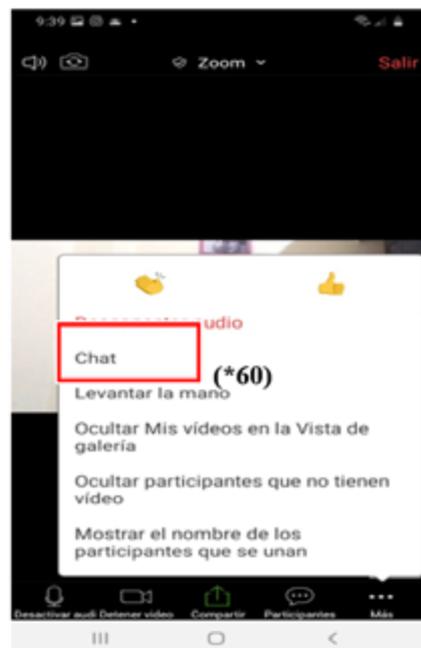
Si accedió a la sala virtual mediante un computador de escritorio o portátil, haga clic en el icono “Chatear” (*57), posteriormente

se desplegará una ventana de lado derecho de la interfaz de Zoom donde deberá escribir el mensaje que desea enviar a todos los participantes o a uno solo y finalmente pulse la tecla “Enter” (*58); a partir de esta última acción se deberá esperar hasta que él o los participantes respondan a su mensaje:



Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Más” (*59), posteriormente se desplegará una ventana en Zoom, donde deberá hacer clic en la opción “Chat” (*60), acto

seguido deberá escribir el mensaje que desea enviar a todos los participantes o a uno solo y finalmente pulse “Enviar” (*61); a partir de esta última acción se deberá esperar hasta que él o los participantes respondan a su mensaje:



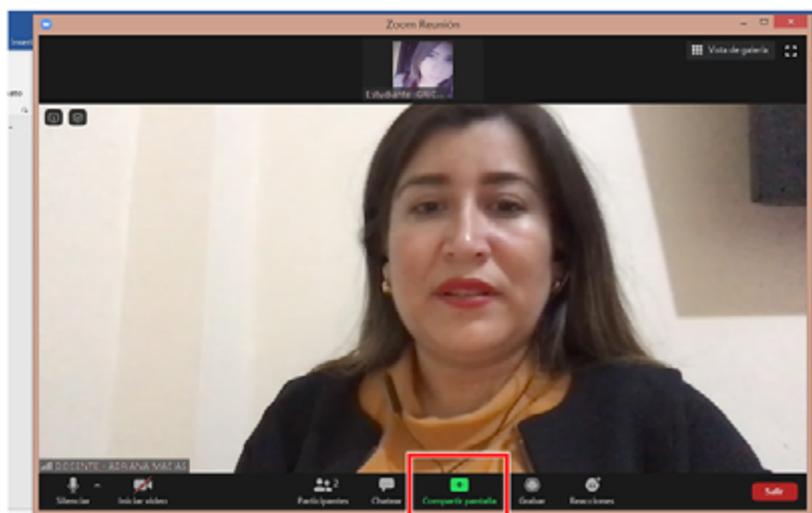


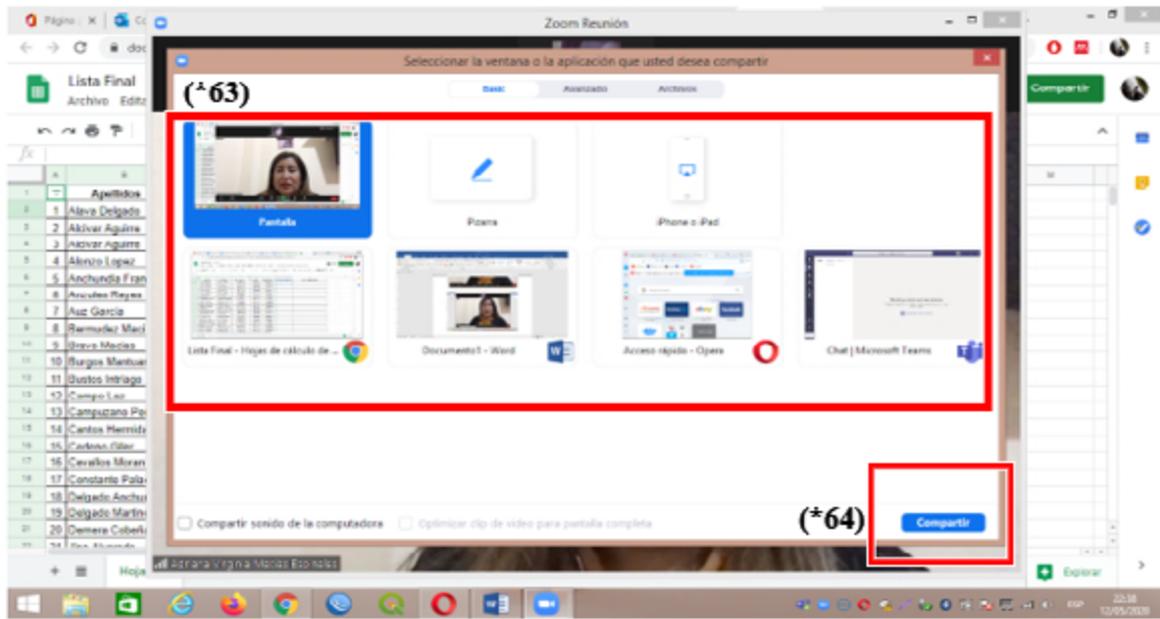
Compartir pantalla o pizarra.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para compartir la pantalla o pizarra desde su dispositivo siga los siguientes pasos:

Si accedió a la sala virtual mediante un computador de escritorio o portátil, haga clic en el icono “Compartir pantalla” (*62), posteriormente escoja qué compartir, si la pantalla, una pizarra o cualquier programa

abierto en su computadora; seleccione la opción (*63) y haga clic en el botón “Compartir” (*64), a partir de esta última acción los participantes de la sala virtual podrán ver la pantalla de tu computador -es importante aclarar que si el anfitrión de la sala virtual tiene bloqueado la opción de compartir pantalla para los participantes, entonces, no se podrá realizar los puntos del (*62) al (*64); para solucionarlo se debe solicitar al anfitrión que habilite la funcionalidad-:





Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Compartir” (*65), posteriormente escoja qué compartir, si la pantalla del teléfono, una foto, un documento u otros (*66); seleccione la opción a compartir (*67) y automáticamente los participantes de la sala

virtual podrán ver la opción compartida (*68) -es importante aclarar que si el anfitrión de la sala virtual tiene bloqueado la opción de compartir para los participantes, entonces, no se podrá realizar los puntos del (*65) al (*68); para solucionarlo se debe solicitar al anfitrión que habilite la funcionalidad-:

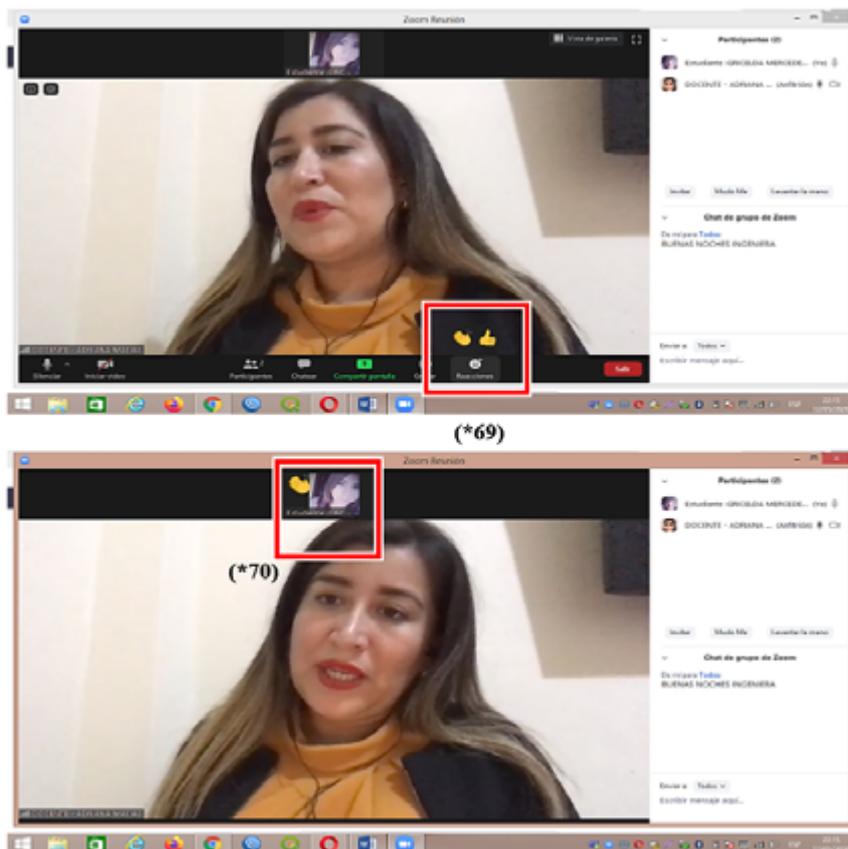


Reacciones al final de la sesión virtual.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía), para participar en la sala virtual con reacciones (Emoji) siga los siguientes pasos:

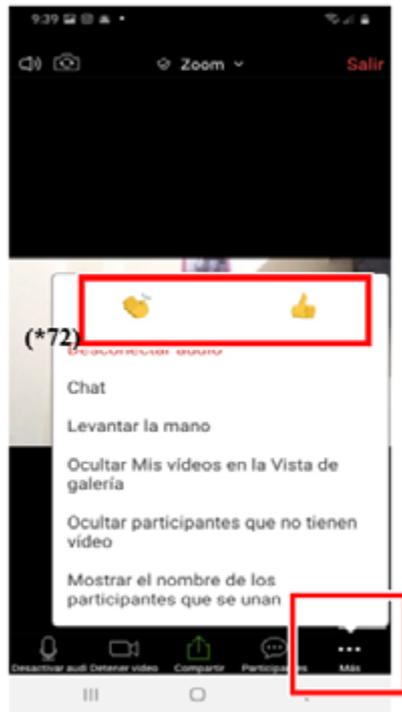
Si accedió a la sala virtual mediante un

computador de escritorio o portátil, haga clic en el icono “Reacciones”, escoja el Emoji con el que desea participar en la sala virtual y haga clic sobre el Emoji (*69); al realizar esta última acción los participantes de la sala virtual podrán visualizar en su video la interacción realizada (*70):



Si accedió a la sala virtual mediante un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Más” (*71), escoja el Emoji con el que desea participar en la sala virtual y haga

clic sobre el Emoji (*72); al realizar esta última acción los participantes de la sala virtual podrán visualizar en su video la interacción realizada (*73):

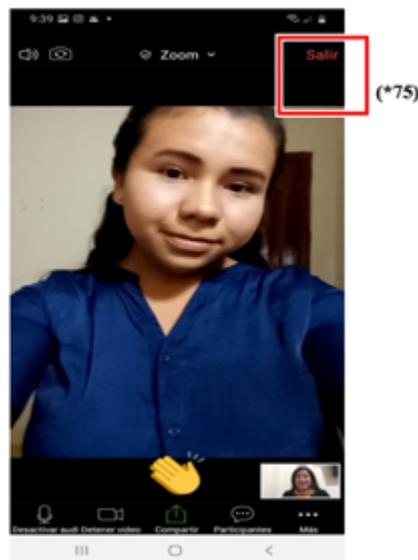


Finalizar sesión virtual en zoom.

Dependiendo del dispositivo que utilizó para acceder a una sala virtual previa convocatoria por docente/autoridad (temas abordados en los puntos 3 y 4 de esta misma guía): para finalizar una sesión virtual en zoom desde un

computador de escritorio o portátil, haga clic en el botón “Salir” (*74); para finalizar sesión virtual desde un teléfono inteligente (smartphone), haga clic en el icono “Salir” (*75):



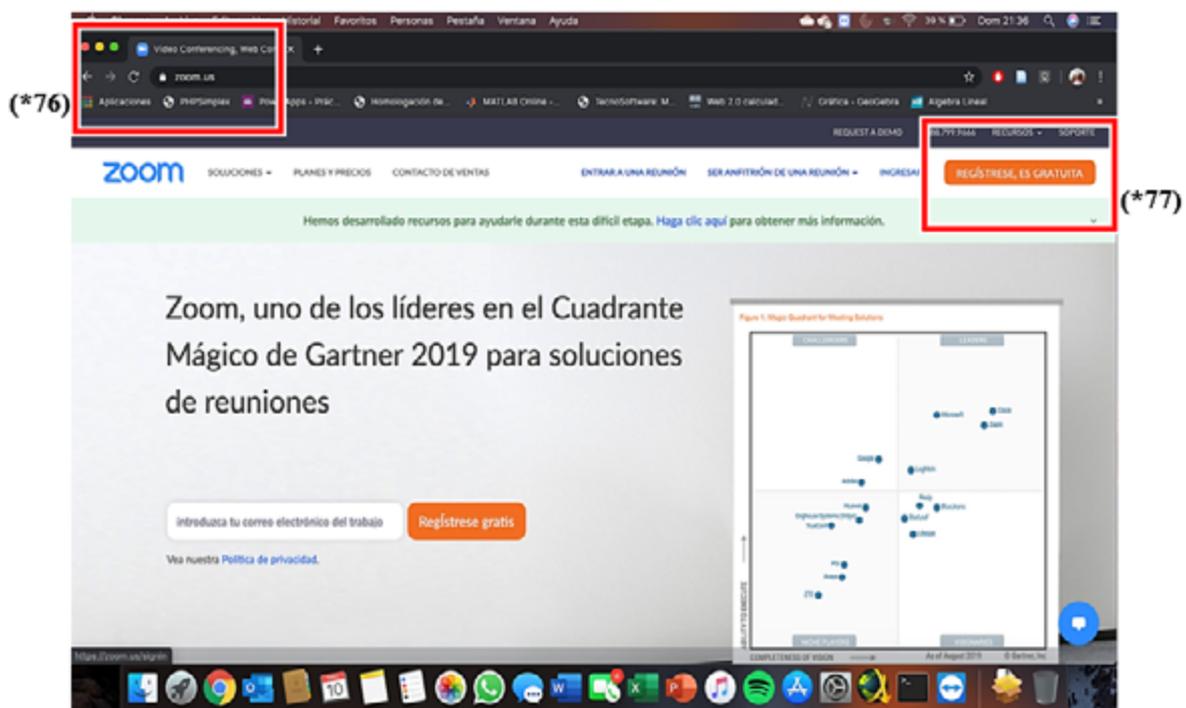


Creación de cuenta en zoom, previo al desarrollo de un trabajo grupal.

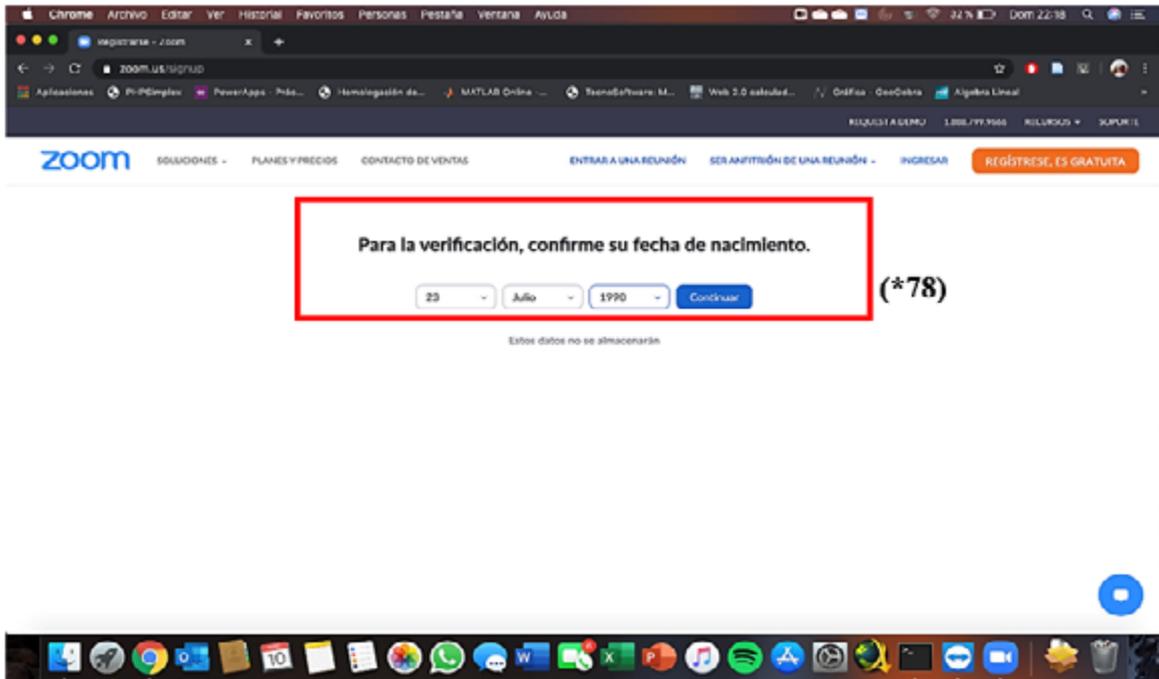
Ante la necesidad de realizar una reunión virtual con un grupo de estudiantes, ya sea para planificar una exposición, realizar un trabajo, estudiar un tema u otra actividad académica, se puede optar por crear salas virtuales de Zoom; para tal efecto, es imperativo crear una cuenta en Zoom. Los pasos a seguir

para la creación de una cuenta básica en Zoom se detallan a continuación:

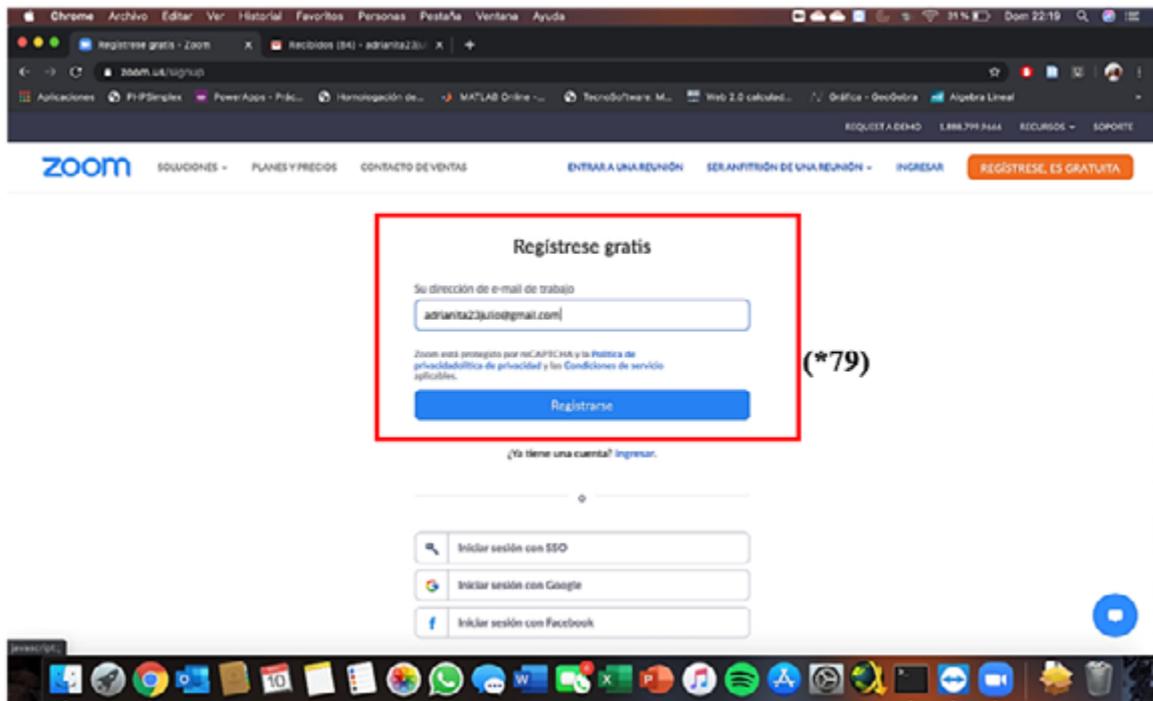
Acceder a la página oficial de Zoom desde Google o digitando en la barra de direcciones de un explorador web la dirección <https://zoom.us/> (*76) y haga clic en el botón “Regístrese, es gratuita” (*77):



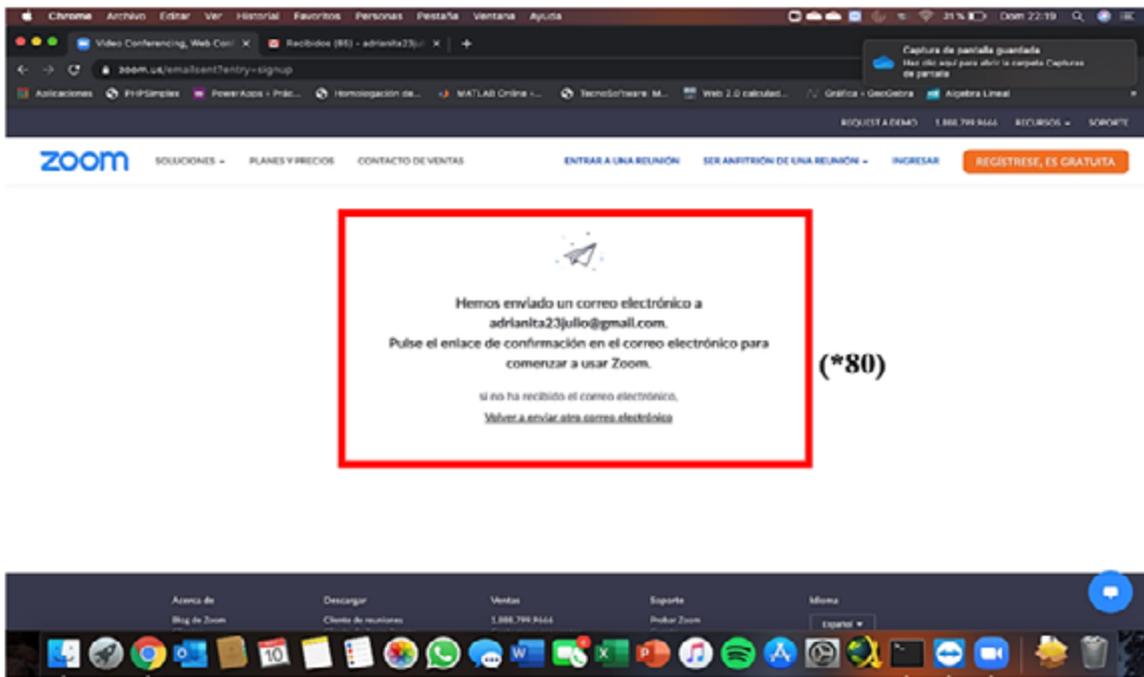
Indique la fecha de nacimiento y haga clic en el botón “Guardar” (*78):



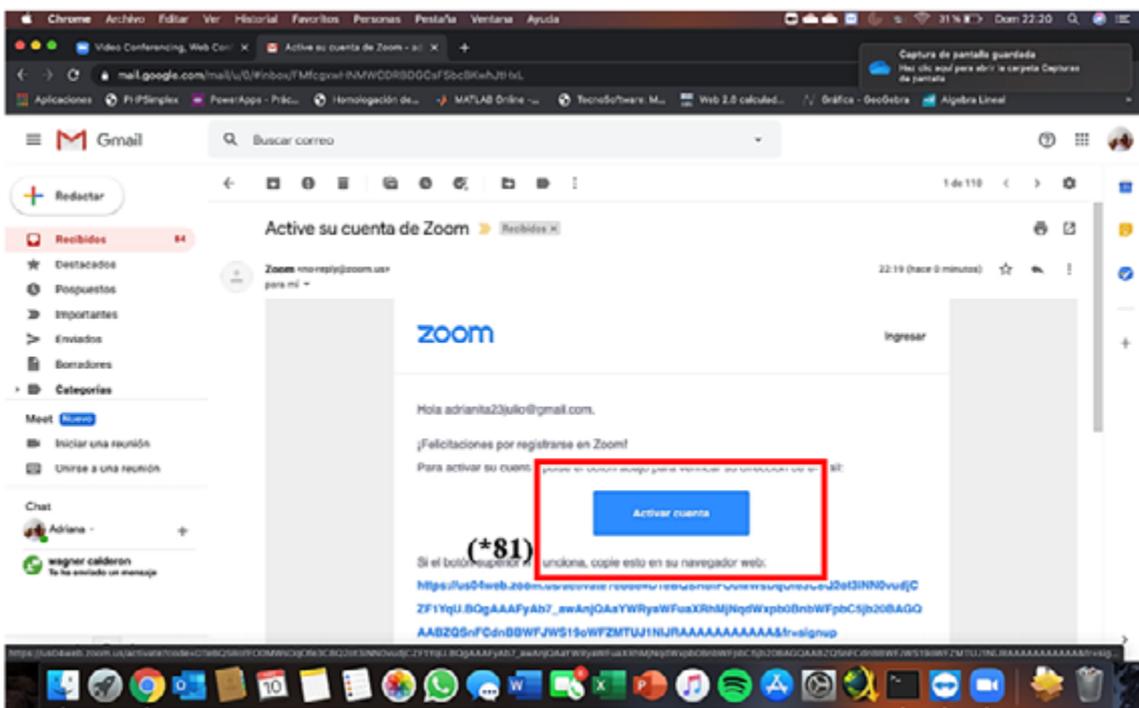
Digite un correo electrónico y haga clic en el botón “Siguiete” (*79). Acto seguido, Zoom pedirá que realice un proceso de activación de cuenta por medio del correo ingresado (*80):



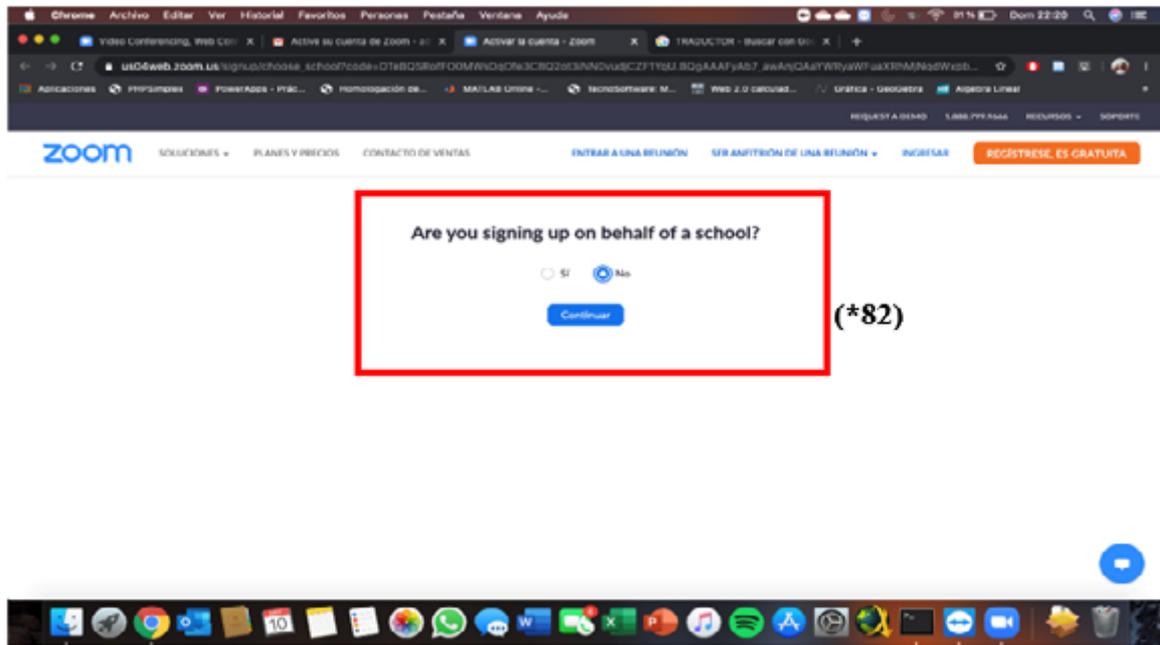
Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



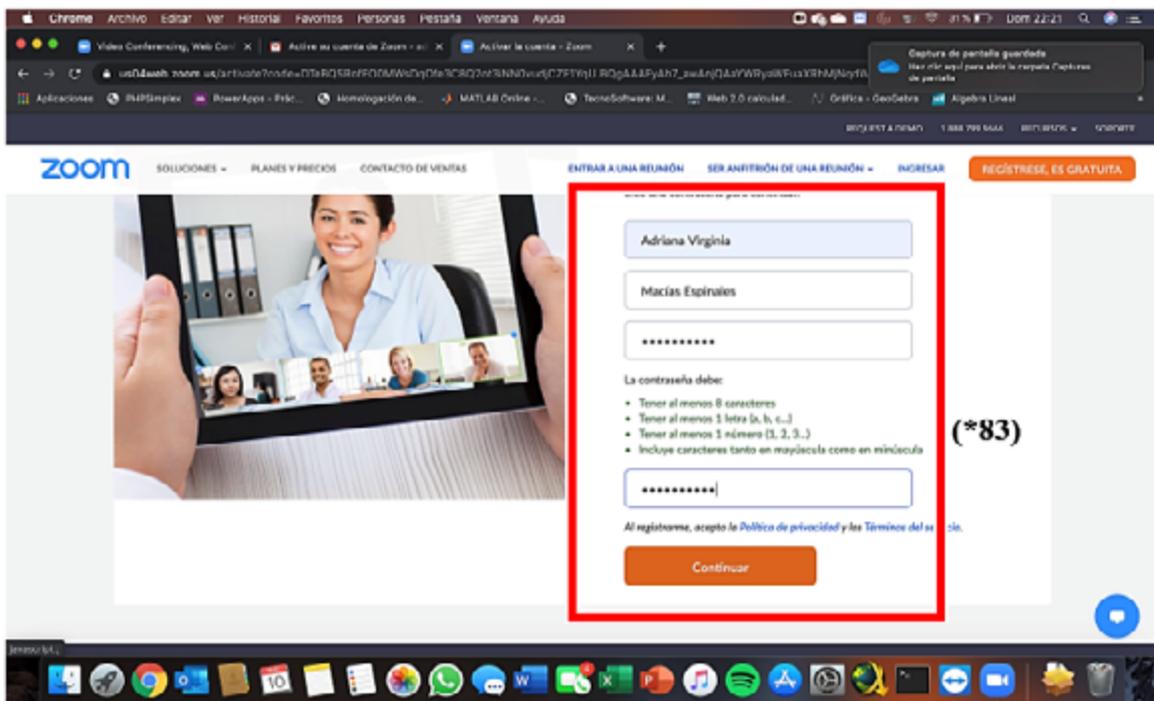
Busque en la bandeja de entrada, el correo con asunto “Active su cuenta de Zoom” y haga clic en el botón “Activar cuenta” (*81):



Según sea el caso, indique si el registro se lo está haciendo o no a nombre de una escuela y haga clic en el botón “Continuar” (*82):

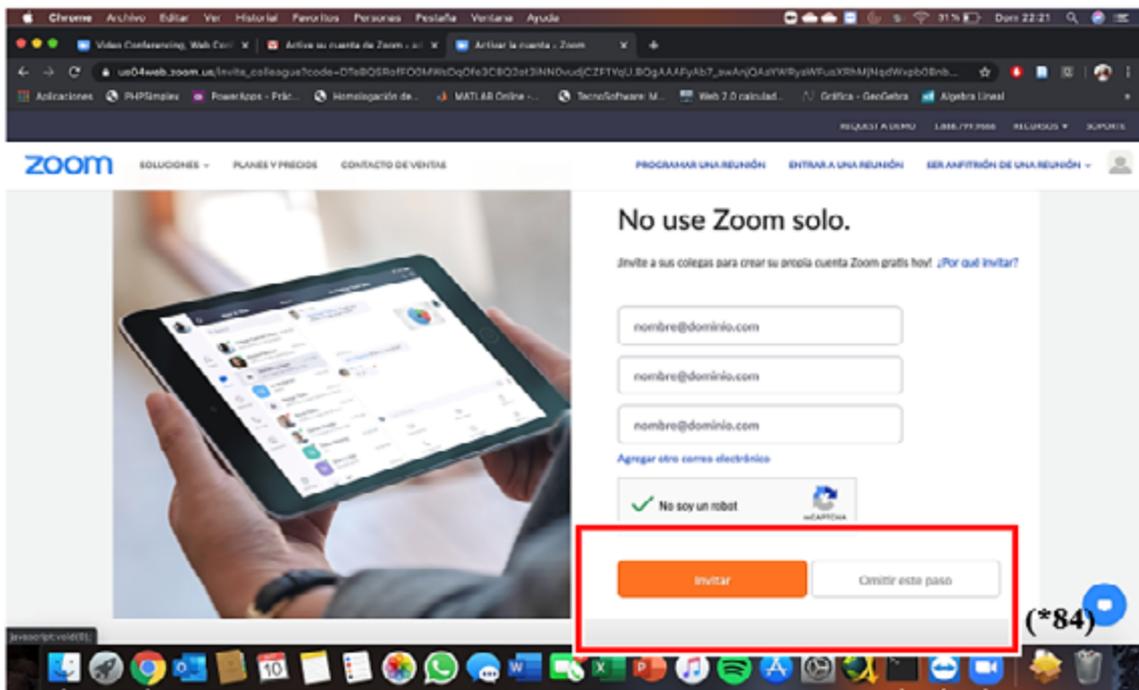


Llene los datos en los campos vacíos: nombres, apellidos, contraseña, repita contraseña y haga clic en el botón “Continuar” (*83):

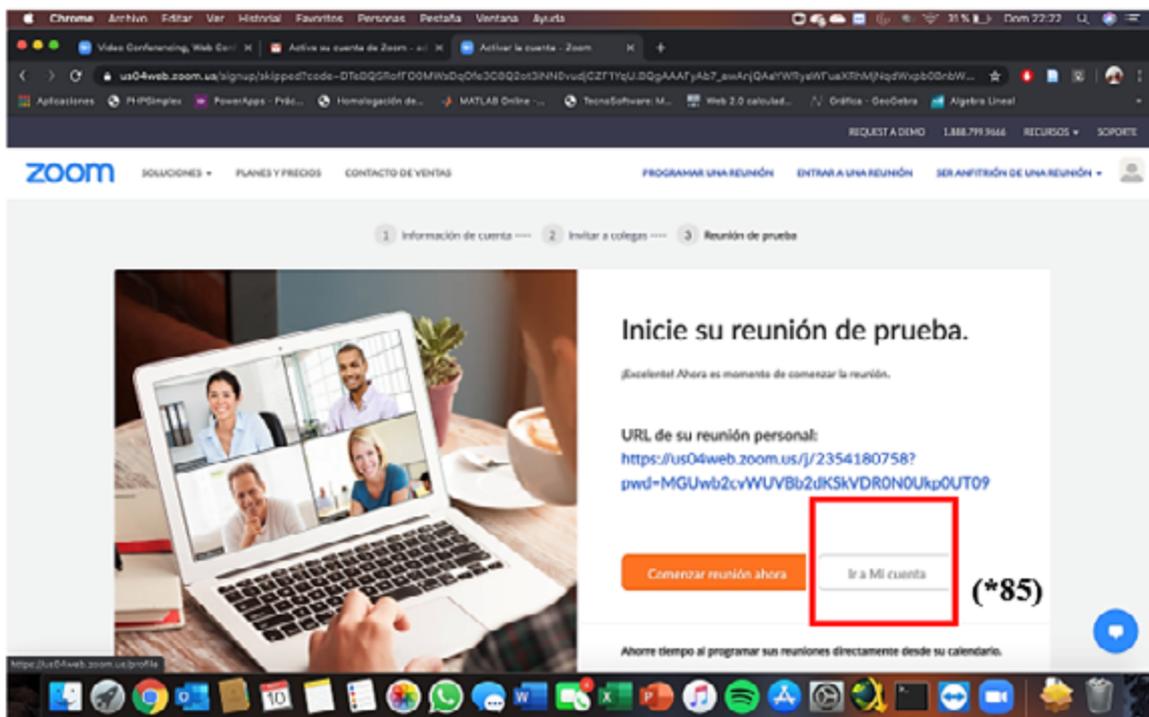


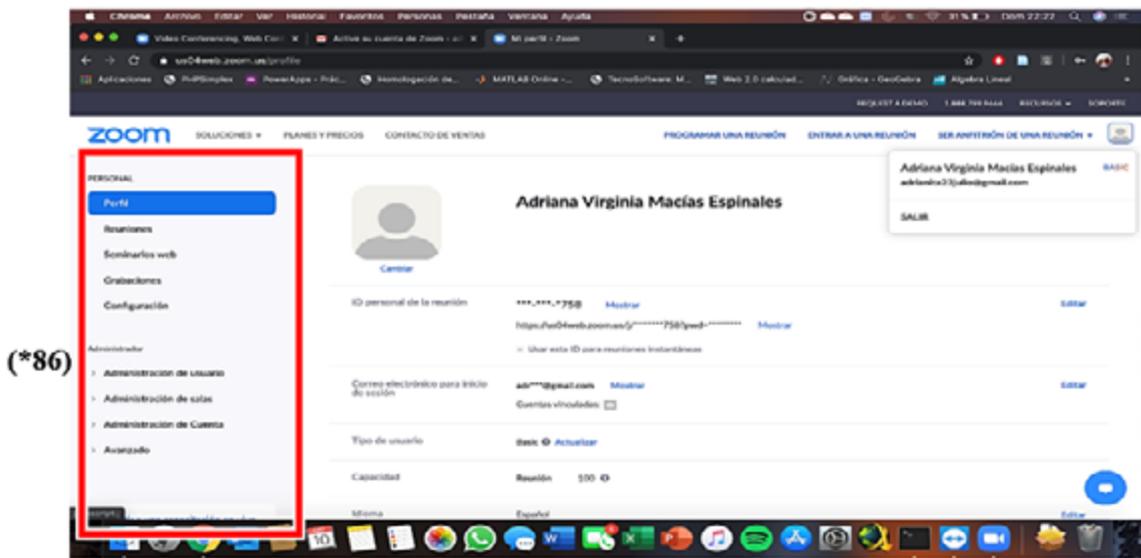
Invite a otros colegas a que creen su propia cuenta Zoom, caso contrario haga clic en el botón “Omitir este paso” (*84):

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



Finalmente, haga clic en el botón “Ir a Mi cuenta” (*85) y empiece a disfrutar de los beneficios que ofrece Zoom (*86):



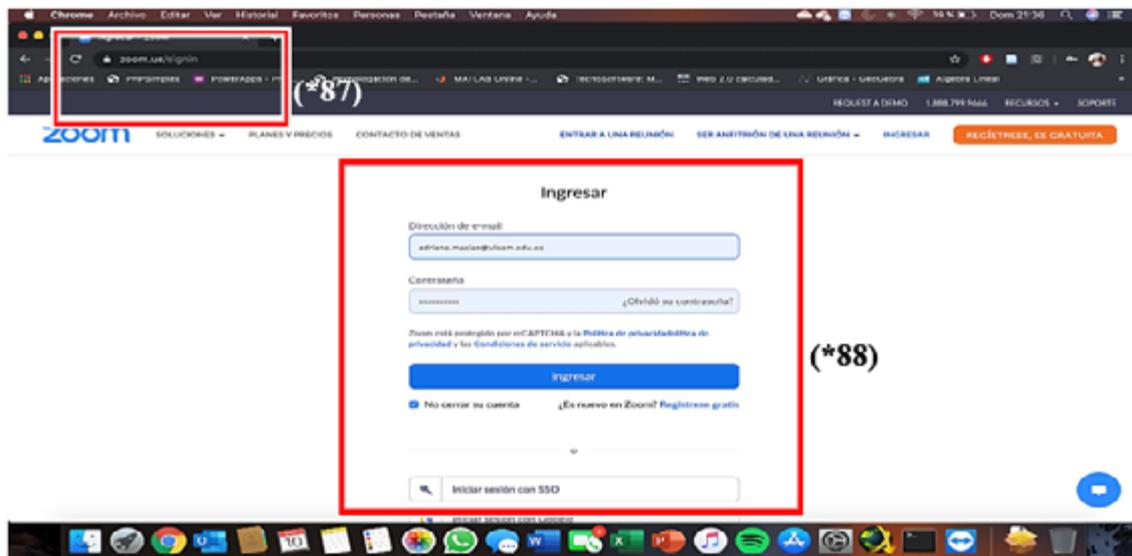


Inicio de sala virtual en zoom para coordinar un trabajo grupal.

Previamente realizado el punto 1 y 12 de esta misma guía, para iniciar una sala como anfitrión, los pasos a seguir son:

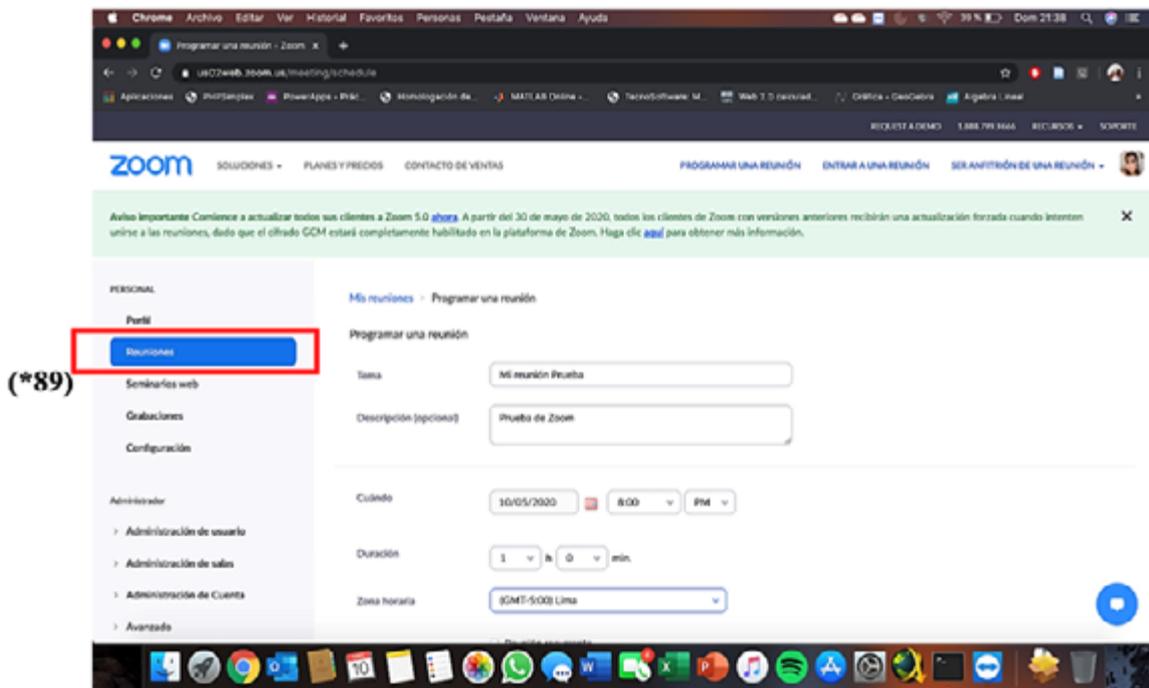
Acceder a la página oficial de inicio de sesión de Zoom, desde Google o digitando en la barra

de direcciones de un explorador web la dirección <https://zoom.us/signin> (*87); ingrese credenciales de la cuenta Zoom (dirección de e-mail y contraseña) y haga clic en el botón "Ingresar" (*88):

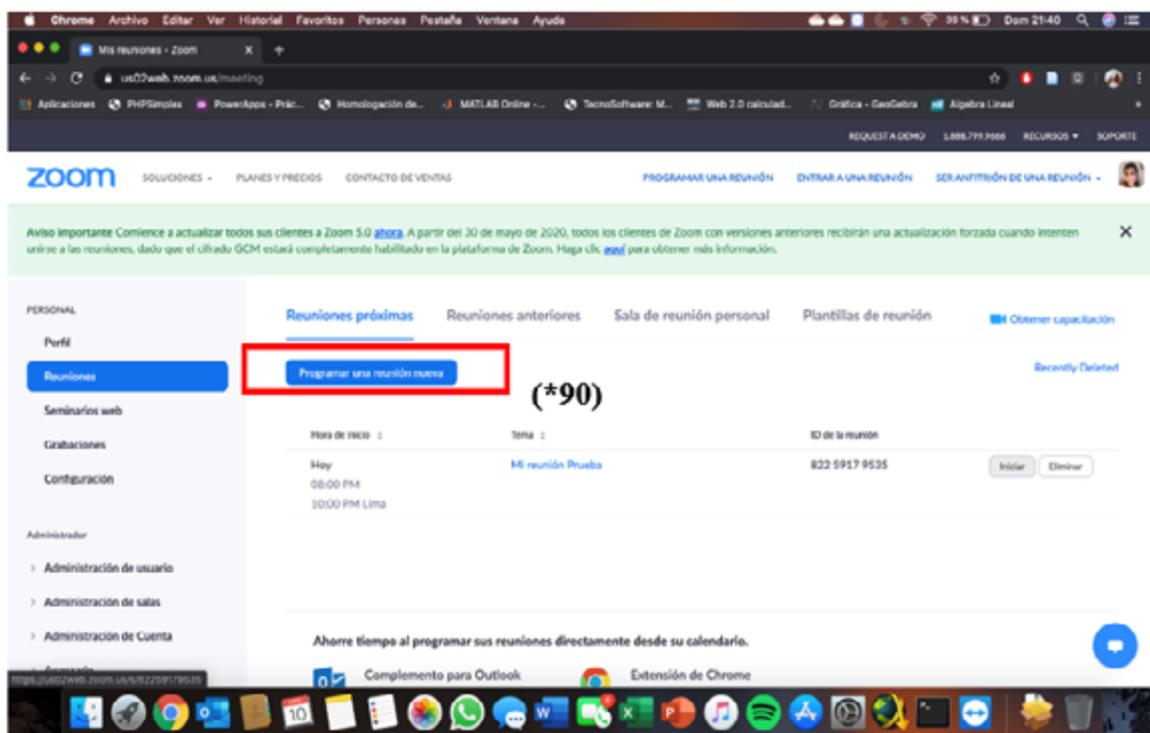


Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

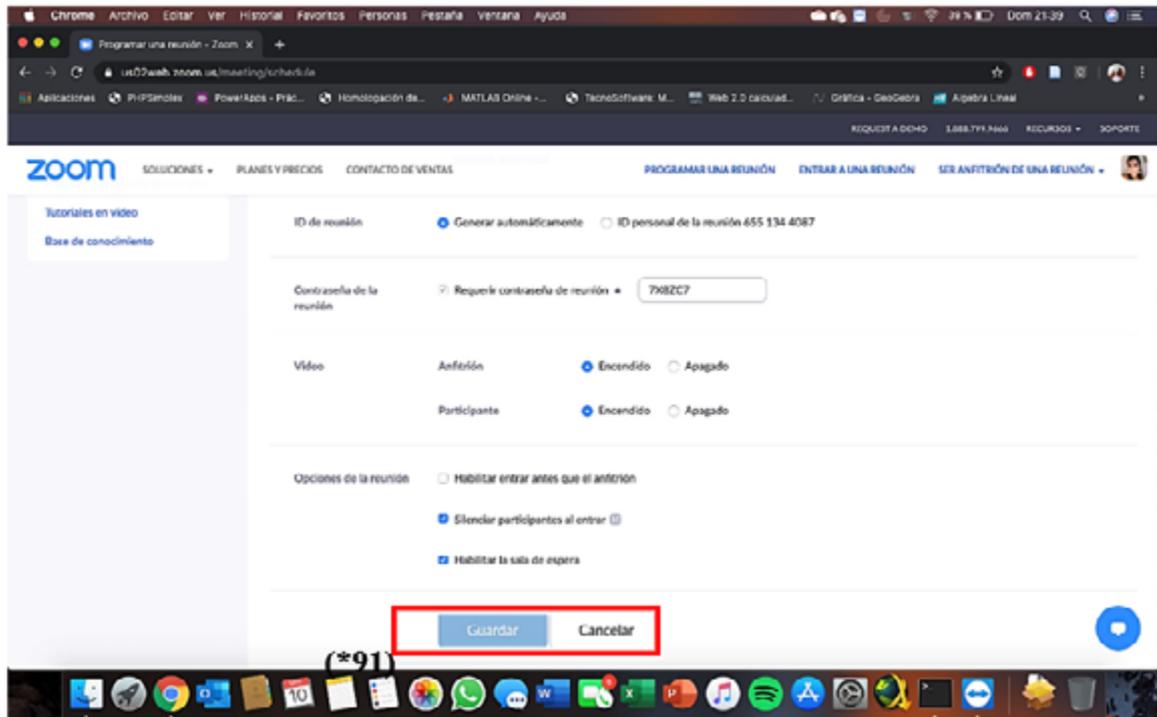
Haga clic en el botón “Reuniones” (*89):



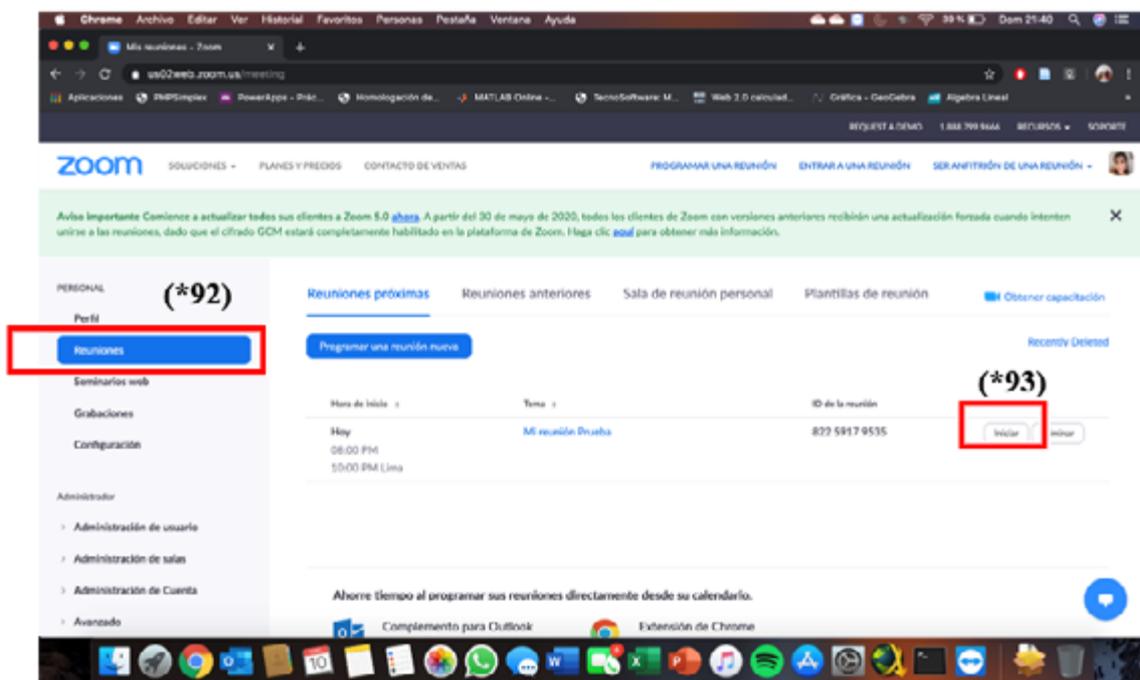
Haga clic en el botón “Programar una reunión nueva” (*90):



Configure las características de la reunión y haga clic en el botón “Guardar” (*91):

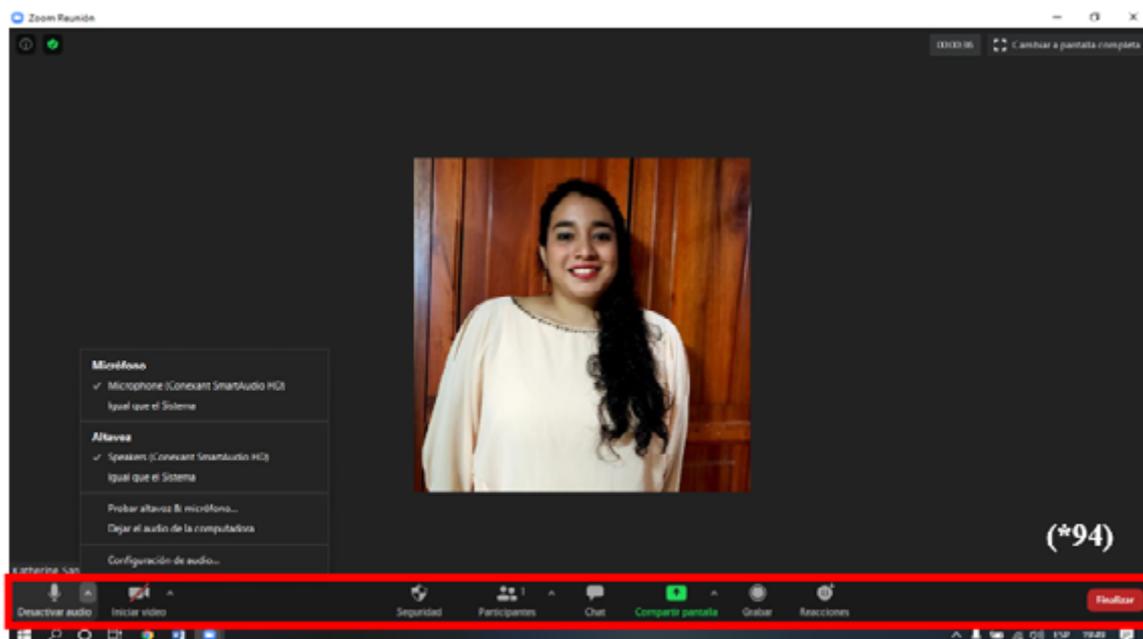


Haga clic en el botón “Reuniones” (*92), escoja la reunión programada y haga clic en el botón “Iniciar” (*93):



Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

Finalmente, podrá administrar los botones básicos de Zoom, tal como se ejemplificó a lo largo de esta guía (*94):



Manual básico del Aula Virtual privada de la Uleam, SGA

Ingreso al sistema

Accederemos a la siguiente dirección URL <https://aulavirtual.uleam.edu.ec/> y a continuación se mostrará la pantalla de ingreso.



Ingresar usuario (letra e minúscula seguido de número de cedula) y correo, clic entrar.



Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

Visualización de pantalla principal del sistema

Al entrar al sistema, se mostrará la siguiente pantalla.



Se muestra en la parte superior nombres del estudiante, tipo de alguno, número de matrícula.



En la parte inferior se visualizan dos opciones: Ingreso a matricula o ingreso a aula virtual.

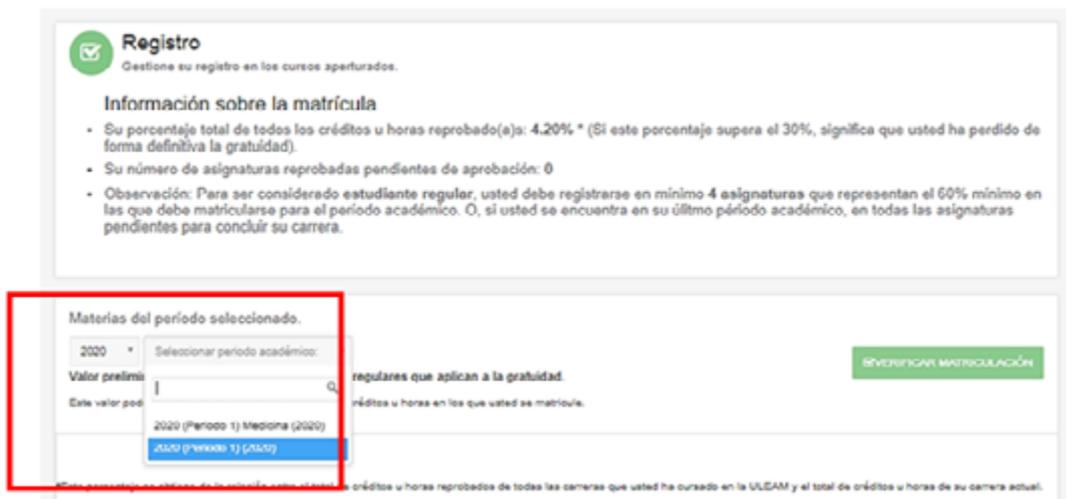


Opción ingreso a matricula

Damos clic en ingresar matricula, para matricularnos en el periodo académico actual.

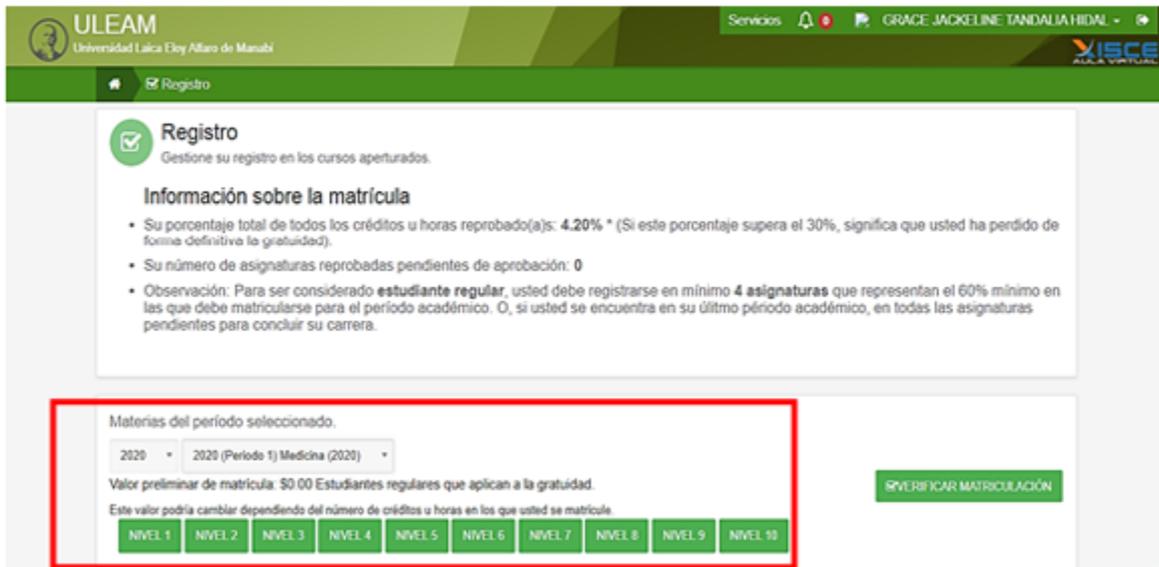


Nos mostrara la siguiente ventana indicando información importante para nuestra matricula en la parte inferior nos pide ingresar año y periodo académico, en el que estamos matriculándonos.



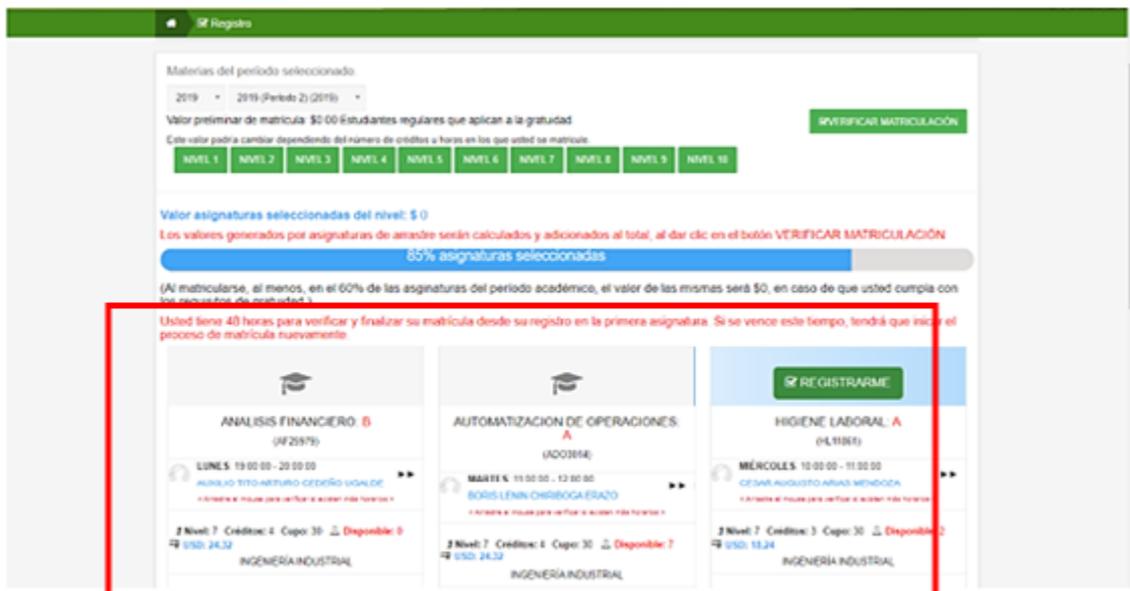
Una vez seleccionado el año y periodo académico mostrara automáticamente los niveles de la carrera, donde seleccionaremos el nivel en que vamos a matricularnos.

Selección del nivel

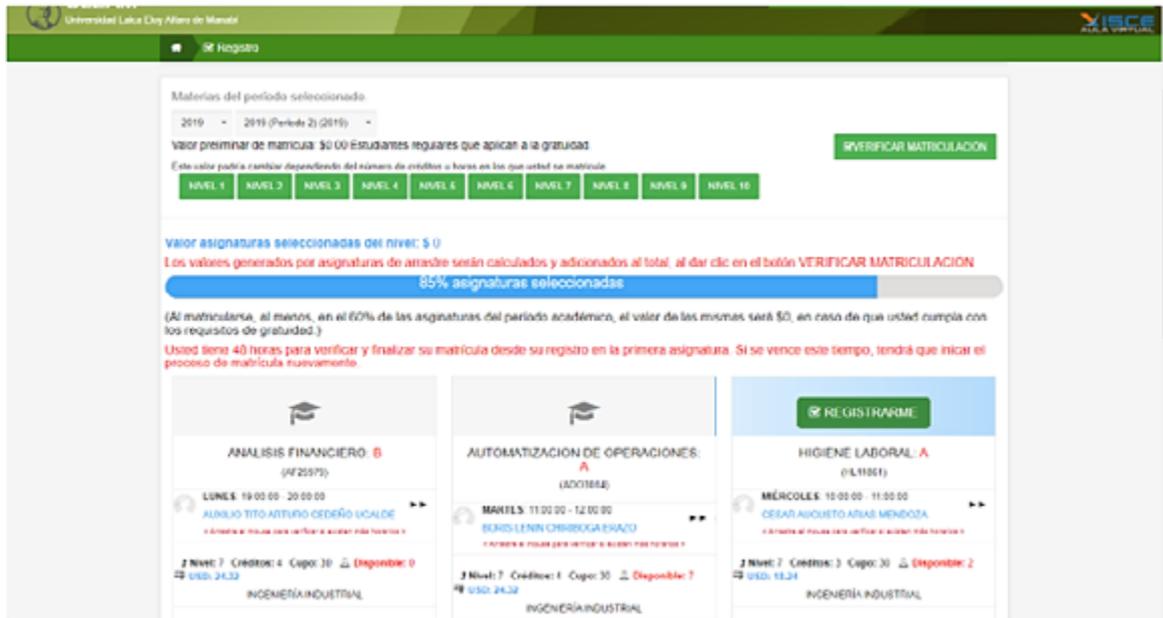


Registrar materias

Una vez seleccionado el nivel procedemos a escoger las materias que veremos en ese periodo académico, en cada materia se visualizara paralelo y horario en que va a ser impartida, cupos asignados y disponibles a ese paralelo y otros datos de interés.



Seleccionamos la materia y hacemos clic en registrar esperamos que cargue y nos aparecerá un mensaje de confirmación aceptamos.



Si desea dejar o cambiarse de paralelo seleccionar la asignatura y como ya estaba registrado cambiaria a retirarme presionamos retirar.

Ingresar usuario (letra e minúscula seguido de número de cedula) y correo, clic entrar.



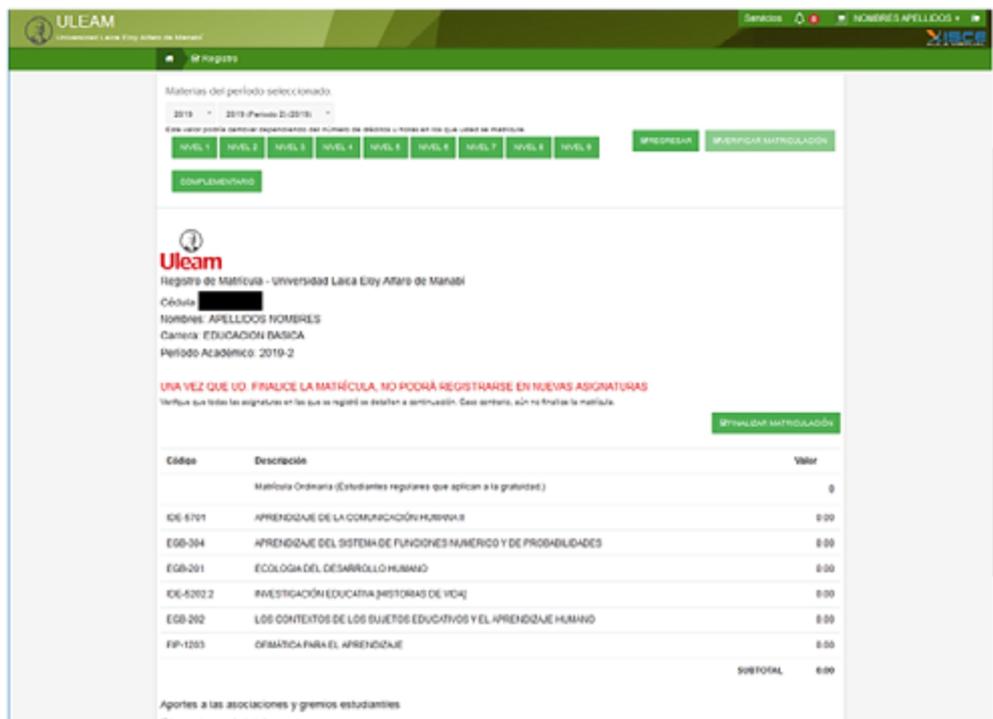
Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social

Una vez seleccionada todas materias que a verificar o finalizar matricula clic en botón veremos en el periodo académico procedemos verde.



Finalización de matricula

Se mostrará detalles de valor cobrado por pérdidas de asignaturas, si aún mantiene la tasa de matrícula y por asignaturas a cancelar gratuidad los valores aparecerán en cero. de cada materia, esto si llevase arrastres o



Aceptamos y se nos genera un comprobante en pdf el cual podemos descargar o imprimir.

Registro de Matrícula - Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (REIMPRESIÓN)

Cédula: 1310729023
 Nombres: TANDALIA HIDALGO GRACE JACKELINE
 Carrera: INGENIERIA EN SISTEMAS
 Período Académico: 2020-1

Código	Descripción	Valor
	Matrícula Ordinaria - Estudiantes regulares que aplican a la gratuidad.	0.00
EDNT30326	ENPRENDIMIENTO DE NEGOCIOS TIC'S	0.00
EYAD58937	EVALUACIÓN Y AUDITORÍA DE SISTEMAS	0.00
GDT11819	GUÍA DE TITULACIÓN	0.00
IDN13649	INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	0.00
RNYC026590	RELACIONES HUMANAS Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	0.00
SORSDEYMD01	SEMINARIO DE REALIDAD SOCIOECONOMICA DE ECUADOR Y MANABÍ	0.00
TOTAL A PAGAR		0

Una vez que haya finalizado su matrícula podrá acceder normalmente a todos los cursos de su Aula Virtual, sin importar si tiene valores pendientes de pago o no. De acuerdo con el artículo 9 de la Resolución del CES, RFC-SE-03-No.046-2020, quienes tengan pérdida de gratuidad podrán pagar sus valores durante todo este periodo académico, en cualquier fecha.

Formas de pago:
 -Depósito bancario: Banco Pacifico - Solo presentar su documento de identidad en cualquier ventanilla.
 (NO realizar depósito con papeleta)
 -Vía Internet (https://www.intermatico.com): Disponible las 24 horas del día.

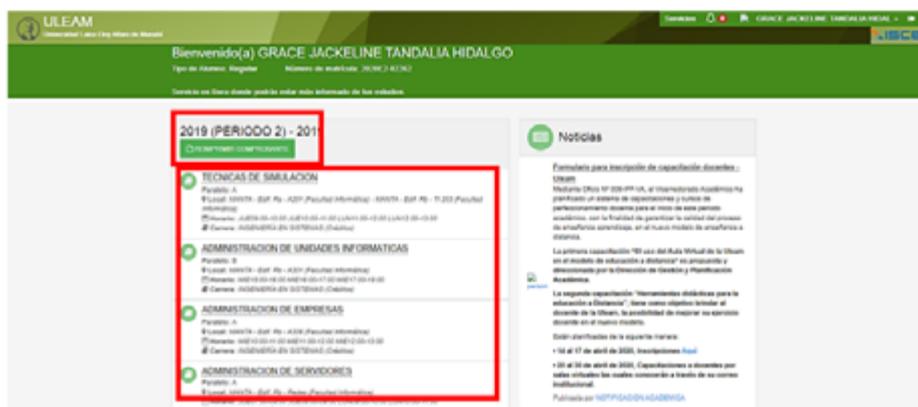
Fecha de finalización de matrícula: 30/06/2020 09:37:47

Opción ingresar aula virtual

Damos clic en ingresar aula virtual.



Visualizaremos todas las materias registradas en el periodo académico, noticias y también nos da opción de volver a reimprimir el comprobante de matrícula si así lo necesitáramos.



Podemos seleccionar la materia en donde necesitamos ver o trabajar donde muestra información de la materia, nombre del profesor

que impartirá la materia, nombres de los estudiantes registrados en el curso y anuncios.

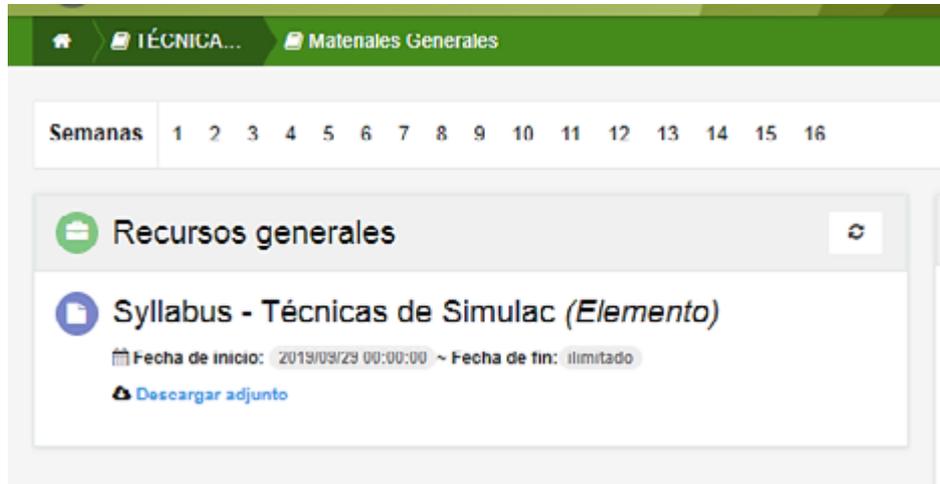
The screenshot shows a course page for 'TÉCNICAS DE SIMULACIÓN'. The course title and description are highlighted in a red box. Below this, the professor's name and student list are also highlighted in a red box. To the right, the 'Anuncios' (Announcements) section is highlighted in a red box, showing details about a 'Reuperación' (Recovery) exam on February 12, 2020, and a list of 'EXONERADOS' (Exempted) students.

Dentro de los materiales existen tres opciones materiales, evaluaciones, chat.

This screenshot shows the same course page as above, but with a red box highlighting the 'Elementos generales del curso' (General course elements) section. This section contains three options: 'Materiales' (Materials), 'Evaluaciones' (Evaluations), and 'Chat'. The 'Anuncios' section on the right is also visible, showing the same exam and exemption information.

Materiales

Permite al estudiante acceder a documentos, enlaces, videos, silabo, materiales de apoyo o instrucciones a seguir o usar compartidas por el docente cada semana.



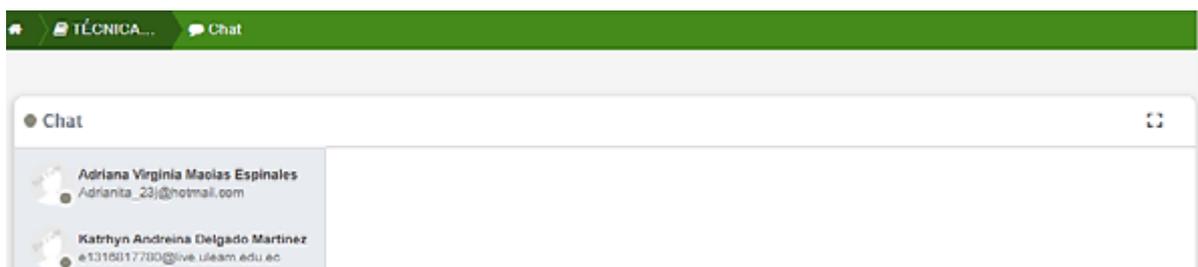
Evaluaciones

Permite al estudiante visualizar promedios generales del parcial y detalle de sus notas obtenidas por tarea, sala de debates, test, o las diferentes actividades realizadas por el docente.

Nota	Componente	Mecanismo	Evaluación
1	Actualización (Actividades de docencia)	28/10/2019 Descripción Formal de un Sistema / Enfoque S.	10
		28/10/2019 Prueba Escrita + Lectura U1	6
	Producción (Trabajo Autónomo)	Actividad Grupal: Sistema sobre Modelos A, B y C de Línea de Espera	0,5
	Producción (Prácticas y experimentación de aprendizajes)	21/11/2019 Ejercicios de Línea de Espera	10

Chat

Esta opción permite a los estudiantes mantener comunicación mediante chat, con los compañeros de paralelo o docente.



Elementos de trabajo

En la misma ventana en la parte inferior, se visualizará actividades que el profesor crea, como: salas de debates, test, tareas, faltas.

The screenshot displays a course management interface. On the left, there is a sidebar with 'Profesor' (1 total) and 'Alumnos' (44 total). Below this is a list of 15 students with their names and email addresses. On the right, there is a section for 'EXONERADOS' (Exempted) students, listing 16 names. Below this is a 'VER TODOS LOS ANUNCIOS' button. At the bottom right, a red box highlights a summary of activities: 'Salas de debates' (0 total), 'Test' (0 total), 'Tareas' (0 total), and 'Faltas' (0 total).

Sala de debates

El estudiante puede ingresar a una sala de debate de un tema específico creado por el docente, donde se podrá comentar el debate creado por el docente, y hacer clic en enviar.

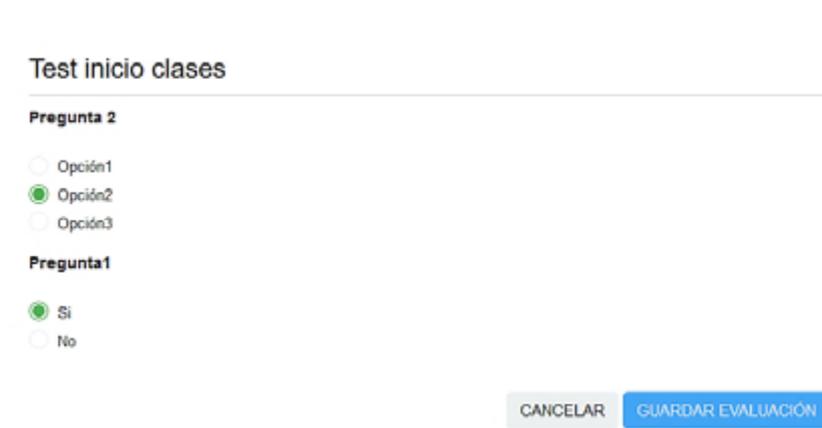
The screenshot shows a debate room interface. At the top, it says 'Debate prueba' and 'Indicate the reasons why English is important today.' The professor is identified as 'Francisco Oca David Leon Villacis'. Below this is a text input field for 'Escribir un comentario.' and a 'Enviar' button. A red box highlights the input field and the 'Enviar' button.

Test (Prueba)

El estudiante puede realizar las pruebas enviadas por el docente. Debe dar clic en el botón realizar para iniciar la solución de la prueba.



Un test se visualizará de la siguiente forma con preguntas de selección.



Tareas

Permite al estudiante ver los materiales o parámetros estipulados por el profesor en ver tareas, las tareas enviadas por parte del docente tendrán fecha límite de entrega en caso de tenerla será ilimitada.



Para enviar la tarea hacer clic en realizar tarea.



Mostrará un cuadro donde podrás seleccionar el documento a enviar, clic en examinar seleccionamos el documento y clic en enviar, se mostrará un mensaje de confirmación del envío o uno de error al envío.



Una vez enviada la tarea aparecerá como nota pendiente.



Cuando el docente califique la tarea se mostrará su calificación.



Faltas

Muestra el número de faltas en la materia seleccionada.



Al dar clic en faltas se visualizará día, fecha y hora de inasistencia.

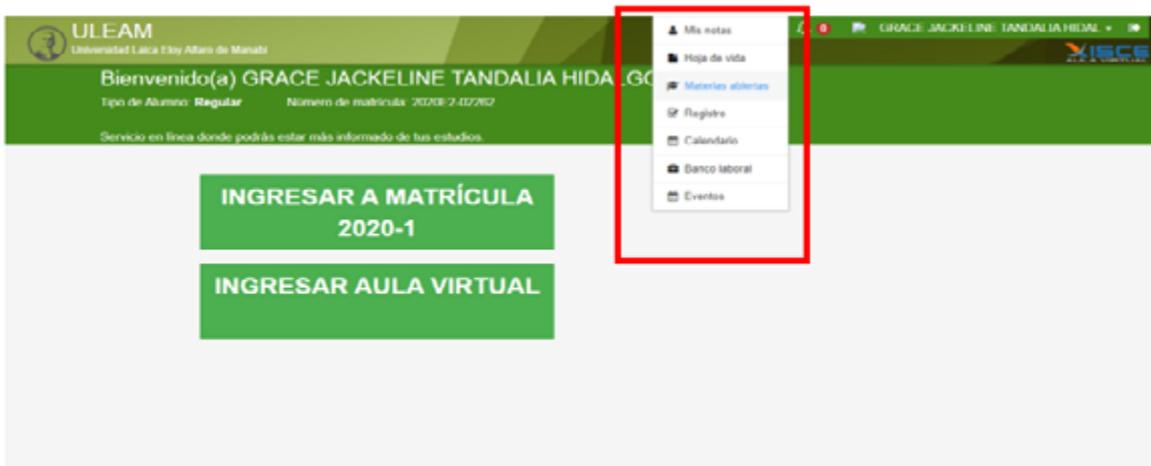


Menú Servicios

Barra de menú de la ventana principal notificaciones e información de los estudiantes.
Muestra una barra de menú servicios,

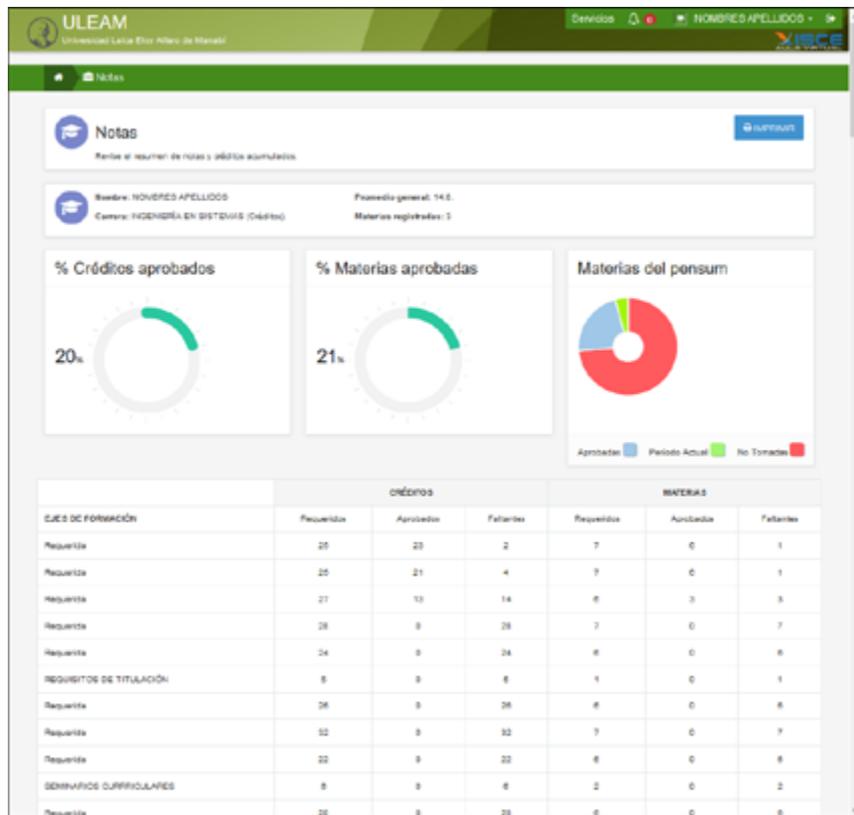


En la opción servicios se despliega un submenú.



Mis Notas

Dentro de Servicios a Mis Notas, el estudiante puede visualizar el porcentaje de avance de la carrera por medio de gráficos estadísticos, además, podrá realizar la impresión de esta información dando clic en el botón imprimir.



EL estudiante podrá observar sus notas ordenadas de la misma forma en que se encuentra estructurada la malla académica de la carrera, se puede observar que las asignaturas están coloreadas según sea el tipo de aprobación que tengan, aprobadas en color azul, asignaturas no tomadas en blanco, en periodo actual de color verde.

The screenshot shows a detailed view of course requirements for 'Nivel:3'. It includes a table with columns for 'Requerida', 'Código', 'Materia', '1Par.', '2Par.', 'Recup.', 'Final', 'Estado', and 'Créditos'. The table lists several courses with their respective credit statuses and values. At the bottom, it shows 'Créditos Aprobados: 13 | Créditos necesarios: 27'.

Requerida	Código	Materia	1Par.	2Par.	Recup.	Final	Estado	Créditos
	ADSO1418	APLICACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS					No tomada	4
	CV2041	CÁLCULO VECTORIAL	0.45	9.25		15.7	Aprobado	4
	E7902	ELECTRÓNICA	0.38	3.07	10	14.73	Aprobado	5
	EDO8032	ESTRUCTURA DE DATOS					Periodo actual	4
	PAALW26640	PROGRAMACIÓN APLICADA A LA WEB					Periodo actual	4
	ADSO25871	ANÁLISIS DE SISTEMAS	7.2	7.8		15	Aprobado	4

Créditos Aprobados: 13 | Créditos necesarios: 27

Las asignaturas reprobadas estarán académica hasta la carrera actual, hayan sido resaltadas de color rojo, y le mostrará todas anuales o semestrales. las asignaturas reprobadas desde su inicio

Materias reprobadas							
Código	Materia	1Par.	2Par.	Final	Recup.	Suma	Estado
ELL18035	ENGLISH LANGUAGE LOW INTERMEDIATE	0.6	0.6	0		1.2	Reprobado
EL130386	ENGLISH LANGUAGE INTRO	6	6	0		12	Reprobado
SO06006	SISTEMAS OPERATIVOS	5.29	0			5.29	Reprobado por notas
PAALW26640	PROGRAMACIÓN APLICADA A LA WEB	0	0			0	Reprobado por notas y faltas

En la figura se muestra el listado de todas académica. las asignaturas vistas en otro pensum

Aprobadas de otro Pensum								
Código	Materia	1Par.	2Par.	Final	Recup.	Suma	Estado	Créditos
EF7544	EDUCACION FISICA	10	10	0		20	Aprobado	2

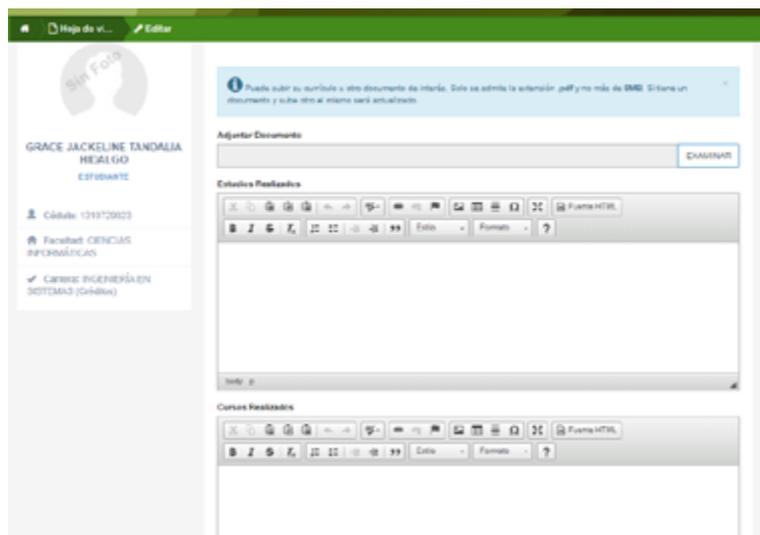
Créditos Aprobados: 2

Hoja de Vida

Dentro de Servicios a Hoja de vida el estudiante puede visualizar su información profesional como, por ejemplo: estudios y referencias personales y laborales. Se puede editar la hoja de vida dando clic en el botón editar hoja de vida. cursos realizados, experiencia laboral,



Esta hoja de vida puede ser actualizada proporcionando información, documentos, conocimientos o experiencia, certificaciones que se adquieran futuramente etc.



Materias Abiertas

En la pantalla de Materias Abiertas el estudiante podrá revisar los detalles de las materias disponibles dentro de la carrera seleccionada a las que podrá registrarse durante el periodo de matrículas, sin antes haber finalizado la matricula.

Materias abiertas
 Revise los detalles de las matrículas en donde puede registrarse.

Periodo: 2019 (Periodo 2)

Código	Materia	Carrera	Profesor(es)	Horario	Aula(s)
EDB-302	ABORDAJES PEDAGÓGICO-CURRICULAR DE LA EDUCACIÓN BÁSICA - B	EDUCACIÓN BÁSICA 2018	PATRICIA JACKELINE MUÑOZ MURILLO	LUN17:08-18:00;LUE17:00-18:00;LUE18:00-19:00;LUN18:00-19:00	MANTA - Edif. B - A224 (Facultad Ciencias de la Educación)
EDB-302	ABORDAJES PEDAGÓGICO-CURRICULAR DE LA EDUCACIÓN BÁSICA - A	EDUCACIÓN BÁSICA 2018	PATRICIA JACKELINE MUÑOZ MURILLO	JUE11:00-12:00;VIE11:00-12:00;JUE12:00-13:00;VIE13:00-14:00	MANTA - Edif. B - A224 (Facultad Ciencias de la Educación)
EDB-303.1	AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LAS CIENCIAS NATURALES DE BÁSICA SUBSECTORIAL - A	EDUCACIÓN BÁSICA 2018	ROSA JESSENA SACOTO LOOR	LUN17:08-18:00;LUN18:00-19:00;MIE15:00-16:00;MIE16:00-17:00;VIE15:00-16:00	MANTA - Edif. B - A225 (Facultad Ciencias de la Educación)
EDB-303.3	AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LAS CIENCIAS NATURALES DE BÁSICA SUPERIOR - A	EDUCACIÓN BÁSICA 2018	TANNA ALTAMIRA CHAVEZ DORDOVA	LUN17:08-18:00;LUN18:00-19:00;MIE15:00-16:00;MIE16:00-17:00;VIE16:00-17:00;VIE18:00-19:00	MANTA - Edif. B - A222 (Facultad Ciencias de la Educación)

Registro

Actualmente, esta opción cumple la misma función que ingresar a matricula que mencionamos anteriormente en la ventana principal.

✓
Registro

Gestione su registro en los cursos abiertos.

Información sobre la matrícula

- Su porcentaje total de todos los créditos u horas reprobado(a)s: **4.20% *** (Si este porcentaje supera el 30%, significa que usted ha perdido de forma definitiva la gratuidad).
- Su número de asignaturas reprobadas pendientes de aprobación: **0**
- Observación: Para ser considerado **estudiante regular**, usted debe registrarse en **mínimo 4 asignaturas** que representan el **60% mínimo** en las que debe matricularse para el período académico. O, si usted se encuentra en su último período académico, en todas las asignaturas pendientes para concluir su carrera.

Materias del periodo seleccionado:
 Seleccionar año: ▼ Seleccionar periodo académico: ▼

VERIFICAR MATRICULACIÓN

Valor preliminar de matrícula: \$0.00 Estudiantes regulares que aplican a la gratuidad.

Calendario

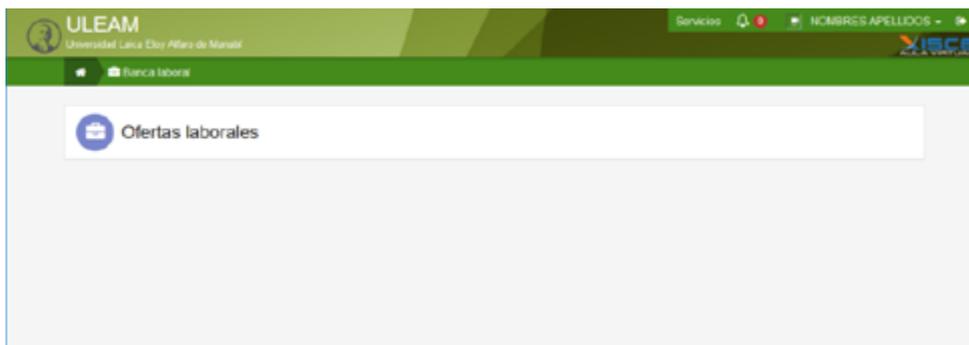
Al acceder al calendario, el estudiante visualizara y mantendrá un seguimiento del esquema y distribución de los cursos a los que se haya registrado. No debería haber ningún choque de horarios, y en caso de presentarlo momentos después cancelar los valores de matricularse, debe de acercarse a su unidad académica.

The screenshot shows the ULEAM calendar interface. At the top, there's a header with the ULEAM logo and the text 'Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí'. Below the header, there's a navigation bar with 'Servicios', a notification bell, and 'NOMBRES APELLIDOS'. The main content area is titled 'Calendario' and includes a sub-header 'Revise el horario de los cursos registrados.' with buttons for 'MES', 'SEMANA', and 'DIA'. The calendar grid shows the week of September 22nd to 28th, 2019. The vertical axis represents time slots from 3am to 5pm. The horizontal axis represents days of the week. Colored blocks represent course schedules for different subjects, including 'LOS CONTEXTOS DE LOS', 'APRENDIZAJE DEL SISTEMA', 'INVESTIGACIÓN EDUCATIVA', and 'ECOLOGIA DEL'. The interface is clean and organized, allowing users to easily view their course schedules.

Ofertas Laborales

Dentro de la pantalla de Ofertas Laborales el usuario se mantendrá al tanto de nuevas ofertas laborales y oportunidades de trabajo que será publicadas por parte de la Institución.

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



Eventos

Al acceder al servicio de eventos el estudiante tendrá acceso a la visualización de nuevas noticias o eventos que se llevaran a cabo dentro de la institución académica.



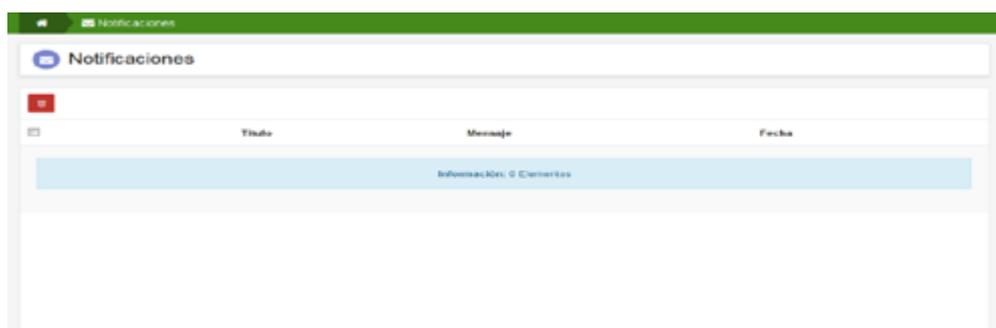
Menú notificaciones

En esta opción se puede ver las notificaciones recibidas de tareas, anuncios, test que el docente cree dentro del Aula Virtual.

Al dar clic sobre el botón de notificaciones aparecerá las notificaciones sin leer.

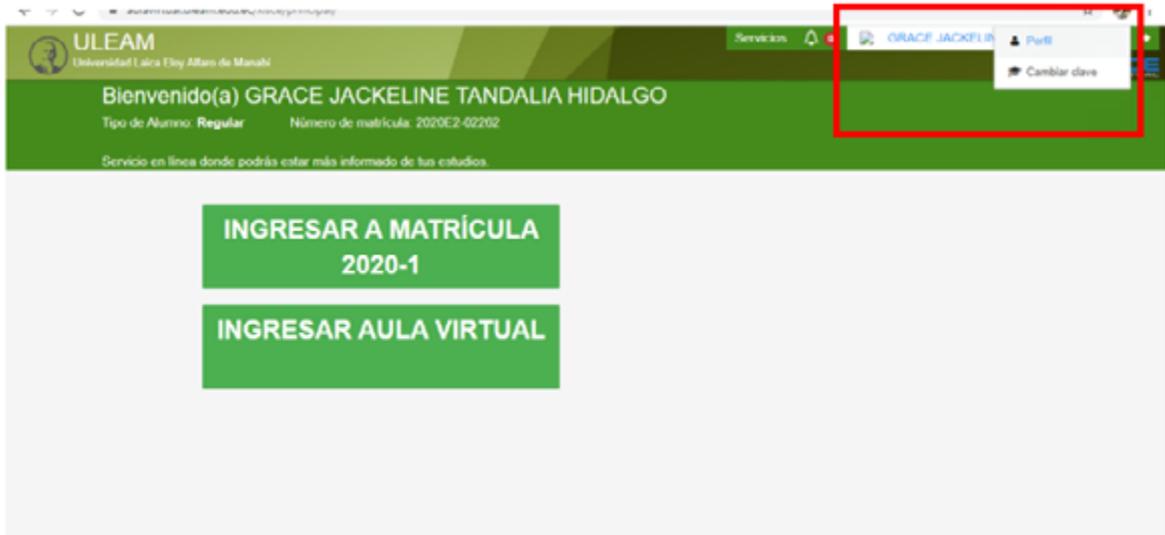


Si se quiere observar el listado completo de notificaciones se da en la opción ver todas las notificaciones.



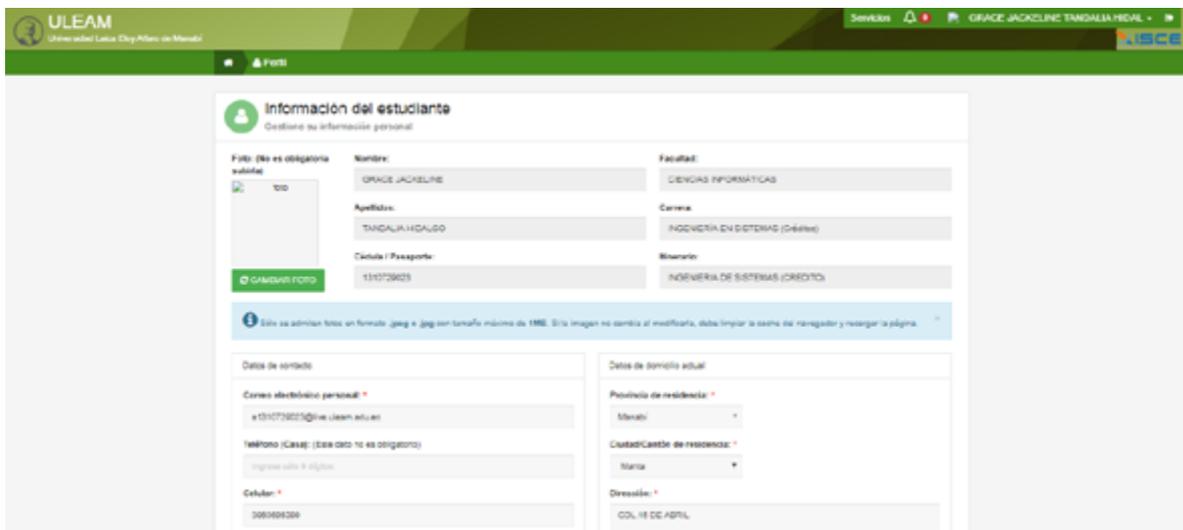
Menú perfil del estudiante

En esta opción se visualizará el perfil del estudiante y hacer un cambio de clave si así se necesitare.



Perfil

Vemos la opción perfil en donde se encuentra la información del estudiante y puede ser modificada o actualizada por el usuario.



Cambio de clave

Al dar clic en cambio de clave, aparecerá una ventana, en donde el estudiante puede realizar el cambio de su clave. Para esto, deberá primero ingresar su contraseña actual y luego la nueva contraseña.

Por motivos de seguridad, se recomienda utilizar una clave de una longitud mínima de 8 caracteres, y que contenga números, letras y signos.



Formulario de cambio de contraseña con los siguientes campos:

- Cambiar contraseña** (título de la ventana)
- Usuario**: e1313150045
- Contraseña actual**: campo vacío
- Nueva contraseña**: campo vacío
- Confirmar nueva contraseña**: campo vacío
- Botones: **CANCELAR** (gris) y **ACEPTAR** (verde)

Manual básico de Microsoft Teams

Descarga e instalación de Microsoft Teams

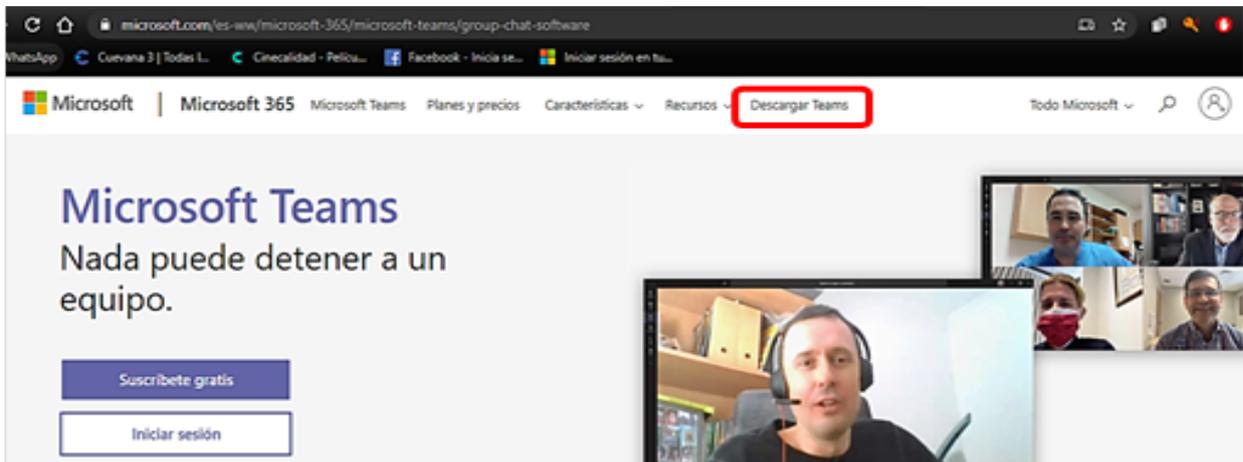
Instalación de Microsoft Teams en computadora de escritorio o portátil.

Para la respectiva instalación de Microsoft Teams, se debe abrir el navegador web de preferencia y realizar los siguientes pasos:

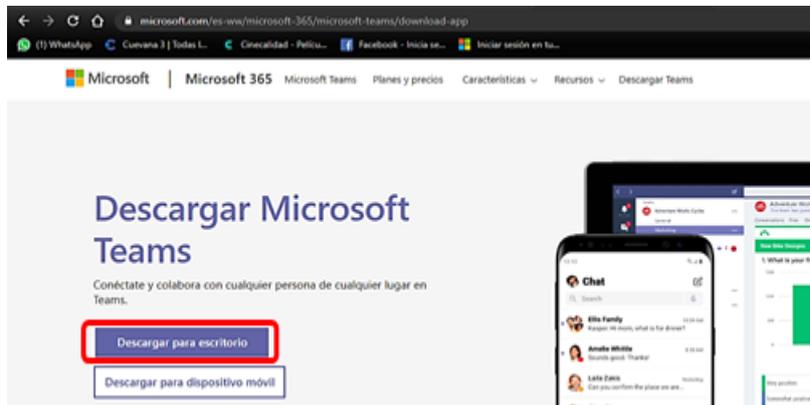
Insertar en el navegador web el siguiente enlace y dar enter: <https://www.microsoft.com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software>

[com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software](https://www.microsoft.com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software)

Una vez que el navegador visualiza la página, se debe dar clic en la opción descargar Teams.



Seleccionar la opción descargar para escritorio.



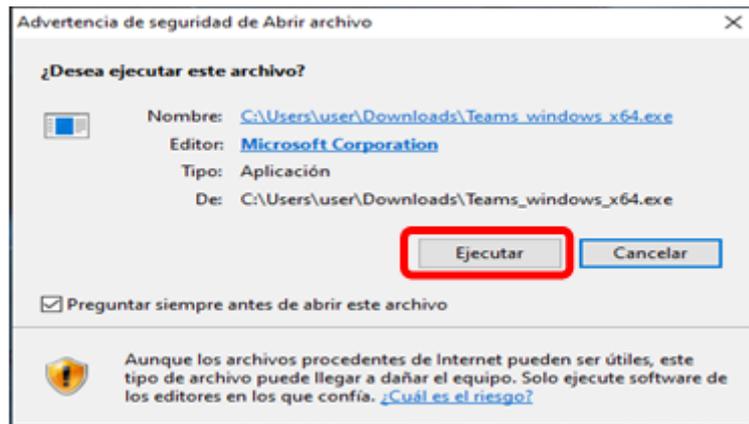
Nos redirige a otra página donde se debe dar clic en descargar Teams.



Dar clic en el archivo ejecutable previamente descargado para proceder con la instalación y ejecución.



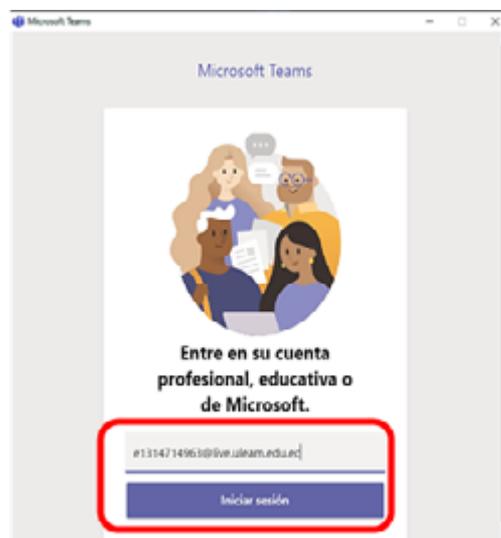
Una vez abierto el ejecutable se visualizará ejecutar una ventana donde se debe dar clic en la opción



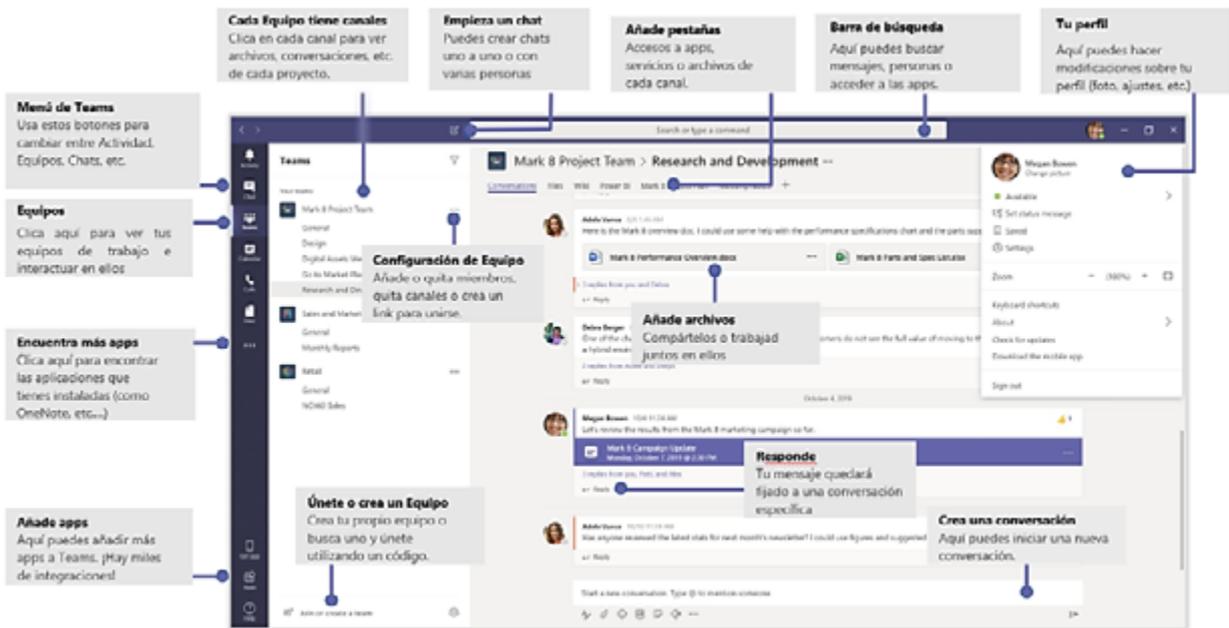
Automáticamente se instalará y cargará el programa.



Una vez cargado el programa debemos ingresar el correo institucional proporcionado por la Universidad y dar clic en iniciar sesión.



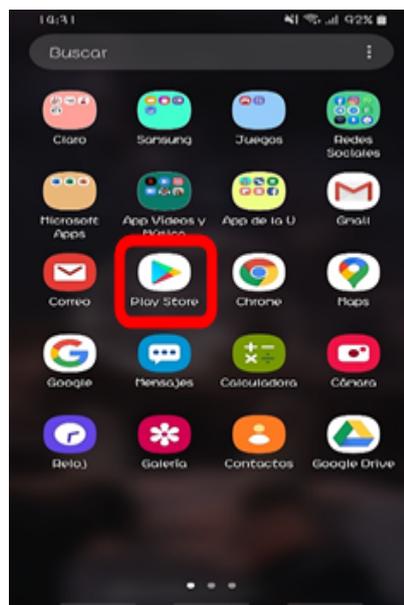
Después de haber iniciado sesión se visualizará las funciones que ofrece Microsoft Teams.



Instalación de Microsoft Teams en dispositivos móviles.

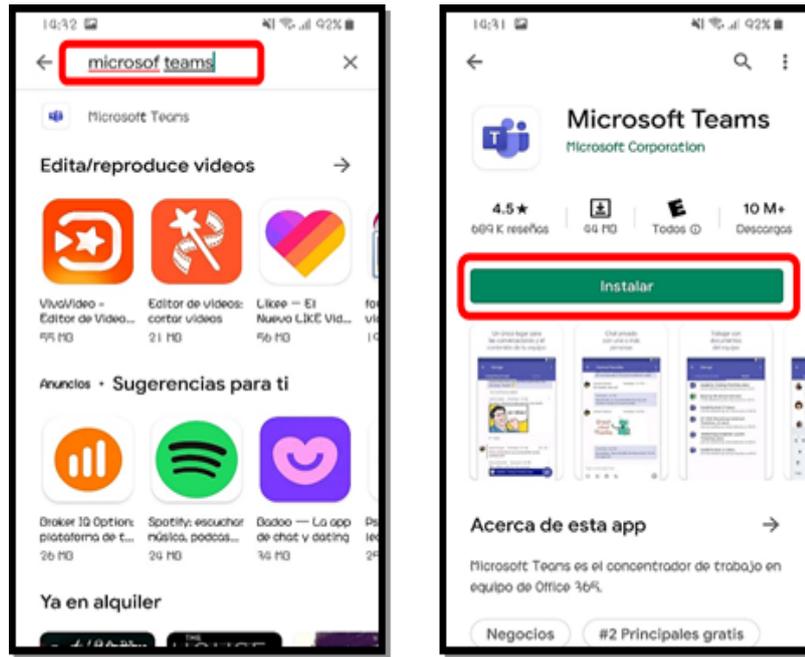
Para la respectiva instalación de Microsoft Teams en un dispositivo móvil ya sea de Sistema operativo Android o IOS se de realizar los siguientes pasos:

En el dispositivo móvil se debe acceder a la tienda de aplicaciones, para Android “Play Store” y para IOS “App Store”

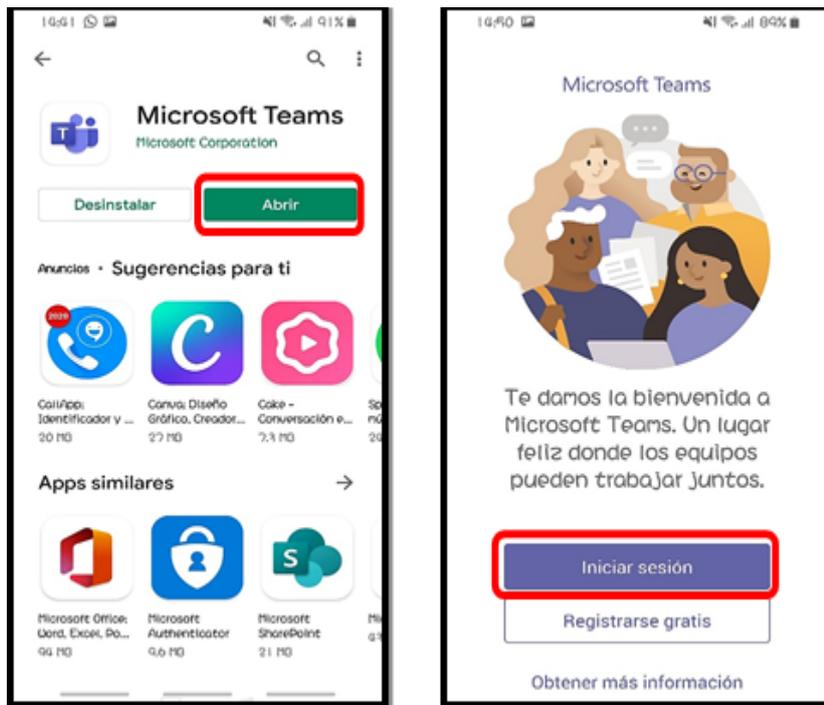


En la opción de búsqueda de la tienda, digitar la palabra Microsoft Teams y pulsar el botón instalar.

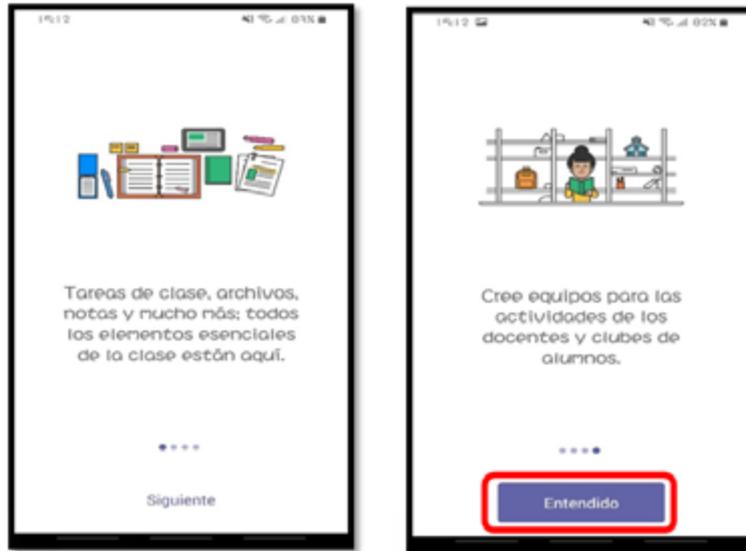
Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



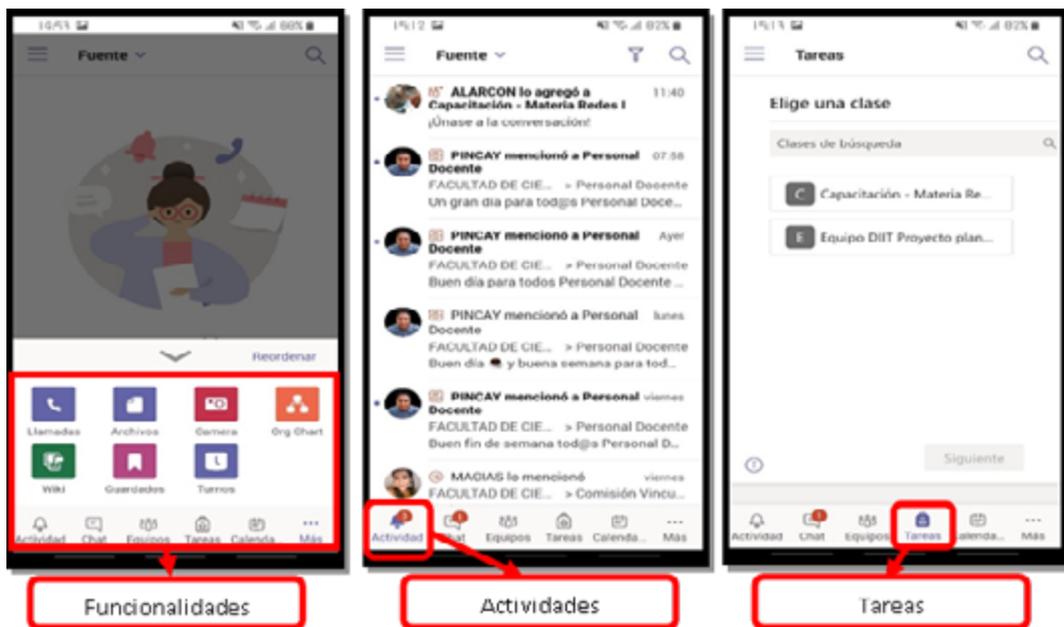
Concluida la instalación pulsar el botón abrir, una vez abierta la app pulsar el botón iniciar sesión e insertar el correo institucional con su respectiva clave.



Posteriormente se visualizará mensajes de las funciones que puede realizar la app deslizando hacia la izquierda y luego se debe pulsar el botón entendido.



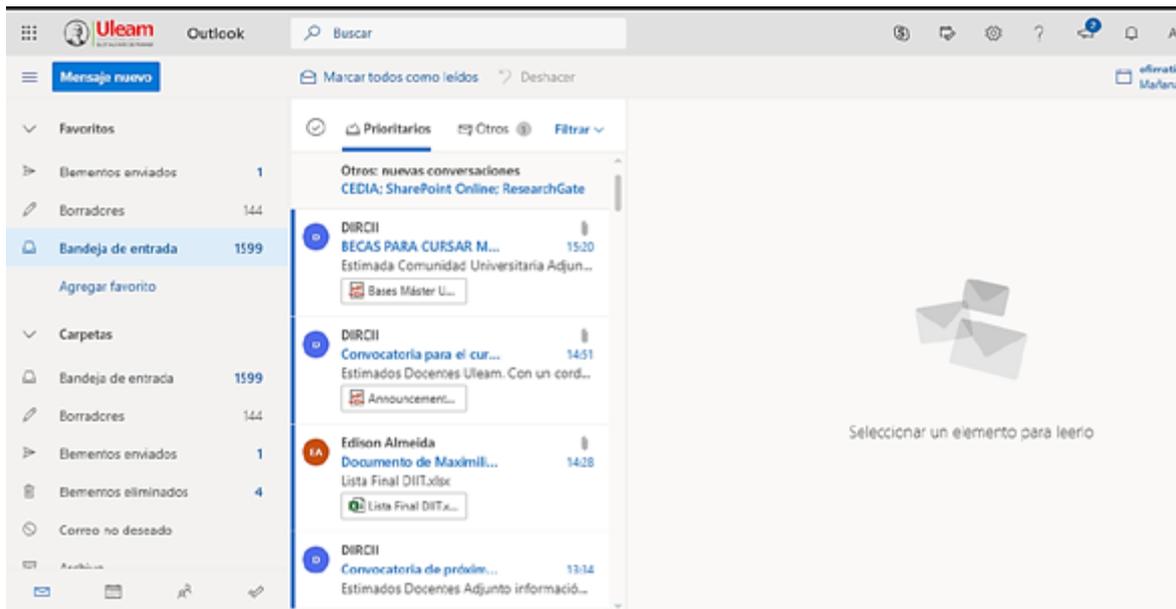
La app visualizará todas las funcionalidades como chat, actividades, entre otras.



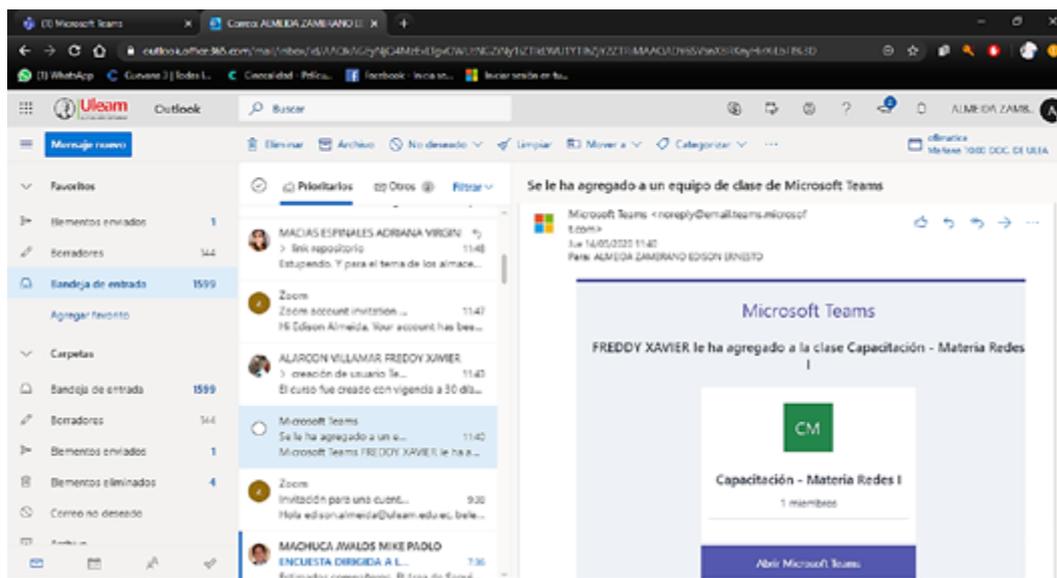
Procedimiento para ingresar a los equipos designados de las diferentes asignatura mediante Microsoft Teams online.

Proceder con el ingreso a nuestra cuenta de correo institucional en <http://mail.uleam.edu.ec/>.

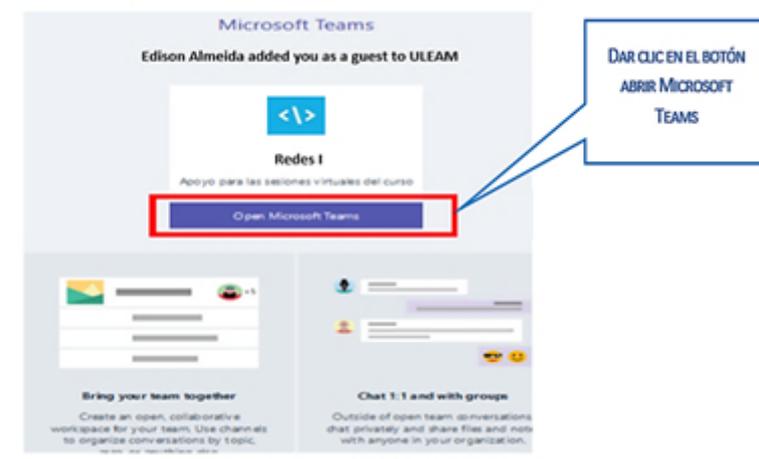
Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



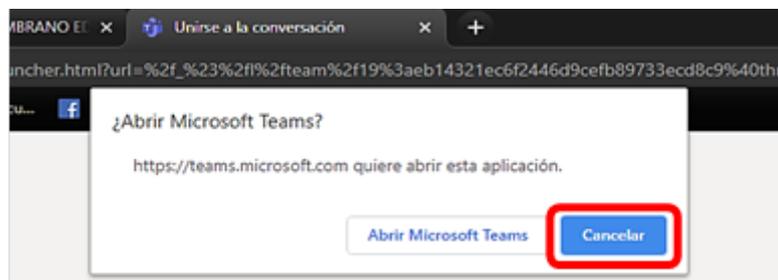
Proceder con la búsqueda de la invitación a Microsoft Teams, donde se mostrarán los grupos de las materias en las que se encuentran.



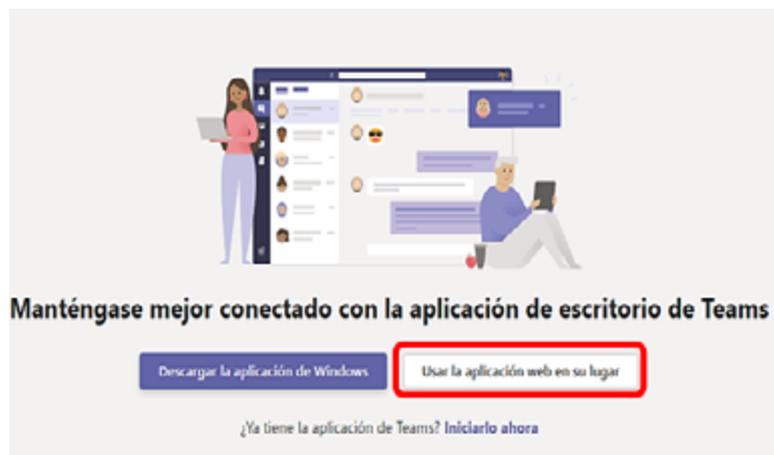
Donde se muestran los grupos de las materias en las que se encuentran matriculados los estudiantes, se debe dar clic en abrir.



Se visualiza una ventana para abrir Microsoft Teams desde un ordenador o desde un dispositivo móvil, en nuestro caso como se va a proceder desde Teams online, hacemos clic en cancelar.

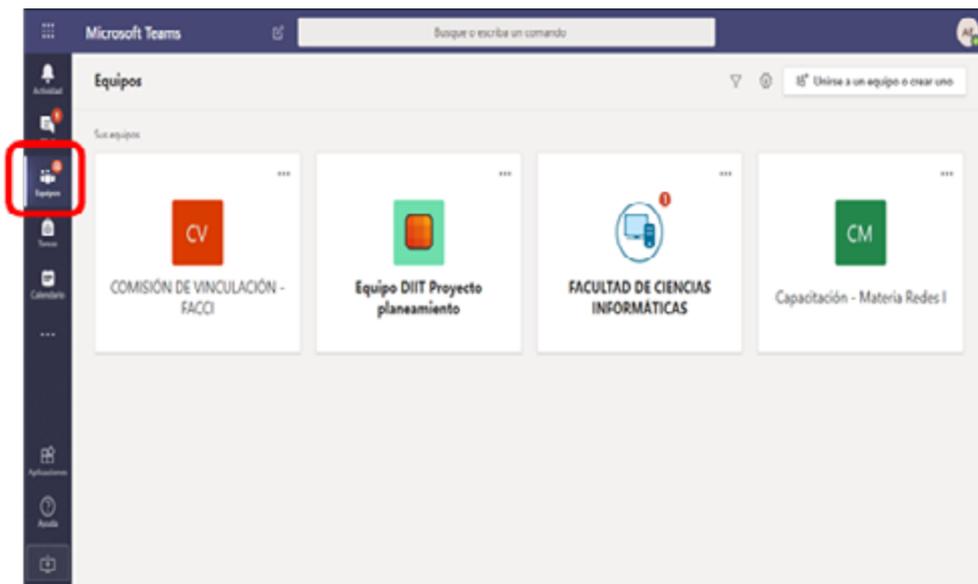


Se debe seleccionar la opción: usar la aplicación web en su lugar, en el caso que no desee abrir Microsoft Teams en su ordenador o dispositivo móvil.



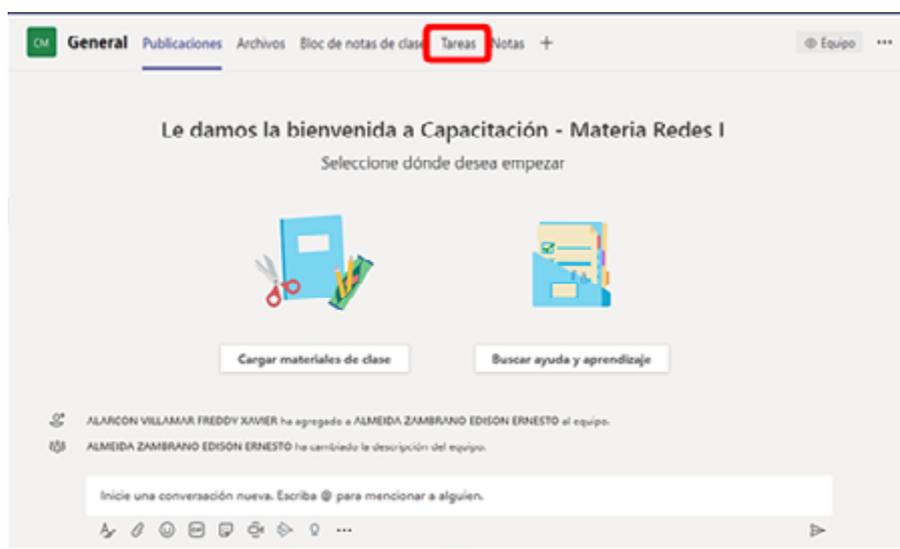
Posteriormente iniciada la plataforma Microsoft Teams se muestran los diferentes equipos de trabajo referente a las materias, se puede visualizar dando clic en la opción: EQUIPOS.

Vinculación con la sociedad. Nuevas formas de hacer academia en tiempos de distanciamiento social



Procedimiento para ingresar alguna tarea o responder cuestionarios remitidos por el profesor.

Previo haber seleccionado el equipo de trabajo, en el ejemplo la materia de redes I, se desplegará un menú de opciones, se debe proceder a seleccionar la opción de tareas, para mostrar tareas pendientes que se deben realizar.



Seleccionar la tarea a realizar.



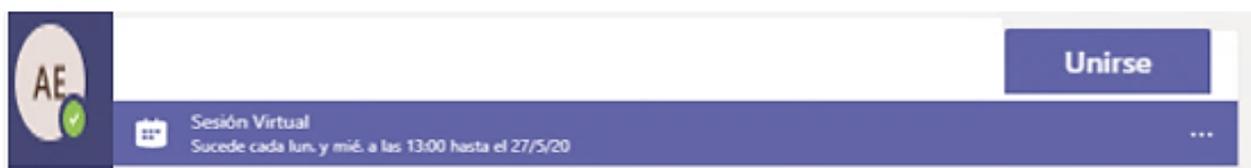
NOTA: las notificaciones de las tareas también serán mostradas en la opción de publicaciones.



Las tareas también pueden ser cuestionarios que son configurados por el profesor, tomando en cuenta fecha y hora para su contestación.

Ingresar a las secciones virtuales de conferencia

Para acceder a las secciones virtuales se procede con ingresar al canal general, donde se puede acceder a las archivos, publicaciones, tareas y reuniones virtuales.



Previo haber dado clic en la reunión ya comenzó nos aparecerá el botón Unirse. También, si la reunión ya comenzó nos aparecerá el botón Unirse en publicaciones.



Para unirse a la clase, se recomienda descargar e instalar la aplicación o usar un navegador compatible como Google Chrome o Microsoft Edge. Cuando damos clic en ese botón nos pregunta si deseamos activar la cámara y el micrófono, respondemos Sí. Y listo, así de sencillo.

A MODO DE FINALIZACIÓN

En el proceso de capacitación a los entornos virtuales de aprendizaje (EVA), se ha cumplido en reforzar el conocimiento de muchos estudiantes, y el aprendizaje de otros, este proceso fue dirigido y autorizado por docentes y autoridades de la facultad de ingeniería en sistemas, con el fin de facilitar el uso y manejo de los entornos virtuales de aprendizaje entre docentes/estudiantes y viceversa. Basándonos en los resultados de la encuesta realizada al final de la capacitación a los estudiantes de las diferentes especialidades y extensiones de la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (Uleam), se visualizó la aceptación de los conocimientos en los entornos de aprendizaje virtuales, impartidos por estudiantes de la facultad de ingeniería en sistemas (FACCI), para beneficio del todo el estudiantado de la Universidad.

REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

- Alcarria, J. (2009). Conabilidad Financiera I. Castellón de la Plana : Universitat Jaume I. Servei de Comunicació i Publicacions.
- Andrade, K. (Febrero de 2012). DISEÑO DE UN SISTEMA CONTABLE FINANCIERO, PARA LA ASOCIACIÓN DE PEQUEÑOS COMERCIANTES AMBULANTES Y PUESTOS FIJOS DE LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS. Obtenido de <https://tinyurl.com/y3xdpwgn>
- ATIG AUDITORES Y ASESORES CIA. LTDA. (2018). Obtenido de <https://tinyurl.com/y63updhz>
- Aubry, C. (2012). Cree su primer sitio web. Cornellá de Llobregat: ENI.
- CODIGO DE COMERCIO. (22 de Octubre de 2010). Obtenido de <https://tinyurl.com/y2o9bvq9>
- Desarrollo de aplicaciones multiplataforma: claves principales. (Abril de 02 de 2014). Obtenido de <https://tinyurl.com/y6kt55d2>
- Díaz, H. (2011). Contabilidad general. Bogotá: Pearson Educación.
- EcuadorLegalOnline. (1 de Marzo de 2018). QUÉ ES EL RUC ? Obtenido de <https://tinyurl.com/y3ocfzmz>
- EcuRed. (2012). PHP EcuRed.
- Esteban, L. (1998). LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES. Relaciones Laborales, 85-96.
- Federacion Artesanos Profesionales de Manta. (2011). Federacion Artesanos Profesionales de Manta. Obtenido de <https://tinyurl.com/y34b39lt>
- Federacion Artesanos Profesionales de Manta. (Abril de 21 de 2015). Federacion Artesanos Profesionales de Manta. Obtenido de <https://tinyurl.com/y3xl2n8n>
- García, L. (2017). Educación a distancia y virtual: calidad, disrupción, aprendizajes adaptativo y móvil. Revista Iberoamericana de Educación a Distancia (RIED).
- Gregori, E. B. (2005). El uso educativo de las aulas virtuales emergentes en la educación superior. RUSC. Universities and Knowledge Society Journal, 5.
- Hernández, T., & Sánchez, D. (2009). DESARROLLO DE UN SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS TERMINOLÓGICAS Y FLEXIBLES. Obtenido de <https://tinyurl.com/y2nvtcmp>
- Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática. (2007). SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE. México.
- Irarrázabal, A. (2010). Contabilidad Fundamentos y Usos. Santiago: EDICIONES UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE.
- La Mancha, U. d. (s.f.). Teams en la UCLM. ÁREA DE TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES.
- LEY DE FOMENTO ARTESANAL. (06 de Octubre de 2003). Obtenido de <https://tinyurl.com/y668rfhy>
- Mogollón, R. (17 de Mayo de 2019). HOTMART. Obtenido de <https://tinyurl.com/y246btfd>

- Muñoz, A., & Casares, M. (Diciembre de 2016). MODELO DE GESTIÓN CONTABLE PARA LOS MICROMERCADOS DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD UBICADOS EN EL SECTOR SUR DE QUITO "QUITUMBE". Obtenido de <https://tinyurl.com/y6swqyyz>
- Notimérica. (2017). La educación conectada revoluciona el sector educativo a través de Microsoft Teams. notimérica.
- Pascual, E. (2010). Contabilidad: Iniciación práctica. Valladolid: Lex Nova.
- Pegalajar, M. (2016). Estrategias de aprendizaje en alumnado universitario para la formación presencial y semipresencial. Revista Latinoamericana de Ciencias Sociales, Niñez y Juventud, 12.
- Pérez, J., & Veiga, C. (2013). La contabilidad y los estados financieros. Pozuelo de Alarcón: ESIC.
- Pérez, M., Logroño, S., & Gaibor, F. (Septiembre de 2013). ESTUDIO DE UN MODELO CONTABLE QUE FOMENTE UNA CULTURA DE ORGANIZACIÓN TRANSACCIONAL, EN LOS COMERCIANTES MINORISTAS DEL MERCADO LA COLÓN DEL CANTON SAN FRANCISCO DE MILAGRO EN EL AÑO 2014. Obtenido de <https://tinyurl.com/y53ozmzm>
- Rajadell, M., Oriol, T., & Pep, S. (2014). Contabilidad para todos: Introducción al Registro Contable. Omnia Publisher S.L.
- Ríos, D., Ríos, S., & Martín, J. (2009). Simulación : métodos y aplicaciones. Bogotá: Alfaomega.
- RISE. (07 de Junio de 2017). RISE RÉGIMEN IMPOSITIVO SIMPLIFICADO. Obtenido de <https://tinyurl.com/yysuaa5s>
- Salao, J. (2009). <http://dspace.esPOCH.edu.ec/bitstream/123456789/90/1/18T00366.pdf>. Obtenido de <https://tinyurl.com/y2h2cfn9>
- Schwaber, K., & Beedle, M. (2006). Agile Software Development with Scrum. Conchango: Pearson International Edition.
- Serejski, S. (13 de Diciembre de 2012). La importancia de contar con herramientas de gestión. Obtenido de Obtenido de <https://tinyurl.com/y5z25dpc>
- Uribe, L. (2016). Plan de cuentas para sistemas contables 2016. Colombia: ECOE.
- Velásquez, A. (2003). MODELO DE GESTIÓN DE OPERACIONES PARA PYMES INNOVADORAS. ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS, 66-87.
- Vilcarromero, R. (2017). LA GESTIÓN EN LA PRODUCCIÓN. Obtenido de <https://tinyurl.com/yyq7etpa>
- Yuan, E. (2017). Zom Story. Zom .
- Zapata, P. (2011). Contabilidad general. Bogotá: McGraw-Hill Interamericana.

SOBRE LOS AUTORES

Edison Ernesto Almeida Zambrano

Profesor/Investigador de la Facultad Ciencias Informáticas de la Universidad Eloy Alfaro de Manabí, es Ingeniero en sistemas, Magister en redes y telecomunicaciones, profesor en el uso de las TICS en comunidades rurales, Coordinador de proyectos tecnológicos para la educación, entre los proyectos tenemos Aulas tecnológicas comunitarias y Educar Ecuador (Plataforma Educativa e implementación de tecnología para los profesores de educación secundaria). Experto en la implementación de tecnología de bajo costo para zonas rurales, tiene experiencia en la creación, ejecución y monitoreo de proyectos tecnológicos para la educación e implementación de infraestructuras tecnológicas caso de estudio en la Pontificia Universidad Católica del Ecuador sede ciudad de Quito.



Dolores Esperanza Muñoz Verduga

Doctora en Ciencias Pedagógicas, magister en Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales, licenciada en Ciencias de la Educación, Especialidad Físico Matemáticas.

Decana de la facultad de Ciencias Informáticas de la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí desde el año 2015.

Tiene 29 años al servicio de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, en la facultad de Ciencias Informáticas.

Fue profesora de educación primaria en la Escuela Gabriela Mistral por 4 años, profesora del Nivel medio en la Unidad Educativa FAE No. 4 por 12 años, donde impartió Matemáticas, Geometría, Estadísticas.

Durante su trayectoria en la facultad Ciencias Informáticas de la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, como profesora ha impartido las cátedras de Física I, Estadística, Metodología de la investigación, Técnicas de expresión oral y escrita.

En la Educación de Postgrado y Pregrado ha recibido conferencias y cursos entre los más connotados se encuentran: Diseño, diagramación y producción de módulos educativos en la modalidad semipresencial, Autoevaluación y acreditación de programas de formación superior avanzada, Protocolo TCP/IP y Configuración de redes, Didáctica para la enseñanza de las matemáticas, Didáctica mentefactual, La inteligencia emocional como herramienta de desarrollo humano, Evaluación por competencias, Proyecto Alfa Tuning, Estandarización de programas de competencias entre otros.



Adriana Virginia Macías Espinales

Fue profesora de educación primaria en la Escuela Gabriela Mistral por 4 años, profesora del Nivel medio en la Unidad Educativa FAE No. 4 por 12 años, donde impartió Matemáticas, Geometría, Estadísticas.

Durante su trayectoria en la facultad Ciencias Informáticas de la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, como profesora ha impartido las cátedras de Física I, Estadística, Metodología de la investigación, Técnicas de expresión oral y escrita.



Robert Wilfrido Moreira Centeno

Nació en Ecuador en 1983, recibió el título de Ingeniero en Sistemas Informáticos en la Universidad Técnica de Manabí en el 2009. A nivel de postgrado tiene el título de Magíster en Sistemas de Información Gerencial en la Escuela Superior Politécnica del Litoral en el año 2013. Se ha desempeñado como docente en la Universidad Técnica de Manabí, Universidad Estatal del Sur de Manabí y Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí en donde actualmente trabaja, impartiendo las cátedras de Programación Orientada a Objetos, Estructuras de Datos, Análisis, Diseño y Administración de Bases de Datos.



Jorge Ivan Pincay Ponce

Nació en Ecuador en 1983. Es Ingeniero en Sistemas, a nivel de postgrados tiene un Diplomado en Educación Universitaria por Competencias, un Máster en Gestión de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones, un Máster en Ingeniería de Software y cursa un Doctorado en Informática. Desde el año 2008 se desempeña como docente de la Facultad de Ciencias Informáticas en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí – Ecuador, tutorando asignaturas relacionadas a Ingeniería de Software e Inteligencia Artificial y afines. Ha investigado sobre el desarrollo de videojuegos, accesibilidad web y gestión de TI en PYMES, habiendo publicados varios artículos y realizado ponencias al respecto. Ha tutorado proyectos de postgrado en Ecuador y Perú y participa regularmente como revisor de artículos de revista relacionados a sus áreas de investigación.



Jorge Anibal Moya Delgado

Ecuatoriano, nacido en 1959, estudios realizados Tecnólogo en Análisis de Sistemas Informáticos en la Escuela Politécnica Nacional 1985, Analista de sistemas Universidad Laica Eloy Alfaro 1995, Ingeniero En Sistemas Universidad Laica Eloy Alfaro 2003. A nivel de Postgrado Especialista en Diseño Curricular por Competencia Universidad del Mar Chile 2010, Máster En Datamanagement e Innovación Tecnológica Universidad de Barcelona España 2017. Docente de la Facultad de Ciencias Informáticas por 34 años de las materias: Métodos Numéricos, Investigación de Operaciones, Técnicas De Simulación, Ingeniería Del Software, Gestión de la Calidad Del Software, Emprendimientos de Negocios Tics, Inteligencia De Negocios, en el campo profesional como desarrollador de sistemas de empresas públicas y privadas como: Municipio de Manta, Montecristi, Jipijapa, Empresa de Agua Potable, en el sector privado La Fabril C. A., Cosace C. A. , Dascomput S. A.



Wilian Richart Delgado Muentes

Ingeniero en Sistemas Computacionales por la UNESUM- Ecuador, Magister en Informática de Gestión y Nuevas Tecnologías y Diplomado Superior en Gestión del Software, otorgados por la Universidad Federico Santa María – Chile. Docente titular a tiempo completo de la ULEAM en las carreras impartidas de: Ingeniería Eléctrica, Arquitectura y actualmente en Ingeniería en Sistemas y Tecnologías de la Información, en cátedras como: Fundamentos de algoritmos, análisis de sistemas, ingeniería de software, análisis y diseño de base de datos, sistema de comunicación y lenguajes de desarrollo.



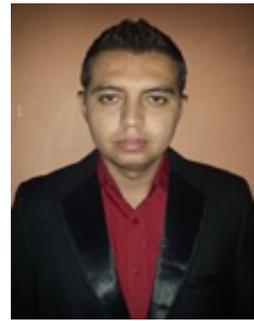
José Stalin Zambrano Toala

Nació en Ecuador en 1988, recibió el título de Ingeniero en Sistemas Informáticos en la Universidad Técnica de Manabí en el año 2012, A nivel de Posgrado tiene el título de Magister en Seguridad Informática con la Universidad Internacional De La Rioja. Se ha desempeñado como Evaluador de Operaciones en el Servicio Integrado de Seguridad ECU-911 desde el año 2013 hasta el año 2014 Analista de Tecnología de la Información en el Ministerio de Educación desde el año 2015 hasta el año 2017, desde el 2018 cumple el cargo de Analista de Tecnología de la Información y Comunicación en el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias.



Frank Aquino Cornejo Moreira

Nació en Ecuador en 1987, recibió el título de Ingeniero en Informáticas en la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí “Manuel Félix López” en el año 2010, a nivel de Postgrado tiene el título de Magister en Redes de Comunicación otorgado por la Pontificia Universidad Católica del Ecuador en el 2016. Ha realizado varios proyectos de software como “Sistema de gestión para los procesos administrativos del Sindicato de Choferes Profesionales de Chone y 24 de Mayo”, “Software de Inventarios las los laboratorios de producción Agroindustrial de la ESPAM-MFL”, “Software de nutrición para la ESPAM-MFL”. Se ha desempeñado como docente desde 2012 hasta el 2018 en la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí “Manuel Félix López, dando cátedras como: Ofimática, Teleinformática, Programación de Sistemas Operativos y Administración de Sitios Web. Desde el 2018 labora en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí bajo la modalidad Contrato, impartiendo las cátedras de Mantenimiento de Hardware, Organización y Arquitecturas de Computadores, Análisis y Diseño de Bases de Datos, Estructura de Datos, Tecnología de Seguridad de la Información.



Gricelda Mercedes Marquez Velez

Docente de la Unidad Educativa Julio Pierregrosse en el área de informática, actualmente estudiante de la carrera de Ingeniería en Sistemas de la Facultad de Ciencias Informáticas de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, estudió Tecnología de la Información en la Universidad de las Fuerzas Armadas (ESPE) con sede en Latacunga, ha participado en proyectos de investigación, domótica, sistemas automatizados y desarrollo.



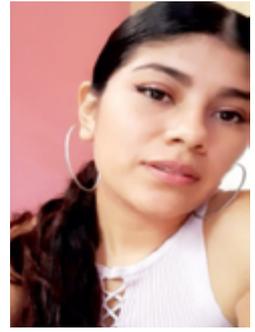
Katherine Nicole Santos Vera

Nacida en Manabí - Ecuador en 1997, actualmente estudiante de la carrera Ingeniería en Sistemas de la Facultad de Ciencias Informáticas de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, con amplios conocimiento e interés por la tecnología y sus innovaciones, desde edad muy temprana hasta mi formación actual siempre me ha gustado todo lo referente al área de sistemas, me gusta colaborar y participar con responsabilidad, procurando dar lo mejor de mí en lo que me pidan ya sea en lo académico o en lo social, con la finalidad de ganar experiencia y adquirir conocimientos que puedan ayudar a mi formación como Ingeniera en Sistemas y a su vez mis conocimientos sean contribuyentes para la sociedad.



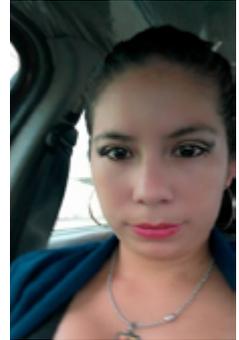
Grace Jackeline Tandalia Hidalgo

Nació en Ecuador en 1996, estudiante de ingeniería en sistemas, con amplios intereses en la tecnología y su influencia en lo social, desde mi formación hasta la casi culminación de mi carrera profesional, me sumo a esfuerzos colectivos estudiantes-profesores con propósito de lograr trabajos que ayuden a la academia y formar siempre con más calidad, que la presente a las nuevas generaciones de ingenieros en tecnologías.



Vanessa Tinoco Ruiz

Vanessa Tinoco Ruiz nació en Ecuador en 1991, nació en Quevedo – Ecuador, el 05 de marzo. Estudió en la escuela Fe y Alegría #3, luego el Colegio Técnico Nacional Señoritas “Manta”, graduada en el área de Informática, cruza el tercer nivel en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí en la carrera de Ingeniería en Sistemas.





Reservados todos los derechos conforme a la ley. No está permitida la reproducción total o parcial de este documento, ni su tratamiento informático, ni la transmisión de ninguna forma o por cualquier medio, ya sea electrónico, mecánico, por fotocopia, por registro u otros métodos, sin el permiso previo y por escrito de los titulares del Copyright.



Uleam
UNIVERSIDAD LAICA
ELOY ALFARO DE MANABÍ

Una producción de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí
2021

Todos los derechos reservados

ISBN: 978-9942-827-56-2



9789942827562